

檔 號：
保存年限：

簽 於 教務處

中華民國 113 年 8 月 9 日

主旨：補陳本校辦理 113 學年度第一次課程發展委員會會議紀錄乙份，
請 鑒核。

說明：

一、旨揭會議業於 113 年 08 月 09 日於行政大樓二樓簡報室辦理完竣，詳如紀錄。

擬辦：陳 核後，依規定執行並文存教務處備查。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位

會辦單位

校長批示

教務處 張宏毅

08091550

教務處 鍾明聲

主 任 08091660.

如擬

國立岡山農工校長 黃銘福

1130873

國立岡山高級農工職業學校

113 學年度

第一次課程發展委員會
會議記錄

學年度：113 學年度

日期：113 年 08 月 09 日

地點：行政大樓二樓簡報室

教務處編印

國立岡山高級農工職業學校

113 學年度第一次課程發展委員會

壹、時間：113 年 8 月 09 日（星期五）上午 9 時

貳、會議地點：行政大樓二樓簡報室

參、主席：黃銘福校長

肆、參加人員：如開會通知單冊列人員

記錄：張宏毅

伍、主席致詞：(略)

陸、工作報告：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 105 年 7 月 14 日來函：依「教育部普通型高級中等學校學科中心學科教師共同備課(不排課)時間表」規劃共同空堂時間，以利各科辦理各項活動或參加教育部學科中心辦理之各項研習。(原則上各學科召集人優先依該時間表排定空堂，如有相關研習來文，則優先薦派召集人代表參加)。

113 學年度第一學期共同空堂時間如下：

- (一)國文科：週一第五、六節
- (二)英文科：週二第五、六節
- (三)數學科：週三第五、六節
- (四)自然科：週三下午
- (五)全民國防：週四全天
- (六)行政人員：週一第三、四節

- 二、9 月 02 日至 9 月 06 日各科召開 113 學年度第 1 學期第一次教學研究會，為利於教務處及實習處派員與會，協助檢視新課綱所需協辦事宜，請各群科及學科錯開各自會議時間，並請各科於課發會後確認開會日期、時間、地點，回報教學組，待彙整完畢後再會知各群科及學科。

柒、討論提案：

案由一：有關「國立岡山高級農工職業學校 113 學年度第一學期加強學科能力測驗實施計畫」草案(附件一)，如說明請討論。

說明：本計畫在透過測驗增加學生榮譽心並督促學生重視課業。

決議：照案通過

案由二：有關「國立岡山高級農工職業學校 113 學年度教學輔導計畫」草案(附件二)，如說明請討論。

說明：請與會人員提出相關修正或調整意見。

決議：照案通過

案由三：有關 113-2 起岡山農工第八節增廣教學，每個學生每節收費由 20 元調整至 25 元一案，如說明，請討論。

說明：

(一)岡山農工第八節增廣教學教師鐘點費每節 500 元，目前每位學生每節收費 20 元的情況下，需要有 25 位學生參加課業輔導，才能收支平衡，調整至每位學生每節收費 25 元的情況下，需要有 20 位學生參加課業輔導才能收支平衡。

(二)113-1 高二、高三報名情形，如附件三。

(三)依高級中等學校課業輔導實施要點第 11 條，本案通過後，於校務會議提出。

決議：照案通過

案由四：本學期請教師擔任行政協辦人員，如說明請討論。

說明：請與會人員提出相關修正或調整意見。

(一)依國立高級中等學校教師每週教學節數標準第八條，任教師及兼任導師之專任教師個人全學期協助辦理學校行政業務，或兼任實驗(習)場所管理人員之每週基本教學節數，依第二條第一項規定，減經學校行政會議、課程發展委員會或校務會議決議之減授節數，依第八條規定學校總班級數 31 班至 50 班，權向每週減授總節數上限為 40 節。

(二)扣除本校國文、英文、數學、社會、自然、綜合學科召集人減授鐘點 12 節，共可向國教署申請 28 節行政協辦減授鐘點。

(三)教務處請謝宜樺師擔任本校數位精進協辦教師，減授每週基本教學節數 3 節(本減授鐘點由數位學習精進方案提供)。

(四)各處室協辦教師人數、節數規劃表格如下，請討論。

處室	協辦教師人數	減授鐘點節數
教務處		
學務處		
實習處		
輔導室		
圖書館		
進修部		

決議：授權教務處會後召集各處室主任，討論決定。

案由五：有關本校 113-1 第八節增廣教學課程實施科目如說明，請討論。
說明：

- (一)本校第八節增廣教學原訂各班教學科目，如附件四。
- (二)本學期計有機電科提出修正。
- (三)請討論並提出相關意見。

決議：修正後通過

案由六：國立岡山高級農工職業學校 113 學年度辦理產學攜手建教合作(實習式)，課程計畫調整申請。

說明：

- (一)依「教育部高級中等學校實習課程實施辦法」辦理。
- (二)本校電機科、電子科、資訊科、機械科、汽車科、生物產業機電科、化工科等七科辦理實習式建教合作實習六週。
- (三)依規定實習時數滿 72 小時即採計 1 學分。實習六週後成績合格給予學分「職業技能訓練(一)」，每學期最多以 2 學分為限，新增科目名稱與授課年段配置如表所示：

科 別	新增科目名稱 (校定選修 實習科目)	學 分 數	授課年段學分配置配置						備註
			第一學 年		第二學 年		第三學 年		
			一	二	一	二	一	二	
電機科	職業技能訓練(一)	2						(2)	建教合作班(實習式)適用
電子科	職業技能訓練(一)	2						(2)	建教合作班(實習式)適用
資訊科	職業技能訓練(一)	2						(2)	建教合作班(實習式)適用
機械科	職業技能訓練(一)	2						(2)	建教合作班(實習式)適用

汽車科	職業技能訓練(一)	2					(2)	建教合作班(實習式)適用
生物產業 機電科	職業技能訓練(一)	2					(2)	建教合作班(實習式)適用
化工科	職業技能訓練(一)	2					(2)	建教合作班(實習式)適用

決 議：照案通過

捌、臨時動議：

案 由 一：。

說 明：

(一)

決 議：

玖、散會：

中華民國 113 年 08 月 09 日 (星期五) 10:10

紀錄	教學組長	教務處主任	校長
			

國立岡山高級農工職業學校 113 學年度第 1 學期 加強學科能力測驗實施計畫

中華民國 113 年 8 月 09 日通過

壹、目的：養成學生讀書習慣，加強國、英、數及專業科目實力，提高升學競爭力。

貳、實施項目(高一二-複習考、高三-四技二專模擬考)及時間：

測驗日期		星期	節次	科目		範圍
高二第一次複習考	9月10日	二	第五節	國文	複習考	國文第二冊
	9月11日	三	第五節	英文		英文第二冊
	9月12日	四	第五節	數學		數學第二冊
高三第一次模擬考	10月21日	一	8:20~10:00	國文		1. 範圍：見詳細範圍表 2. 考試跨節時，請監考老師等待下一節老師到場後才離開。 3. 請監考老師依結束時間準時收卷後，依原排課程上課，俟下課鐘響後才將試卷送回教務處。
			10:20~12:00	英文		
			13:15~14:55	專業科目(二)		
			15:00~16:40	跨考專業(二)		
	10月22日	二	8:40~10:00	數學		
			10:20~12:00	專業科目(一)		
高三第二次模擬考	12月10日	二	8:20~10:00	國文		1. 範圍：見詳細範圍表 2. 考試跨節時，請監考老師等待下一節老師到場後才離開。 3. 請監考老師依結束時間準時收卷後，依原排課程上課，俟下課鐘響後才將試卷送回教務處。
			10:20~12:00	英文		
			13:15~14:55	專業科目(二)		
			15:00~16:40	跨考專業(二)		
	12月11日	三	8:40~10:00	數學		
			10:20~12:00	專業科目(一)		

參、實施辦法：

- 1、由教學組統籌策劃，請英文科於教學研究會排定複習考範圍及命題教師，並記錄在教學研究會記錄簿。
- 2、請排定該時段上課教師監考。
- 3、學生交卷後，請留在教室繼續上課。
- 4、數學請分 B、C 版本命題。
- 5、成績分送一份給各任課教師，複習考成績列為平時考成績記錄。
- 6、高三同學參加四技二專聯合模擬考試，可與他校參加同學一起排名，以供任課老師評量本校學生程度，據以加強學生學科能力。
- 7、若高三參加模擬考試跨考專業科目學生人數不多時，由教學組另覓考試地點統一監考，非跨考學生需依原定課程正常上課。

肆、本計畫提經課程發展委員會討論通過後實施，修正時亦同。

附件二

國立岡山高級農工職業學校 113 學年度教學輔導計畫

中華民國 113 年 8 月 09 日課程發展委員會議通過

一、計畫依據：

1. 教育部十二年國民基本教育實施計畫—子計畫 10「學生生涯規劃與輔導」方案 10-2-2 高中職學生學習扶助方案辦理。
2. 高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班之教學原則及輔導辦法。臺教授國部字第 1090032716B 號令辦理。
3. 本校高職優質化輔助方案。

二、計畫目的：

本計畫之目的在於針對學生學習情形，實施增廣教學、補救教學或重補修、個別化教學計畫等積極性教學規劃，藉以提昇本校學生一般與專業課程之學習成效，有助於提振本校學生學習成就，提昇參加四技二專統一入學測驗成績、減少本校重補修人數、提高畢業人數與適性多元教學。

三、計畫執行：

本計畫之執行依據學生學習情形，規劃以下方式進行：

輔導方式	實施內容	辦理時間	辦理對象	備註
增廣教學計畫	第八節增廣教學課程	每週除週五外，第八節課（依行事曆規劃之時間進行）	全體學生自由參加	
	暑期增廣教學課程	七、八月暑假期間	同學自由參加	
補救教學計畫	一般班級身心障礙學生補救教學課程	利用學期中之綜合活動時間，或其他課餘時間	由輔導室依相關計畫辦理，針對一般班級身心障礙學生辦理	
課程重補修計畫	高三重補修課程	停課後之正常上課時段	開放高三同學申請部訂必修、專業、校訂課程之重修班	
	暑期重補修課程	七、八月暑假期間	各年級同學	
個別化教學計畫	綜合職能班學生個別化教學課程	全學期上課時段	綜合職能班學生	
	一般班級身心障礙學生個別化教學課程	全學期上課時段	一般班級身心障礙學生	
技能精進計畫	選手技能檢定加強課程		各科學生自由參加	

四、執行單位：教務處、輔導室、實習處、學務處。

五、經費來源：由校內代收款、收支管理款項、教育部及教育部國民及學前教育署補助之高職優質化輔助方案、資源班經費項下支應，各項經費應依據其相關規定辦理支用核銷作業。

六、本計畫經課程發展委員會審議通過，並經校務會議通過後實施，計畫中之各項輔導方式與實施內容，於學期中可由教務處本諸行政職責，報經校長同意後進行部分修正與調整。

附件三

班級簡稱	參加	不參加	過 25	過 20	約一半
化工二	14	14			
化工三	7	18			
汽車二甲	3	26			
汽車二乙	5	27			
汽車三甲	9	20			
汽車三乙	3	27			
室設二	29	0	1	1	1
室設三	9	0			1
建築二	5	20			
建築三	20	8		1	1
食品二	6	25			
食品三	4	20			
家政二	5	27			
家政三	3	26			
園藝二	10	22			
園藝三	4	28			
資訊二	14	14			1
資訊三	1	28			
電子二甲	17	14			1
電子二乙	5	28			
電子三甲	6	25			
電子三乙	9	21			
電機二甲	25	10	1	1	1
電機二乙	18	14			1
電機三	10	25			
機械二甲	28	6	1	1	1
機械二乙	34	0	1	1	1
機械三甲	15	15			1
機械三乙	20	9		1	1
機電二	32	2	1	1	1
機電三	27	0	1	1	1

112 學年度上學期課輔課程表(二年級課程上下學期，兩組班級互調)

年級	班級		課程內容
一	全一年級(除室設一)		國文、英文、專一、專二
一	室設一		國文、英文、數學、專一
二	電機二、電機二甲、電機二乙、電子二、電子二甲、電子二乙、資訊二、建築二、機械二甲、機械二乙	上下學期對調	國文、數學、專一、專二
二	機電二、汽車二甲、汽車二乙、化工二、園藝二、食品二、家政二		國文、英文、專一、專二
二	室設二		國文、英文、數學、專一
三	電機三、電機三甲、電機三乙、電子三、電子三甲、電子三乙、機械三甲、機械三乙、汽車三甲、汽車三乙、化工三、建築三、資訊三		數學、專一、專二、專三
三	家政三		國文、英文、專一、專二
三	室設三、		國文、英文、數學、專一
三	食品三、機電三		英文、數學、專一、專二
三	園藝三		國文、專一、專二、專三

113 學年度上學期課輔課程表(二年級課程上下學期，兩組班級互調)

年級	班級		課程內容
一	全一年級(除室設一)		國文、英文、專一、專二
一	室設一		國文、英文、數學、專一
二	電機二、電機二甲、電機二乙、電子二、電子二甲、電子二乙、資訊二、建築二、機械二甲、機械二乙	上下學期對調	國文、數學、專一、專二
二	機電二、汽車二甲、汽車二乙、化工二、園藝二、食品二、家政二		國文、英文、專一、專二
二	室設二		國文、英文、數學、專一
三	電機三、電機三甲、電機三乙、電子三、電子三甲、電子三乙、機械三甲、機械三乙、汽車三甲、汽車三乙、化工三、資訊三		數學、專一、專二、專三
三	家政三		國文、英文、專一、專二
三	室設三、機電三		國文、英文、數學、專一
三	食品三		英文、數學、專一、專二
三	園藝三		國文、專一、專二、專三
三	建築三		國文、數學、專一、專二

國立岡山高級農工職業學校
113 學年度第一次課程發展委員會
會議簽到單

一、時 間：中華民國 113 年 8 月 09 日（星期五）9：00

二、會議地點：行政大樓二樓簡報室

三、主 席：黃銘福校長

四、出(列)席人員：詳見簽到名單(48 人)

出席名單

黃智祐主任	黃智祐	康瑞卿主任	蔡青芳
徐士喬主任	公出	李孝順主任	李孝順
葉志祥主任	葉志祥	林明山主任	林明山
蔡昇宏主任		郭建霖主任	郭建霖
郭昭賢主任	張慶宗(代)	何晨瑛主任	何晨瑛
張嘉蓉主任	張嘉蓉	鄭怡婷主任	鄭怡婷
林涵茵老師 (特殊領域需求)		邱品瑄老師 資源班導師	陳素貞(代)
專家學者		產業代表	
黃世國 (家長代表)		電機三陳威廷 (學生代表)	

列席名單

國立岡山高級農工職業學校
113 學年度第一次課程發展委員會
會議簽到單

一、時 間：中華民國 113 年 8 月 09 日（星期五）9：00

二、會議地點：行政大樓二樓簡報室

三、主 席：黃銘福校長

四、出(列)席人員：詳見簽到名單(48 人)

出席名單

黃銘福校長	黃銘福	鐘明聲主任	鍾明聲
陳資文秘書		王煥然主任	王煥然
侯銀華主任	侯銀華	簡谷宇主任	簡谷宇
施采屏主任	劉怡君代	洪佳玲主任	洪佳玲
李珮琪主任		杜貴滿主任	杜貴滿
黃國聰主任	黃國聰	陳麗如主任教官	陳麗如
翁睿賢組長		張誼鋒組長	
張宏毅組長	張宏毅	楊珮文組長	楊珮文
曾子芸組長	曾子芸	連思綦組長	
郭育郎組長		葉錦靜組長	葉錦靜
方怡婷組長	方怡婷	蘇玟瑾組長	蘇玟瑾
曾雅雯老師	曾雅雯	黃振育老師	黃振育
賴金萍老師	賴金萍	鄭蕙芳老師	鄭蕙芳
陳瑞鳳老師	陳瑞鳳	顏技文老師	顏技文
曾子芸老師 (教師會)	曾子芸	邱玫老師 (級導師)	