

國立岡山高級農工職業學校招生委員會組織要點

中華民國 99 年 02 月 26 日 校務會議通過

中華民國 101 年 02 月 07 日 校務會議修訂

中華民國 104 年 01 月 20 日 校務會議修訂

中華民國 108 年 08 月 29 日 校務會議修訂

- 一、依據高雄區各學年度高級中等學校多元入學實施計畫之規定，為辦理本校多元入學招生事宜，特組織「國立岡山高級農工職業學校招生委員會」(以下簡稱本會)，本公開、公平、公正之原則，辦理國中學生免試、申請(含技優申請)、甄選暨登記分發入學本校事宜。
- 二、本會設主任委員 1 人，由校長擔任之，委員 23 人，由校長聘請教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、主計主任、註冊組長、體育組長、12 位科主任及 2 名教師代表(未兼行政職務)擔任，各委員任期 1 學年，任滿得連聘之。
- 三、本會執掌如下：
 - (一)議定本校對應國中之保障名額、技優甄審之名額及免試入學特殊身分之名額。
 - (二)其他相關事宜。
- 四、本會設總幹事 1 人，由教務主任兼任，承主任委員之命，規劃及執行有關事宜。
- 五、本會設試務、總務、會計 3 組，各組置組長 1 人，並得依實際需要，置幹事若干人，由主任委員聘任，各組職責如下：
 - (一)試務組：組長由「註冊組長」兼任：
 - 1.擬定本校招生條件、標準、名額、錄取方式及注意事項等。
 - 2.擬定本校招生工作日程表及一切有關表格。
 - 3.辦理「對應國中之保障名額」、「技優甄審之名額」及「免試入學中特殊身分之名額」之初核與排序，提請委員會議審議。
 - 4.整理及統計各項資料。
 - 5.依各類入學管道之核定名單辦理放榜、報到作業。
 - 6.函報教育主管行政機關錄取名單。
 - 7.其他相關事宜。
 - (二)總務組：組長由「總務主任」兼任：執行與招生事務有關之總務工作。
 - (三)會計組：組長由「主計主任」兼任：辦理本會有關預算與決算事項。
- 六、本會委員其本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為本次招生入學之考生時，應自行迴避。前述有自行迴避情形而未迴避，或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞者，利害關係人得申請迴避。
- 七、本要點經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。