「國立岡山高級農工職業學校母性勞工健康保護計畫」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
一、目的	一、目的	新增女性勞工母
依據職業安全衛生法第30-31條	依據職業安全衛生法第 30-31 條	性健康保護實施
與「職業安全衛生法施行細則」	與同法施行細則第 39 條之規	辨法之修正依據
第 39 條暨「女性勞工母性健康	定辦理母性勞工健康保護政策,	
保護實施辦法」之規定辦理母性	<u>應</u> 妥為規劃及採取必要之安全	
勞工健康保護政策, <u>校園對母性</u>	衛生措施,訂定母性勞工健康保	
健康保護事項宜 妥為規劃及採	護計畫,以確保懷孕、產後、哺	
取必要之安全衛生措施,訂定母	乳女性勞工之身心健康,以達到	
性勞工健康保護計畫,以確保懷	母性勞工健康保護之目的。	
孕、產後、哺乳女性勞工之身心		
健康,以達到母性勞工健康保護		
之目的。		
二、定義	<u>#</u>	新增條文,將個
(一)母性健康保護:指對於女性		名詞含意加以定
工作者從事有母性健康危害之		義明確
虞之工作所採取之措施,包括危		
害評估與控制、風險分級管理、		
面談指導、工作適性安排及其他		
相關措施。		
(二)母性健康保護期間:指本校		
於得知女性工作者妊娠之日起		
至分娩後一年之期間。		
三、當本校出現以下情形之女性	二、當本校出現以下情形之女性	
勞工,應啟動母性勞工健康保護	勞工,應啟動母性勞工健康保護	
計畫:	計畫:	
<u>四、</u> 職責	<u>三、</u> 職責	依函文範例新增
(一)校長(雇主):	(一)校長(雇主):	第八款
對有母性健康危害之虞之工作,	對有母性健康危害之虞之工作,	
採取危害評估、控制及分級管理	採取危害評估、控制及分級管理	
措施。	措施。	
(二)負責本校職業安全衛生管	(二)負責本校職業安全衛生管	
理之單位或人員:	理之單位或人員:	
擬訂、規劃、督導及推動本計畫,	擬訂、規劃、督導及推動本計畫,	

協助工作危害評估並依風險評 估結果,協助工作調整、更換, 以及作業現場改善措施。

(三)人事單位:

協助本計畫之推動與執行,包括:彙整和提供懷孕中或生產後一年內之女性工作者名單(含工作部門及工時排班等)、辦理宣導母性保護及妊娠與產後女性工作者相關資訊、辦理女性工作者工作調整及請假事宜。

(四)各單位行政管理與教學單位之工作場所負責人:

藉由與育齡期間之女性勞工面 談或透過一般之理學檢查等,協 助工作危害評估,並判定及確認 風險等級,依分級結果提供相對 應之因應措施(工作適性評估、 危害控制建議等)。

(六)勞工健康服務人員(職護):

協助工作危害評估,進行初步風 險等級之判定,並提供本校工作 者孕期及哺乳健康指導與諮詢。 (七)校內工作者:

配合本計畫實施,並做好工作場 所母性健康保護措施。

並指導有關部門實施。

(三)人事單位:

協助本計畫之推動與執行,包括:彙整和提供懷孕中或生產後一年內之女性工作者名單(含工作部門及工時排班等)、辦理宣導母性 保護及妊娠與產後女性工作者相關資訊、辦理女性工作者工作調整及請假事宜。

(四)各單位行政管理與教學單位之工作場所負責人:

配合職業安全衛生管理之單位或民存)造職人員對於可能(或既存)造機之工作環境之工作環境(含設備、措施及物品)與作為語為一種,進行工作危害評估。評估結果,進行工作內容及工作時間之管理與調整及作業現場公益的執行,並留存相關紀錄,並留存相關紀錄人員(職醫):

藉由與育齡期間之女性勞工面 談或透過一般之理學檢查等,協 助工作危害評估,並判定及確認 風險等級,依分級結果提供相對 應之因應措施(工作適性評估、 危害控制建議等)。

(六)勞工健康服務人員(職護):

協助工作危害評估,進行初步風 險等級之判定,並提供本校工作 者孕期及哺乳健康指導與諮詢。 (七)校內工作者:

配合本計畫實施,並做好工作場 所母性健康保護措施。

(八)適用本計畫之校內女性工		
作者:		
提出保護計畫之需求,配合計畫		
之執行及參與、工作危害評估、		
工作調整與作業現場改善措施。		
保護計畫執行中之作業變更或		
健康狀況變化,應告知工作場所		
負責人,以調整計畫。		
五、 母性勞工健康保護計畫執行	四、母性勞工健康保護計畫執行	
流程	流程	
<u>六、</u> 母性勞工健康保護計畫	<u>五、</u> 母性勞工健康保護計畫	
七、本計畫經職業安全衛生委員	六、本計畫經職業安全衛生委員	
會審議通過,並經核定後實施,	會審議通過,並經核定後實施,	
修正時亦同。	修正時亦同。	

國立岡山高級農工職業學校母性勞工健康保護計畫

中華民國 109 年 8 月 14 日職業安全衛生委員會通過中華民國 111 年 10 月 17 日職業安全衛生委員會修正

一、目的

依據職業安全衛生法第30-31條與「職業安全衛生法施行細則」第39條暨「女性勞工母性健康保護實施辦法」之規定辦理母性勞工健康保護政策,校園對母性健康保護事項宜妥為規劃及採取必要之安全衛生措施,訂定母性勞工健康保護計畫,以確保懷孕、產後、哺乳女性勞工之身心健康,以達到母性勞工健康保護之目的。

二、定義

- (一)母性健康保護:指對於女性工作者從事有母性健康危害之虞之工作所採取之措施,包括危害評估與控制、風險分級管理、面談指導、工作適性安排及其他相關措施。
- (二)母性健康保護期間:指本校於得知女性工作者妊娠之日起至分娩後一年之期間。 三、當本校出現以下情形之女性勞工,應啟動母性勞工健康保護計畫:
 - (一)預期懷孕、妊娠中(懷孕)女性工作者。
 - (二)分娩後(產後)未滿一年之女性工作者。
 - (三)分娩後(產後)滿一年仍持續哺乳之女性工作者。

具有以上條件之女性教職、員工生,請主動告知人事室,並將此計畫公告全校 教職員,以保護母性健康。

四、職責

(一)校長(雇主):

對有母性健康危害之虛之工作,採取危害評估、控制及分級管理措施。

(二)負責本校職業安全衛生管理之單位或人員:

擬訂、規劃、督導及推動 本計畫,協助工作危害評估並依風險評估結果,協助工作調整、更換,以及作業現場改善措施。

(三)人事單位:

協助本計畫之推動與執行,包括:彙整和提供懷孕中或生產後一年內之女性工作者名單(含工作部門及工時排班等)、辦理宣導母性 保護及妊娠與產後女性工作者相關資訊、辦理女性工作者工作調整及請假事宜。

(四)各單位行政管理與教學單位之工作場所負責人:

配合職業安全衛生管理之單位或人員對於可能(或既存)造成母性健康危害之虞之工作環境(含設 備、措施及物品) 與作業進行工作危害評估。評估結束後配合本計畫及職 業醫師之評估建議,進行工作內容及工作時間之管理與調整及作業現場改善措施的執行,並留存相關紀錄。

(五)勞工健康服務人員 (職醫):

藉由與育齡期間之女性勞工面談或透過一般之理學檢查等,協助工作危害評估, 並判定及確認風險等級,依分級結果提供相對應之因應措施 (工作適性評估、 危害控制建議等)。

(六)勞工健康服務人員 (職護):

協助工作危害評估,進行初步風險等級之判定,並提供本校工作者孕期及哺乳健康指導與諮詢。

(七)校內工作者:

配合本計畫實施,並做好工作場所母性健康保護措施。

(八)適用本計畫之校內女性工作者:

提出保護計畫之需求,配合計畫之執行及參與、工作危害評估、工作調整與作 業現場改善措施。

保護計畫執行中之作業變更或健康狀況變化,應告知工作場所負責人,以調整計畫。

五、母性勞工健康保護計畫執行流程

母性勞工健康保護計畫執行流程,依序如下:

- (一)母性勞工健康保護計畫之需求評估。
- (二)保護計畫之工作危害評估與個別危害評估。
- (三)保護計畫之危害控制、工作調整、改善計畫與分級管理。
- (四)保護計畫之健康指導、教育訓練與健康保護措施。
- (五)保護計畫之績效評估與檢討。

六、母性勞工健康保護計畫

(一)母性勞工健康保護計畫

母性職場健康風險計畫流程及管理步驟說明如下:

1.需求評估:

各科及各處室單位主管協助保護計畫之工作危害評估。

2.風險評估:

包括工作危害評估與個別危害評估之風險評估,可參考「母性勞工健康工作服務指引」之「女性勞工母性健康風險評估表」,建立校內之母性健康風險評估檢核表(如附表一),針對所有適用母性勞工健康保護計畫之女性勞工,進行工作危害評估與個別危害評估之風險評估。

3. 危害控制:

依女性勞工母性健康風險評估表之評估結果,當評估有已知的危險因子存在時,應參考「母性勞工健康工作服務指引」之「母性職場健康風險危害因子、

健康影響及控制策略」進行危害控制、工作內容調整或更換、工作時間調整,以及作業現場改善措施,以減少或移除危險因子。

4.工作調整:

經工程管理之危害控制後,仍存在危害風險時,或孕產婦依報告健康問題並提出工作調整申請時,應依序採取工作調整計劃,其原則如下:

行動 1: 暫時調整工作條件(例如調整業務量)和工作時間。

行動 2:提供適合且薪資福利等條件相同之替代性工作。

行動 3:有給薪的暫停工作或延長產假,避免對孕婦及其子女之健康與安全 造成危害。在進行工作調整時,需與醫護人員、勞工、單位主管等等 面談諮商,並將溝通過程及決議建立正式的文件,並正式告知勞工。

5.風險溝通:

當完成保護計畫之風險評估後,應正式告知勞工及其單位主管,關於風險評估結果及管理計畫,並由醫護人員執行健康指導、教育訓練與健康保護措施(如附表二)。預期懷孕、已懷孕、產後1年內或哺乳之女性勞工,或保護計畫執行中作業變更或健康狀況變化,應儘早告知醫護人員,以利保護計畫之啟動與執行。

(二)績效評估與檢討

- 1.母性勞工健康保護計畫之績效評估,在於校內所有母性勞工健康管理之整體性評估,包括接受母性健康風險評估之參與率、危害控制、工作內容調整或更換、工作時間調整,以及作業現場改善措施之達成率。
- 2.母性勞工健康保護計畫之執行情形與績效,應於職業安全委員會定期檢討 (參考使用附表三)。

七、本計畫經職業安全衛生委員會審議通過,並經核定後實施,修正時亦同。

附表一

國立岡山高級農工職業學校女性員工母性健康風險評估檢核表 填表日期:_______日 部門: 職稱:□教師 □職員 □學生 □其他 │ □未預計懷孕(勾選此項只需填寫二、三、四項) 評估 年 月 日 日期 前 □預計懷孕 狀 建議 □懷孕中 週,(預產/生產日: 月 日) 況 複評 本次妊娠有無多胞胎:□無□有 年 月 日 日期 分娩後(分娩日期 年 月 日)□哺乳□未哺乳 填寫以下問卷 一、過去疾病史 □無 □氣喘 □高血壓 □糖尿病 □心血管疾病 □蠶豆症 □腎臟或泌尿系統疾病 □其他 二、家族病史 □無 □氣喘 □高血壓 □糖尿病 □心血管疾病 □蠶豆症 □腎臟或泌尿系統疾病 □其他 三、婦產科相關病史 1.免疫狀況(曾接受疫苗注射或具有抗體): □ B型肝炎 □ 水痘 □ MMR (痲疹-腮腺炎-德國麻疹) 2.生產史:懷孕次數 次,生產次數 次,流產次數 次 次,剖腹產 次,併發症:□ 否 □ 是: 3.生產方式:自然產 4.過去懷孕病史: □ 先天性子宮異常 □ 子宮肌瘤 □ 子宮頸手術病史 □ 曾有第2孕期 (14週) 以上之流產 □ 早產 (懷孕未滿37週之生產)史 5.其他 四、妊娠及分娩後風險因子評估 □ 沒有規律產檢 □ 抽菸 □ 喝酒 □ 藥物,請敘明: □ 年齡 (未滿18歲或大於40歲) □ 生活環境因素 (例如熱、空氣汙染)

□ 孕前體重未滿45公斤、身高未滿150公分

□ 個人心理狀況: □ 焦慮症 □ 憂鬱症

□ 睡眠: □ 正常 □ 失眠 □ 需使用藥物 □ 其他

『汉田日久応』一下仏北内日子日久応は刊	是: V否: X		a). ¥ 1± \(\pi\)	
【通用性危害】可能對孕婦產生危害情形		否	改善情形	
工作中是否需要長時間站立且很難有休憩時間?				
工作中是否需要長時間靜坐且很難有休憩時間?				
工作中是否可能需要經常由低位變換至高位之姿				
勢而引發頭暈或暈厥?				
工作中區域是否有足夠空間已讓員工在懷孕晚期				
仍然能夠自由活動或充分伸展?				
工作中是否需要獨自作業?				
如果需要穿戴個人防護具或防護衣,是否能充分				
提供所需之個人防護具或個人防護衣且備有合適				
規格?				
如果需要穿著制服,事業單位是否能充分提供產				
婦各種合適規格的制服?				
妊娠員工需要使用的防護具、穿著之防護衣或制				
服的材質是否舒適?				
工作中是否需要經常駕駛車輛外出?				
工作中是否需要經常騎乘摩托車?				
工作中是否需要經常駕駛車輛至野地或郊外區?				
工作中是否需要經常至國外或遠地出差?				
出差時搭乘的交通工具是否安全且舒適?				
工作場所中所有的通道、樓梯或台階均是安全且				
通暢無阻嗎?				
【物理性危害】可能	對孕婦	產生危害	害情形	
在工作中是否需要經常上下階梯或梯架?				
在工作中是否需要搬抬物件上下階梯或梯架?				
在工作場所是否可能遭遇物品掉落的危險?				
是否有會讓身體不舒服的噪音?				
工作場所是否提供充分的冷熱飲及休憩時間?				
工作地區地面是否不平坦、濕滑或有未固定之物				
件(如電線)而可能造成人員滑倒或絆倒?				
工作中是否有移動性物品而造成衝擊衝撞?				
其他				
【人因危害】可能對孕婦產生危害情形				
工作中是否需要有人工重物處理作業?				
工作中是否需要提舉或移動大型物件?				
工作中是否需要提舉或移動較重物件?				

工作中需要搬抬物件時,是否採用具困難度或不			
正常的姿勢?			
工作中是否需要不正常的抬舉動作(例如扭轉、			
彎腰或伸展)?			
工作中是否有重複性動作?			
【工作壓力】可能對	對孕婦產	生危害	情形
工作狀況是否使您感到有壓力?			
是否需要加班?			
工作狀況是否使您精神或體力感到有負擔及產生			
疲勞?			
是否須從事輪班工作?			
是否會在非常早的清晨開始或結束作業呢?			
在工作中是否感受到欺凌或壓迫呢?			
是否從事較易受到暴力攻擊之工作(如保全保安、			
公眾服務、獨自從事收銀作業等)?			
當員工受到他人(如顧客或犯人)之暴力攻擊時,			
是否很容易能獲得協助、支援或醫療照護?			
【福祉】可能對孕婦產生危害的情形			
工作時間中是否有固定的休憩時間?			
工作場所是否有適當的空間能提供孕婦休息?			
是否能便利舒適的使用廁所盥洗室?			
是否需要增加如廁、進食、飲水或休憩之頻率或			
時間?			

附表二 妊娠及分娩後勞工之健康危害評估及工作適性安排建議表

一、基本資料
勞工姓名 年齡
□妊娠週數週;預產期年月日
□分娩後(分娩日期年月日) □哺乳 □未哺乳
□身高:公分; 體重:公斤;身體質量指數 (BMI): kg/m²;
血壓:mmHg
□工作職稱/內容:
二、婦產科相關病史
1.預防接種:□B型肝炎 □水痘 □MMR (痲疹-腮腺炎-德國麻疹)
2.生產史:懷孕次數次,生產次數次,流產次數次
3.生產方式:自然產次,剖腹產次,併發症:□否 □是:
三、妊娠及分娩後風險因子評估
1.過去懷孕病史:
□ 先天性子宮異常 □ 子宮肌瘤 □ 子宮頸手術病史
□ 曾有第2孕期 (14週) 以上之流產 □ 早產 (懷孕未滿37週之生產)史
2.工作可能暴露之危害因素:
□化學性物質,請敘明:
□物理性危害,請敘明:
□生物性危害,請敘明:
□人因性危害,請敘明:
□社會環境因子引起之心理危害,請敘明:
3.本次懷孕問題:
□ 多胞胎妊娠 □ 羊水過多 □ 早期子宮頸變薄(短) □ 泌尿道感染
□ 妊娠毒血症 □妊娠糖尿病 □ 前置胎盤 □ 胎盤早期剝離
□ 陰道出血(14週以後) □ 貧血(血紅素<10g/dI)
□ 子宮收縮頻率過高 (1小時超過4次以上) □ 超音波檢查胎兒結構異常
□ 胎兒生長遲滯(>37 週且體重≦ 2500g) □ 家族遺傳疾病或其他先天性異常
□ 其它不適症狀(如腹痛、頭痛、胸悶、下背痛等,請敘明)
4.個人因素:
□沒有規律產檢 □抽菸 □喝酒 □藥物,請敘明:
□年齡(未滿18歲或大於40歲) □生活環境因素(例如熱、空氣汙染)
□孕前體重未滿45公斤、身高未滿150公分
□個人心理狀況:
□ 焦慮症 □ 憂鬱症
□睡眠:
□正常 □失眠 □需使用藥物 □其他
5.分娩後子宮復舊與哺乳情形:

□子宮	復舊良好 □子宮復舊不全,請敘明			
□哺乳	情形,請敘明			
6. 其他	檢查,請敘明:			
四、評	估結果與建議 			
評估				
結果	□第一級管理 □第二級管理 □第三級管理			
綜合	□評估結果大致正常			
建議	□1.請定期追蹤檢查			
	□2.可繼續工作			
	(□可繼續從事原來的工作 □可從事接近日常之工作內容)			
	□評估結果部分異常			
	□1.可從事目前工作,但須考量下列條件限制:			
	□(1)變更工作場所:			
	□(2)變更職務:			
	□(3)縮減職務量:			
	□縮減工作時間:			
	□縮減業務量:			
	□(4)限制加班(不得超過小時/天)			
	□(5)週末或假日之工作限制(每月次)			
	□(6)出差之限制(每月次)			
	□(7)夜班工作之限制(輪班工作者)(每月次)			
	□2.不可繼續原工作,宜休養(休養期間:)			
□3.其它具體之工作調整或生活建議:				
	□評估結果異常,需住院觀察。			
	□其它			
50/79/9	師(含醫師字號): 評估日期: 年 月 日			
備註:				
	作可能暴露之危害因素,請雇主先行填寫,並提供最近一次之健康檢查、作業			
350	境監測紀錄及危害暴露情形等資料予勞工,交予評估醫師。			
570	理分級之說明:			
1.5	符合下列條件之一者,屬第一級管理:			
1	作業場所空氣中暴露濃度低於容許暴露標準十分之一。			
2 `	第三條或第五條第二項之工作或其他情形,經醫師評估無害母體、胎兒或嬰			
見健康。 (二)符合下列條件之一者,屬第二級管理:				
0.46 1862	455 A 25 A			
1、作業場所空氣中暴露濃度在容許暴露標準十分之一以上未達二分之一。2、第三條或第五條第二項之工作或其他情形,經醫師評估可能影響母體、胎兒				
2 ***	或嬰兒之健康。			
- 22	作業場所空氣中暴露濃度在容許暴露標準二分之一以上。			
100	第三條或第五條第二項之工作或其他情形,經醫師評估有危害母體、胎兒或嬰			
.=	兒健康。			

附表三

職場母性健康管理單

姓名	第幾胎	第	胎
年龄	評估日期		
單位/部門名稱	部門分機		
職務	部門主管		
□懷孕 週, 懷孕/產後週數	□產後 週,		
預產期 年 月 日	生產日 年 月	日	
職場母性健康風險評 屬於風險項目現況說明 估表對應項目 (該議題均無風險請填寫"	後續管理題	工作適性處	置說明
1.個人基本調查			
2.通用性危害			
3.物理性危害			
4.化學性危害			
5.生物性危害			
6.人因工程性危害			
7.工作壓力			
8.其他母性保護措施			
9.主管針對該孕婦工作適性分析及後續辦理整體說	明		
10.職業安全衛生管理單位主管簽名:			