

# 國立岡山高級農工職業學校

## 113 學年度第 1 學期 實習輔導會議紀錄

時間：中華民國 113 年 08 月 30 日（星期五）下午 2 時

地點：本校實習處 3 樓視聽教室

主席：簡谷宇主任

記錄：盧芳盈

出（列）席人員：詳如簽到單

### 壹、校長致詞：

- 一、感謝各專業群科教職員工的投入，在技職教育體系中，專業群科教師對於孩子的影響是很重要的，應儘量導引孩子展現好的特質，讓孩子在此一階段學習到，我們想讓他學習的，並在將來成長、蛻變。
- 二、有關彈性上下班的彈時是否可列為加班時數部分，或未兼行政的專任教師加班時數申請部分，請讓校長於會後向人事單位瞭解，原則上在法規允許的範圍內，採從寬認定。

### 貳、人事室主任宣導事項：

- 一、請各人員如因業務需要加班需求時，請依實際需求自行辦理線上加班申請，原則上每日不超過 4 小時、每月不超過 60 小時(申請達 60 小時須送教育部同意)，有關申請由各需求人員自行控管，不辦理統簽。
- 二、人員到校內加班務必線上加班簽到、退，如到校第一時間忘簽到，請於加班時間內務必上線簽到或簽退，至於到校或離校正確時間，請送忘刷申請，以利系統或人事室協助修正。
- 三、目前加班時數可累積併計，因此不必一定於整時(滿 1 小時)簽退，可於工作完成或想離開時即隨時簽退離開。

### 參、教務處主任宣導事項：

- 一、各科教師如遇課務相關問題，請洽教務處，不必至人事室詢問。
- 二、各科教師如有課務問題，教務處必定儘力幫忙，但如科內均無法協調，教務處將收回排課權。

### 肆、主席報告

- 一、感謝各科處室及同仁協助，暑假期間順利完成技能檢定工作事務以及學生的技能加強、專業知識學能補強等。暫不論是否有薪給補貼，皆願意投入心力於學校及對學生有利的事務上，實屬可貴。在此表達感謝之意。
- 二、學期初始，請各科落實工場之整備，安全措施，機械操作 SOP，尤其第一次上實習課時，務必加強學生工業安全衛生教育及工場安全宣導並記錄。在安全環境下，執行教與學的課程，達到人物安全要求。同時請規畫分配好，同學使用工場的管理及維護責任分工，這也是讓同學學習人際互動及擔起責任、維護公共設備設施的義務。

- 三、宣導對於各科已過使用年限且不堪使用之物品設備，可視需求隨時提出報廢作業，並將物品設備移至總務處規定之位置；另總務處財管每月第 20 日為關帳日，請各科對於急迫性之增購或報廢物品設備，於第 20 日前提出，否則將列入下一個月作業。
- 四、全國技藝/能競賽，是職業學校年度大事，本於相關支援事項，在有限資源下努力提供老師及學生最大支持，包括參賽每一職種，增加分配 3000 元材料費補助。感謝期間老師及學生的投入，期待榮光岡農。
- 五、今年產學攜手 2.0 版(0+4)或(1+4)，各大專端很積極在投入這塊。已通過計畫招生即今年的三年級(電子、電機、資訊)可參與該班計畫：
  - (一)國立勤益科技大學-人工智慧應用工程系半導體封測產攜專班+矽品精密工業股份有限公司。後續將有宣導說明作業。
  - (二)本於照顧學生出路機會，提供選項供生參考。讓學生在選擇動手做狀況之下，有一穩健機會管道是希望對學生有所助益的。
  - (三)續推 114 學年度電機科的「台電中油機電班」招生計畫申請。
- 六、本校將承辦「全國高級中等學校 114 學年度工業類技藝競賽」，須全校同仁通力合作，各科在場地及設備規畫上，請朝此方向籌備及準備，目前正是需要大量人力支援的時刻，還請多予協助。因本校 96 及 106 學年均已承辦過此大型活動，但競賽職種從原來的 24、26 增加到 29 個，對本校確實是一大負荷及挑戰。
- 七、從十二年國教新課綱願景和理念「願景-成就每個孩子適性揚才，終身學習」來看，即訓練學生從「準公民」成為「好公民」。
- 八、從三面九向淺談：自發(自主行動)、互動(溝通互動)、共好(社會責任)，即「由內而外」建立學生適應未來社會所應具備的「知識、能力(技能)與態度」，即是眼前技職端所要紮實執行的階段，也是我們當下要給學生努力實務的目標方向。
- 九、期待大家共同一起練習及學習，以「敬天、愛人、利他」為引導，建構一個「優雅人生」的目標價值。

決定：洽悉。

## 伍、實習組工作報告

- 一、新學期開始請各科加強實習環境(含科辦公室)整潔工作及實習場所安全衛生教育宣導。
- 二、請各科擔任實習課程教師於學期開始第一節實習(驗)課，務必向學生加強宣讀『**實習場所安全衛生守則及應注意事項**』，使學生瞭解實習(驗)安全的重要性，並請學生填寫於實習日誌，確實遵守。(內容可參考國立岡山高級農工職業學校實習工場暨實驗室工作守則)
- 三、懇請同仁或學生在工場內，操作任何機具設備時要注意自身安全，如有發生任何狀況，根據「**國立岡山高級農工職業學校安全衛生工作守則**」(相關資料可至本校實習處網頁下職業安全衛生下載)煩請第一時間通報校安及實習處以利後續處理。
- 四、實習(驗)場所廢棄(液)物，煩請叮嚀學生做好「分類回收」，定時清理以維護環境整潔。

- 五、各科設備定期檢查紀錄表、材料消耗月報表、職災統計月報表、安全檢核季報表（一、七、十月初）請各科依時提報；加強宣導，力行節約能源，公物應妥善保管，珍惜使用。
- 六、煩請食品加工科、化工科依規定管控「先驅化學品工業原料」之採購、使用及儲存並請備有管制表以備查詢。
- 七、預計於 9 月 6 日(五)下午 2~4 點，假學生活動中心辦理本校 113 學年度第 1 學期「學生工場安全衛生教育訓練」。
- 八、預計於 9 月 6 日(五)下午下午 2~4 點，假本校五樓會議廳辦理 113 學年度第 1 學期「教職員工職業安全衛生教育訓練」，於下午 1：30 開始辦理簽到。
- 九、113 學年度第 1 學期「實習工場日誌」請各班實習股長依規定填寫，並於每星期一來實習處領取，最晚於當週五前繳回實習處查核。另請實習專業課程教師**按教學進度表**實施教學，確實掌握教學效能，學習評量應全面性與多元性，若發現學習困難者則實施補救教學。
- 十、113 學年度第 1 學期實習教學預定進度表及教學計劃書，如（附件一），煩請各科擔任實習課程之教師於 9 月 9 日（一）前 email 至實習組組員 [impl33@ms.ksvs.khc.edu.tw](mailto:impl33@ms.ksvs.khc.edu.tw)，相關資料可至本校網站實習組表單下載。（附件一）
- 十一、本學期學生實習期中段落評量定於 12 月 2 日（一）至 12 月 6 日（五）；實習報告抽查時間訂於 12 月 9 日（一）至 12 月 13 日（五）。
- 十二、113 學年第一學期重要競賽活動日程表如下：
- （一）全國高級中等學校 113 學年度學生技藝競賽時間表：
1. 家事類：11 月 12 日（二）至 14 日（四），  
    競賽地點：嘉義市東吳工家（膳食製作）  
    競賽地點：嘉義市嘉義家職（飾品製作）
  2. 農業類：11 月 19 日（二）至 21 日（四），  
    競賽地點：桃園市北科附工（其他職種）  
    競賽地點：桃園市龍潭高中（食品加工職種、食品檢驗分析職種）
  3. 工業類：11 月 26 日（二）至 29 日（五），  
    競賽地點：臺中市朝陽科大（測量）  
    競賽地點：臺中市臺中高工（其他職種）
  4. 商業類：12 月 03 日（二）至 05 日（四），  
    競賽地點：基隆市國立基隆商工。
- 懇請各科指導老師利用時間加強選手訓練以爭取佳績。
- （二）預計召開技藝競賽行前會時間：
1. 家事類：10 月 28 日（一）。
  2. 農業類：11 月 04 日（一）。
  3. 工業類：11 月 15 日（五）。
  4. 商業類：11 月 25 日（一）。
- （三）預計於 11 月 11 日（一）至 21 日（四）進行第 55 屆全國技能競賽南區分區技能競報名，書面報名資料將於 11 月 24 日（五）前寄出，競賽日為 114 年 3 月 27 日（四）。
- （四）預計於 12 月 13 日（五）進行第 65 屆校內科展遴選。
- 十三、本年度新生手工具費用須先以意願調查表方式詢問家長，但已經於新生註冊單內先預收該筆費用，為避免爾後退費爭議產生，全部不購買的同學

請科主任確認其自備手工具是否合格，並請於新生手工具領用簽收單內，註明不購買之原因，其退款轉帳號資料須提供個人或家長存摺影本。

十四、實習處各項競賽活動工作的推動-群科專題競賽、全國/分區科展、技藝/能競賽及各創意競賽等，仍需請指導老師大力協助，感謝各位老師辛苦的付出。

十五、實習課應要求學生穿著整齊工作服裝認真學習，遵守實習工場安全工作守則及相關安全注意事項，並注重環境整潔之維護及職業道德培養。

十六、113 學年群科專題、科展創意製作及發明專利申請選拔賽，鼓勵本校師生踴躍參與，有關報名及參賽資訊將在本校首頁活動網站或實習處網頁公佈。

十七、專利統計：

(一)專利申請在學校的支持與老師們的辛苦付出下，截至 113 年 8 月底為止已取得 39 張專利證書。

(二)根據「國立岡山高級農工職業學校專利申請與維護辦法」有 39 件專利年限已逾 3 年學校不再支付其專利維護年費。

(三)專利歷屆總表

科別	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
家政科												
化工科				2			1					
汽車科				1						1		1
機電科	1	5	1									
電機科		2	1	1	2	3		2				
電子科		2	2	2	1	3		1	2	2		
年專利數	1	9	4	6	3	6	1	3	2	3	0	1

(四)經 105 學年度第一次創意小組會議決議，專利申請件數由一學年六件調整為一學年三件，如有時間急迫性專利案件需申請，再開臨時會議由創意小組會議決定增件與否。

決定：洽悉。

## 陸、技能檢定組工作報告

113 年全國技術士技能檢定第 3 梯次報名日期：8/27(二)至 9/5(四)，以下團體報名事項請協助配合：

(一)簡章(報名表)購買：總務處(註：請儘量以「班」為單位購買，1 份 50 元)。

(二)校內團報地點：實習處技能檢定組(註：以「班或科」為單位報名)

(三)校內團報日期：為彙整團報資料，技檢組受理團體報名提前一天至 9/4(三)截止。

(四)實習處技檢組為協助團體報名收件，並非實際完成報名作業，所以請填寫及繳交相關表件時務必完整。

(五)乙、丙級的報名表不同，乙級除檢附報名職類的丙級證照(正反面)影本外，報名表背面的報檢人學歷證明書，填寫完成以班級為單位至註冊組蓋章，丙級背面則可不用填寫)。

(六)「報名表」正、副表填寫範例，以及「特定對象補助申請書」填寫範例，技檢組已 EMAIL 至各科信箱，歡迎轉寄給負責報名作業的老師參考。另外若有報名相關問題，可電洽實習處技檢組詢問，分機：135、222。

決定：洽悉。

## 柒、就業輔導組工作報告

- 一、113 學年度教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案，預計將於 12 月舉辦校內說明會。本說明會對象將針對有意願參與計劃之學生舉辦說明並指導開通系統與線上申請，屆時請鼓勵本校三年級對就業方面有需求的同學踴躍報名參加。
- 二、113 學年度辦理產學攜手建教合作「國立勤益科技大學半導體封測產攜專班」(電機科、電子科、資訊科)將於本年度上學期執行計畫，就業組規劃辦理期程如下：

執行日期(暫定)	內容	備註
113 年 10 月	入班宣導	
113 年 11 月	校外參訪	參訪科大與廠商
113 年 12 月	校內甄選	
114 年 1-2 月	職前訓練	預計於寒假辦理

以上規劃將與科大跟廠商確認後再公佈細節與詳細日期。

- 三、114 學年度本校將由「電機科」辦理獨立招生「台電中油機電班」1 班，新生入學方式、未來就業(台電公司及中油公司)，將與台電中油正式簽訂合約後，公告於本校首頁。敬請各位師長知悉與協助說明。

### 四、其他

1. 請各科針對自己申請之計畫執行內容辦理執行，如執行過程中有無法確認或不了解之問題都可洽就業組詢問，以便尋求較佳的解決辦法。
2. 計畫執行過程請保留相關資料(活動照片、經費預算表等)以便後續填寫“成果報告”使用。

### 決定：

#### 一、洽悉。

- 二、有關青年教育與就業儲蓄帳戶方案，因為此方案僅高三應屆畢業生可參與，請各科教師在輔導學生的過程中，瞭解到學生較偏向就業時，加強宣導及鼓勵學生開立帳戶參與方案。

### 捌、臨時動議：無。

### 玖、散會：中華民國 113 年 8 月 30 日下午 15 時 10 分

# 國立岡山高級農工職業學校 113 學年度第 1 學期實習教學計劃書

科目名稱：

授課班級：

任教老師：( )老師、( )老師

一、教學理念：\_\_\_\_\_。

二、教學目標及活動內容概要：

單元名稱	教學目標	活動內容概要

三、授課方式：。

四、教學進度：(起訖頁數必須填寫)

如下頁

國立岡山高級農工職業學校 實習教學及實習報告預定進度表 (起訖頁數必須填寫)

學期別	113 學年度第 1 學期	班 級	千萬要寫對!!要校對!!	組 別	
實習科目	請依教務處之完整課程全稱填寫，勿列簡稱或俗稱。	每週時數		任課教師	
教材名稱		編著者		出版書局	

週次	起 迄 日 期	預定實習教學單元名稱	起訖頁數	實習報告次數	評量	備 註
1	113.08.25至113.08.31		至			8/30 日開學 8/30 實習輔導會議
2	113.09.01至113.09.07		至			9/2 14:00-16:00 幹部訓練 9/6 14:00-16:00 教職員工職業安全衛生教育訓練
3	113.09.08至113.09.14		至			
4	113.09.15至113.09.21		至			9/17 中秋節放假
5	113.09.22至113.09.28		至			
6	113.09.29至113.10.05		至			9/30-10/2 高一第一次期中評量 10/2-10/4 高二、高三第一次期中評量 10/3-10/4 高一成長營
7	113.10.06至113.10.12		至			10/10 國慶日放假
8	113.10.13至113.10.19		至			
9	113.10.20至113.10.26		至			10/21-22 高三第一次模擬考試
10	113.10.27至113.11.02		至			
11	113.11.03至113.11.09		至			11/08-11/09 運動會、校慶活動
12	113.11.10至113.11.16		至			11/11 校慶活動補假一天
13	113.11.17至113.11.23		至			
14	113.11.24至113.11.30		至			11/26-11/28 第二次期中評量
15	113.12.01至113.12.07		至			12/2-12/6 實習期中段落評量
16	113.12.08至113.12.14		至			12/9-13 高一~高三實習作業抽查 12/10-12/11 高三第二次模擬考試
17	113.12.15至113.12.21		至			
18	113.12.22至113.12.28		至			
19	113.12.29至114.01.04		至			1/1 元旦放假
20	114.01.05至114.01.11		至			
21	114.01.12至114.01.18		至			1/15-17 期末評量 1/20 休業式

說明：1.本表於開學後一週內送實習組組員 (imp133@ms.ksvs.khc.edu.tw) 存查。

2.同年級不同組請任課教師分開填寫，預定實習教學單元請詳填，以便實習處統計公佈。

3.實習教學每一單元完成後請任課教師指導學生撰寫實習心得報告，實習處每學期定期抽查。

五、評量方式：

習作或報告  
實習成品  
平時測驗  
平時上課表現  
定期測驗  
期末測驗

六、評量計分方式：

實習技能成績 55%  
相關知識成績 20%  
職業道德成績 25%