

檔 號：
保存年限：

簽 於 教務處

中華民國 112 年 8 月 29 日

主旨：陳本校辦理 112 學年度第一次課程發展委員會會議紀錄乙份，
請 鑒核。

說明：旨揭會議業於 112 年 08 月 11 日於行政大樓三樓游藝軒辦理完
竣，詳如紀錄。

擬辦：陳 核後，依規定執行並文存教務處備查。

會辦單位：

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	校長批示
教學組 張宏毅 112. 8. 29 教務處 鍾明聲 主任 112. 8. 30		如發撥 陸運 0830.

國立岡山高級農工職業學校

112 學年度
第一次課程發展委員會
會議記錄

學年度：112 學年度

日期：112 年 08 月 11 日

地點：行政大樓三樓游藝軒

教務處編印

國立岡山高級農工職業學校

112 學年度第一次課程發展委員會

壹、時間：112 年 8 月 11 日（星期五）上午 9 時

貳、會議地點：行政大樓三樓游藝軒

參、主席：蔣壁輝校長

肆、參加人員：如開會通知單冊列人員

記錄：張宏毅

伍、主席致詞：(略)

陸、工作報告：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 105 年 7 月 14 日來函：依「教育部普通型高級中等學校學科中心學科教師共同備課(不排課)時間表」規劃共同空堂時間，以利各科辦理各項活動或參加教育部學科中心辦理之各項研習。（原則上各學科召集人優先依該時間表排定空堂，如有相關研習來文，則優先薦派召集人代表參加）。

112 學年度第一學期共同空堂時間如下：

- (一)國文科：週一第五、六節
 - (二)英文科：週二第五、六節
 - (三)數學科：週三第五、六節
 - (四)自然科：週三下午
 - (五)全民國防：週四全天
 - (六)行政人員：週一第三、四節
- 二、8 月 30 日至 9 月 08 日各科召開 112 學年度第 1 學期第一次教學研究會，為利於教務處及實習處派員與會，協助檢視新課綱所需協辦事宜，請各群科及學科錯開各自會議時間，並請各科於課發會後確認開會日期、時間、地點，回報教學組，待彙整完畢後再會知各群科及學科。

柒、討論提案：

案由一：有關「國立岡山高級農工職業學校 112 學年度第一學期加強學科能力測驗實施計畫」草案(附件一)，如說明請討論。

說明：本計畫在透過測驗增加學生榮譽心並督促學生重視課業。

決議：考試時間有問題的情況，授權校長及教務處修正

案由二：有關「國立岡山高級農工職業學校 112 學年度教學輔導計畫」草案(附件二)，如說明請討論。

說明：請與會人員提出相關修正或調整意見。

決議：計畫修正後如附件二

案由三：有關 112-1 起，岡山農工第八節課業輔導教師鐘點費，每節鐘點費由 500 元調整至 450 元一案，如說明，請討論。

說明：

(一)7/26 行政會報討論，112-1 開始課輔時間由 50 分鐘改為 45 分鐘。

(二)本校第八節課業輔導鐘點費，每節為 500 元，按照比例，應調整為 450 元。

(三)本案通過後，於校務會議提出。

決議：以收支平衡為原則，發放鐘點費維持 500 元，經費不足時，由家長會費協助支應。

案由四：本學期請教師擔任行政協辦人員，如說明請討論。

說明：請與會人員提出相關修正或調整意見。

(一)依國立高級中等學校教師每週教學節數標準第八條，任教師及兼任導師之專任教師個人全學期協助辦理學校行政業務，或兼任實驗(習)場所管理人員之每週基本教學節數，依第二條第一項規定，減經學校行政會議、課程發展委員會或校務會議決議之減授節數，依第八條規定學校總班級數 31 班至 50 班，權向每週減授總節數上限為 40 節。

(二)教務處請李妍慧老師擔任本校教務處行政業務及提升英語文學習成效協辦教師，減授每週基本教學節數 8 節、謝宜樺師擔任本校數位精進協辦教師，減授每週基本教學節數 3 節(本減授鐘點由數位學習精進方案提供)。

(三)學務處請吳春鋒老師擔任本校衛生組協辦教師，減授每週基本教學節數 4 節，請王永在老師擔任本校訓育組協辦教師，減授每週基本教學節數 4 節。。

- (四)實習處請陳韋全老師擔任本校職業安全衛生管理協辦教師，減授每週基本教學節數4節，蔡維玲老師擔任均質化協辦教師，減授每週基本教學節數4節。
- (五)圖書館請曾怡伶老師擔任本校資通安全及國際教育及雙語教育協辦協辦教師，減授每週基本教學節數8節。
- (六)進修部請郭垣余老師擔任本校進修部教務組協辦教師，減授每週基本教學節數4節。
- (七)輔導室請葉偉群老師擔任本校特教行政協辦教師，減授每週基本教學節數4節。

決 議：授權教學組彙整各處室協辦資料

案 由 五：有關本校 112-1 第八節增廣教學課程實施科目如說明，請 討論。
說 明：

- (一)本校第八節增廣教學原訂各班教學科目，如附件三，表一。
- (二)機械科、機電科、室設科均提出課輔科目修改，如附件三，表二。
- (三)機械科修正僅修正二年乙班的課程，僅更改今年二年級，明年將課程改回。
- (四)目前第八節增廣教學於每週一至週四第八節課實施。
- (五)請討論並提出相關意見。

決 議：照案通過

案 由 六：有關日校 113 學年度課程計畫化工科校定課程異動，請討論
說 明：

- (一)本案原於 6/9 111 學年度第五次課發會照案通過，由自然科學召集人許哲揮老師，發起聯署復議。
- (二)化工科 113 學年度校訂科目之安排，於本學期第二次教學研究會會議決議：刪除校必一般「物理(220000)」、校選專業「化學計算(000022)」；新增校選一般「物理(220000)」、校必專業「化學計算(000022)」。
- (三)自然科建議：物理亦為各工科的一年級共同科目，請勿異動，讓其與其它學校、工科的屬性一樣，應是對轉學、轉科學生的選課是影響較少的較佳方案。
- (四)日校機械科、機電科、汽車科、資訊科、電子科、電機科、建築科等七科皆開設部必一般-物理(220000)，惟化工科開設為校必一般。。

決議：授權化工科、自然科、教務處，於 8/21 行政會報後，開啟焦點協商會議，以協商會議決議作為課發會決議。
協商結果撤銷科目之變更。

捌、臨時動議：

案由一：實習處職前訓練

說明：

決議：照案通過

案由二：有關本校週五高二彈性學習上課時間調整一案，如說明，請討論。

說明：

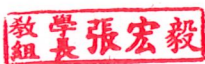
(一)部分二年級學生會因為彈性時間不授予學分，在週五上午一二節課彈性學習時間翹課，擬修改彈性時間的上課時間。

決議：

因直接更改上課時間，對各科排課衝擊太大，本學期暫不修改。

玖、散會：

中華民國 112 年 08 月 11 日 (星期五) 11:30

紀錄	教學組長	教務處主任	校長
			

國立岡山高級農工職業學校 112 學年度第 1 學期 加強學科能力測驗實施計畫

中華民國 112 年 8 月 11 日通過

壹、目的：養成學生讀書習慣，加強國、英、數及專業科目實力，提高升學競爭力。

貳、實施項目(高一二-複習考、高三-四技二專模擬考)及時間：

測驗日期		星期	節次	科目		範圍
高二第一次複習考	9 月 5 日	一	第五節	國文	複習考	國文第二冊
	9 月 6 日	二	第五節	英文		英文第二冊
	9 月 7 日	三	第五節	數學		數學第二冊
高三第一次模擬考	10 月 17 日	二	8:20 ~ 10:00	國文		1. 範圍：見詳細範圍表 2. 考試跨節時，請監考老師等待下一節老師到場後才離開。 3. 請監考老師依結束時間準時收卷後，依原排課程上課，俟下課鐘響後才將試卷送回教務處。
			10:20 ~ 12:00	英文		
			13:15 ~ 14:55	專業科目(二)		
			15:00 ~ 16:40	跨考專業(二)		
	10 月 18 日	三	8:40 ~ 10:00	數學		
			10:20~12:00	專業科目(一)		
高三第二次模擬考	12 月 11 日	一	8:20 ~ 10:00	國文		1. 範圍：見詳細範圍表 2. 考試跨節時，請監考老師等待下一節老師到場後才離開。 3. 請監考老師依結束時間準時收卷後，依原排課程上課，俟下課鐘響後才將試卷送回教務處。
			10:20 ~ 12:00	英文		
			13:15 ~ 14:55	專業科目(二)		
			15:00 ~ 16:40	跨考專業(二)		
	12 月 12 日	二	8:40 ~ 10:00	數學		
			10:20~12:00	專業科目(一)		

參、實施辦法：

- 1、由教學組統籌策劃，請英文科於教學研究會排定複習考範圍及命題教師，並記錄在教學研究會記錄簿。
- 2、請排定該時段上課教師監考。
- 3、學生交卷後，請留在教室繼續上課。
- 4、數學請分 B、C 版本命題。
- 5、成績分送一份給各任課教師，複習考成績列為平時考成績記錄。
- 6、高三同學參加四技二專聯合模擬考試，可與他校參加同學一起排名，以供任課老師評量本校學生程度，據以加強學生學科能力。
- 7、若高三參加模擬考試跨考專業科目學生人數不多時，由教學組另覓考試地點統一監考，非跨考學生需依原定課程正常上課。

肆、本計畫提經課程發展委員會討論通過後實施，修正時亦同。

國立岡山高級農工職業學校 112 學年度教學輔導計畫

中華民國 112 年 8 月 11 日課程發展委員會議通過

一、計畫依據：

1. 教育部十二年國民基本教育實施計畫—子計畫 10「學生生涯規劃與輔導」方案 10-2-2 高中職學生學習扶助方案辦理。
2. 高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班之教學原則及輔導辦法。臺教授國部字第 1090032716B 號令辦理。
3. 本校高職優質化輔助方案。

二、計畫目的：

本計畫之目的在於針對學生學習情形，實施增廣教學、補救教學或重補修、個別化教學計畫等積極性教學規劃，藉以提昇本校學生一般與專業課程之學習成效，有助於提振本校學生學習成就，提昇參加四技二專統一入學測驗成績、減少本校重補修人數、提高畢業人數與適性多元教學。

三、計畫執行：

本計畫之執行依據學生學習情形，規劃以下方式進行：

輔導方式	實施內容	辦理時間	辦理對象	備註
增廣教學計畫	第八節增廣教學課程	每週除週五外，第八節課（依行事曆規劃之時間進行）	全體學生自由參加	
	暑期增廣教學課程	七、八月暑假期間	同學自由參加	
補救教學計畫	一般班級身心障礙學生補救教學課程	利用學期中之綜合活動時間，或其他課餘時間	由輔導室依相關計畫辦理，針對一般班級身心障礙學生辦理	
重補修課程計畫	高三重補修課程	停課後之正常上課時段	開放高三同學申請部訂必修、專業、校訂課程之重修班	
	暑期重補修課程	七、八月暑假期間	各年級同學	
個別化教學計畫	綜合職能班學生個別化教學課程	全學期上課時段	綜合職能班學生	
	一般班級身心障礙學生個別化教學課程	全學期上課時段	一般班級身心障礙學生	
技能精進計畫	選手技能檢定加強課程		各科學生自由參加	

四、執行單位：教務處、輔導室、實習處、學務處。

五、經費來源：由校內代收款、收支管理款項、教育部及教育部國民及學前教育署補助之高職優質化輔助方案、資源班經費項下支應，各項經費應依據其相關規定辦理支用核銷作業。

六、本計畫經課程發展委員會審議通過，並經校務會議通過後實施，計畫中之各項輔導方式與實施內容，於學期中可由教務處本諸行政職責，報經校長同意後進行部分修正與調整。

附件三

表一、111 學年度上學期課輔課程表(二年級課程上下學期，兩組班級互調)

年級	班級		課程內容
一	全一年級		國文、英文、專一、專二
二	電機二、電機二甲、電機二乙、電子二、電子二甲、電子二乙、資訊二、機械二甲、機械二乙、建築二	上下學期對調	國文、數學、專一、專二
二	機電二、汽車二甲、汽車二乙、化工二、室設二、園藝二、食品二、家政二		國文、英文、專一、專二
三	電機三、電機三甲、電機三乙、電子三、電子三甲、電子三乙、資訊三、機械三甲、機械三乙、汽車三甲、汽車三乙、化工三、建築三		數學、專一、專二、專三
三	家政三		國文、英文、專一、專二
三	食品三、室設三		英文、數學、專一、專二
三	園藝三		國文、專一、專二、專三
三	機電三		國文、英文、數學、專一

表二、112 學年度上學期課輔課程表(二年級課程上下學期，兩組班級互調)

年級	班級		課程內容
一	全一年級(除室設一)		國文、英文、專一、專二
一	室設一		國文、英文、數學、專一
二	電機二、電機二甲、電機二乙、電子二、電子二甲、電子二乙、資訊二、建築二、機械二甲	上下學期對調	國文、數學、專一、專二
二	機電二、汽車二甲、汽車二乙、化工二、園藝二、食品二、家政二		國文、英文、專一、專二
二	機械二乙(112年後廢止)		英文、專一、專二、專三
二	室設二		國文、英文、數學、專一
三	電機三、電機三甲、電機三乙、電子三、電子三甲、電子三乙、汽車三甲、汽車三乙、化工三、建築三		數學、專一、專二、專三
三	家政三		國文、英文、專一、專二
三	室設三、資訊三(112年後廢止)		國文、英文、數學、專一
三	食品三、機電三		英文、數學、專一、專二
三	園藝三		國文、專一、專二、專三

國立岡山高級農工職業學校
112 學年度第一次課程發展委員會
會議簽到單

一、時 間：中華民國 112 年 8 月 11 日（星期五）9：00

二、會議地點：行政大樓三樓游藝軒

三、主 席：蔣校長壁輝

四、出(列)席人員：詳見簽到名單

出席名單

蔣壁輝校長	蔣壁輝	陳資文秘書	陳資文
鄭明仁主任	王煥然代	鐘明聲主任	鍾明聲
侯銀華主任	侯銀華	簡谷宇主任	簡谷宇
洪佳玲主任		施采屏主任	施采屏
李珮琪主任	李珮琪	杜貴滿主任	
進修部主任		徐士喬組長	
張宏毅組長	張宏毅	張誼鋒組長	張誼鋒
訓育組長		陳麗如主任教官	陳麗如
黃振育組長		翁睿賢組長	
蔡維真組長	蔡維真	連思茶組長	
黃翠萍老師	黃翠萍	鄭麗芬老師	鄭麗芬
吳百松老師	吳百松	鄭蕙芳老師	鄭蕙芳
許哲揮老師	許哲揮	顏技文老師	顏技文
曾子芸老師 (教師會)	曾子芸	邱玫老師 (級導師)	

國立岡山高級農工職業學校
112 學年度第一次課程發展委員會
會議簽到單

一、時 間：中華民國 112 年 8 月 11 日（星期五）9：00

二、會議地點：行政大樓三樓游藝軒

三、主 席：蔣校長壁輝

四、出(列)席人員：詳見簽到名單

出席名單

黃智祐主任	黃智祐	康瑞卿主任	康瑞卿
葉錦靜主任	葉錦靜	李孝順主任	
葉志祥主任	葉志祥	林明山主任	林明山
蔡昇宏主任	蔡昇宏	陳界任主任	陳界任
郭昭賢主任	郭昭賢	何晨瑛主任	何晨瑛
吳昀芸主任	吳昀芸	鄭怡婷主任	鄭怡婷
蘇玟瑾老師 (特殊領域需求)		毛妍喬老師 資源班導師	毛妍喬
專家學者		產業代表	
郭逢誠教官 (家長代表)	請假	汽車三乙李恩宇 (學生代表)	

列席名單

謝宇良			