

國立岡山高級農工職業學校108學年度第2學期第6次行政會議(擴大)紀錄

時間：中華民國 109 年 07 月 01 日(星期三)上午 10 時 00 分

地點：本校簡報室

主席：張校長福祥

記錄：陳培玲

出席人員：詳見簽到表

壹、追蹤管制情形：(請參閱會議資料第 1 頁；145-147 頁)

貳、秘書報告：(請參閱會議資料第 1 頁；148 頁)

校長指示：

大事紀內容請各科再檢視是否遺漏。各單位請依照相關格式填寫及提供照片上傳，持續建立大事紀資料。

參、主席報告：(請參閱會議資料第 1-2 頁)

主席補充報告：

一、109 學年度將討論家政科轉型。

二、經費規劃先細分各科使用，避免在執行上影響科別之間可用經費。

肆、各處室工作報告：

一、**教務處工作報告**(請參閱會議資料第 3-11 頁)

設備組長補充報告：

有關國中教育會考電風扇分配各單位數量，建議教務處再移撥 20 台至實習處，由實習處統一控管 30 台於實習處和各科使用。

校長指示：

(一)請進修部同仁盡速至健康中心移轉 2 支額溫槍至進修部使用。

(二)感謝科主任協助國中技優入學新生報到的聯繫，讓報到率有 80%。

(三)請科主任務必聯繫免試入學新生報到，讓報到率提高。

二、學務處工作報告（請參閱會議資料第 12-50 頁）

學務主任補充報告：

- (一)感謝各位同仁協助，讓防疫工作及登革熱防治進行順利。
- (二)於 7 月 10 日免試入學新生報到時，在各科報到處即可套量服裝。

生輔組長補充報告：

有關學生行善銷過，希望學生確實改過後再進行銷過。若學生表現不佳，各科可與生輔組接洽，生輔組將協助管制。

校長指示：

- (一)免試入學新生報到專車服務處請廠商派人說明。
- (二)若由一般科目老師擔任導師，可邀請參加各科教學研究會，或安排和專業科目老師座談，讓導師能更了解各科教學內容，和各科間溝通協助，班級經營也會更好。
- (三)請實習處宣導及輔導學生報考海軍 109 年評價聘雇人員招考。
- (四)認同學生行善銷過進行管制，待學生表現改善再進行銷過。

三、總務處工作報告（請參閱會議資料第 51-54 頁）

出納組長補充報告：

109 學年度第 1 學期代收代辦會議訂於 7 月 30 日召開，若各單位有要提代收代辦費項目，請於 7 月 20 日前將代收代辦費概算表連同電子檔送交出納組彙整。

校長指示：

- (一)有關電子公文 ODF 文件，若有需要，請文書組辦理研習，讓教職員同仁、技士技佐等相關業務承辦人了解。
- (二)有關獎狀印製，請各處室到文書組蓋校長簽字章。
- (三)請同仁進出校門口時搖下車窗，讓守衛室能識別是否為本校同仁。
- (四)連假期間請各位留意門窗水電關好。

四、實習處工作報告（請參閱會議資料第 55-79 頁）

校長指示：

- (一)114 學年度將辦理工科技藝競賽。
- (二)請各科考慮安排職場體驗及業界實習。

五、輔導室工作報告（請參閱會議資料第 80-84 頁）

輔導主任補充報告：

本學期辦理高三模擬面試，有同學報名了卻未參加的情形，如果各科有另外安排模擬面試，請跟輔導室事先聯繫，以便規劃模擬面試的科群，就不再另外安排。

校長指示：

- (一)輔導室和各科辦理高三模擬面試時可找對應的國立學校教授。請各科和輔導室事先協調，另外，輔導室在模擬面試前可再向學生調查確認。
- (二)請各科安排技能檢定的監評人員時，可先找學生將來會就讀的科技大學教授，這樣能增加互動以及對於本校學生的了解。

六、圖書館工作報告（請參閱會議資料第 85-93 頁）

圖書館主任補充報告：

暑假預計完成圖書館監視系統部分毀損的替換更新，以及在隱密的角落加裝監視器，感謝教官室的協助。

七、人事室工作報告（請參閱會議資料第 94-97 頁）

人事主任補充報告：

因本校需自辦代理教師甄選，請各科預估代理教師缺額提供給教務處彙整，將於 7 月 7 日召開教評會審議下學年度代理教師科別及缺額。

八、主計室工作報告（請參閱會議資料第 98-105 頁）

九、進修部工作報告（請參閱會議資料第 106-110 頁）

進修部主任補充報告：

- (一)因防疫期間，期末導師會議以紙本通知是否可行？
- (二)學生相關德行會議是否可與日校一起辦理？

日校生輔組長說明：

有關學生「德行會議」及「獎懲委員會」討論內容並不相同，「獎懲委員會」的固定委員才包含進修部。建議進修部學生德行會議可利用導師會議召開，若進修部有要討論學生懲處的事項，可再提獎懲委員會討論。

校長指示：

(一)期末導師會議比照日校處理方式辦理。

(二)有關「獎懲委員會」設置固定委員包含進修部，若要召開時請日校及進修部協調會議時間。

伍、教師會報告：

教師會代表補充報告：

有關公民營，一般共同科目老師是否可參加？另外，自辦公民營，建議共同科目老師若擔任該科導師，可開放優先參加。

校長指示：

專業科目老師報名後若仍有缺額，一般科目老師亦可報名參加。

陸、討論提案：

案由一：有關台灣螺絲博物館是否支持委託台灣螺絲工業同業公會認養與營運，請討論。(請參閱會議資料第 111 頁)

提案單位：校長室秘書

說明：

- 一、台灣螺絲博物館從 103 年試營運至今曾委託高應大營運一年，但成效不佳，高應大不願繼續營運。
- 二、台灣螺絲工業同業公會提出希望在螺絲博物館成立服務中心，規畫成為觀光景點及公會也會定期到博物館開會，讓博物館發揮最大效能。

決議：修正本案案由及說明後，再提校務會議討論。

案由二：108 學年度第 2 學期暑假行事曆(草案)，提請討論。(請參閱會議資料第 112-114 頁)

提案單位：教務處

決議：

- 一、彙整其他處室資料。
- 二、併進修部暑假行事曆(草案)同案討論。
- 三、修正後提校務會議討論。

案由三：修訂「國立岡山高級農工職業學校轉學招生辦法部分條文(草案)」，如說明，請討論。(請參閱會議資料第 115-118 頁)

提案單位：教務處

說明：

- 一、應十二年國教及高級中等教育法之實施，為使他校學生報名轉學考時，可依其志趣選擇適性科別應試並就讀，以符合適性轉學宗旨，爰修正本校轉學招生辦法第 4 條條文。
- 二、檢附「國立岡山高級農工職業學校轉學招生辦法修正草案條文對照表」及修正後條文(草案)1 份。

決議：

- 一、修正第一條，增述本辦法所依據的法源訂定日期。
- 二、修正第十六條，本辦法修正改由行政會議議訂通過，以提升行政作業效率。
- 三、修正後提校務會議討論。

案由四：修訂「國立岡山高級農工職業學校教師擔任導師辦法」，請提討論。

(請參閱會議資料第 119-122 頁)

提案單位：學務處

說明：因應實際辦理情況，建議修正條文：

一、第 6 條 委員會組織

修正名稱為緩任導師申請審查委員會，人數調整為 9 人

二、第 7 條 導師聘任作業 (刪除第二項條文)

三、第 9 條 導師之任期

(因應年金改革延長工作年齡，廢除 55 歲年齡規定)

決議：依討論修正第一條、第六條、第七條及第九條後，提校務會議討論。

案由五：修訂「國立岡山高級農工職業學校校園行動載具使用管理規範」，

請提討論。(請參閱會議資料第 123-125 頁)

提案單位：學務處

說明：

一、增列條文：「依據教育部學前及國民教育署 109 年 2 月 21 日研商「高級中等以下學校學校訂定校園行動載具使用原則」建議事項會議決議辦理。」

二、增列條文：「依據教育部學前及國民教育署 109 年 3 月 26 日臺教國署學字第 1090031297A 號函辦理。」

三、增列條文：「手機係屬學生之財產一部分，學校可以進行管理，管理時間以不超過當日為限。」

四、修正條文：「學生違反規範時，行動載具應由導師或生輔組暫時保管，當日放學時應主動向師長領回手機。」

決議：依學務處提案通過，提校務會議討論。

案由六：修訂「國立岡山高級農工職業學校學生獎懲實施辦法」，請提討論。

(請參閱會議資料第 126-129 頁)

提案單位：教官室

說明：

一、新增、修改相關條文。

二、於行政會報提案討論，新增及修訂規定部分送期初校務會議通過。

決議：依教官室提案通過，提校務會議討論。

案由七：有關 109 學年度圖書館新增資訊媒體組別案，請討論。(請參閱會議資料第 130-131 頁)

提案單位：人事室

說明：

- 一、依據「國立高級中等學校組織規程準則」(以下稱組織準則)、「高級中等學校組織設置及員額編制標準」(以下稱員額標準)辦理。
- 二、謹查本校實習處設置 4 組，其中辦理建教合作班業務，因合作業界單位減少，經提上次會議決議自下學年度起刪減建教合作組在案。
- 三、建請於本校設置總組數 15 組不變原則下，考量資訊網路業務需要，於圖書館新增「資訊媒體組」。
- 四、檢附相關處室組別及名稱調整方案。

辦法：討論通過後，據以實施。

決議：

- 一、照案通過，圖書館新增「資訊媒體組」。
- 二、圖書館資訊技士移到實習處。

案由八：修正本校教師評審委員會設置要點(草案)，請討論。(請參閱會議資料第 132-140 頁)

提案單位：人事室

說明：

- 一、依據教師法及高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法(以下稱本辦法)辦理。
- 二、謹查前揭法令於 109 年 6 月 28 日修正發布(施行)，有關本辦法草案第 3 條第 5 項規定：「本會委員之總額、選舉與被選舉資格、委員選(推)舉方式、依第五條規定增聘校外學者專家擔任本會委員與候補委員遴聘方式、會議規範及相關事項規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施」。爰修正本校教師評審委員會設置要點。
- 三、檢陳修正對照表、修正後設置要點。

辦法：討論通過後，提校務會議審議。

決議：依人事室提案通過，提校務會議討論。

案由九：修訂「國立岡山高級農工職業學校學生在校作息時間實施辦法」，請提討論。(請參閱會議資料第 141-143 頁)

提案單位：學務處

說明：

- 一、依據教育部105年12月01日臺教授國字第1050142381號「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」訂定。
- 二、為維護學生身心健康，培養主動學習，每週至少應安排二日，由學生自主規劃運用並決定是否參加。
- 三、近期因學生數起違規與偏差行為，與學生詢問何時重啟自主免早自修，多位家長致電到校要求本校維持疫情期間暫停自主免早自修措施。並要求學校修正週三與週五學生自主不參加早自修時間規範，學生仍須於07:30到校，若07:30不參加班級早自修應於校園內自主學習。

決議：依學務處提案通過，提校務會議討論。

柒、臨時動議：(無)

捌、散會：12 時 35 分