

國立岡山高級農工職業學校 111學年度第二學期期末校務會議

報告人：秘書陳資文
2023年06月30日





111學年度第1學期期初校務會議決議事項追蹤管制情形：

案由一：修訂「國立岡山高級農工職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定（草案）」，如說明，請討論。

決議：本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定修正，照案通過。

案由二：有關因應公立中小學兼任及代課教師鐘點費調增為 420 元修訂本校重修學分、補修學分、延修實施要點，請討論。

決議：修訂本校重修學分、補修學分、研修實施要點調增案，照案通過。。



案由三：111 學年度第2學期日校、進修部行事曆，請討論。

決議：依學務處、進修部修正後，照案通過。

案由四：修訂「國立岡山高級農工職業學校學生在校作息時間實施辦法」，請提討論。

決議：本校學生在校作息時間分三案(現場)投票表決：

- 贊成甲案 3 票、
- 贊成乙案 16 票、
- 贊成丙案 99 票。

決議：本校學生在校作息時間實施辦法及作息時間表經投票 表決以丙案為最多投票數通過



案由五：修訂「國立岡山高級農工職業學校學生獎懲實施辦法」，請討論。

決 議：本校學生獎懲實施辦法修訂案，照案通過。

案由六：訂定「國立岡山高級農工職業學校 112-115 學年度校務發展計畫」，
請討論。

決 議：因本案為 112-115 學年度校務發展計畫，在細節部分又事涉學校原 49 班欲新增班級數1班，增至50 班與新建大樓的規劃案等等...，故本案將另召開校務發展計畫小組就可行性討論後，以本案為藍本增刪後再提至本學期末的校務會議再行討論。



祕書

- 一、秘書參加中油及台電公司4月25日於台電大樓辦理的新增南區產學合作專班事宜，擬於113年開設專班於電機科。
- 二、2. 校長民意信箱的開設，希冀可幫助學生在學習上各種學習困擾。開設之後收到很多同學來信的提問，在此感謝各位主任提供寶貴的意見幫忙回覆同學的疑問，並解決同學們的困擾。
- 三、台灣螺絲博物館與高雄市文化局共同提出高雄市112-113年度博物館及地方文化館升級計畫（飛進航空之城-岡山產業文化串聯計畫），已通過初審，因尚有部分內容尚需經過修正，預計修正複審意見後通過實施。
- 四、本校同仁如有經手財務之各項業務，請務必遵守本校財務管理實施要點第二十三點「經收款項，應依出納管理規定程序辦理審核，並於規定期限解繳本校基金專戶。代收及保管之款項、均應存入本校基金專戶」。關於款項入本校基金專戶之時限，根據國庫法施行細則第六條說明：「其保管期限至多不得逾五日」，避免發生爭議。



國立岡山高級農工職業學校 112-115 學年度校務發展計畫

- 一、校務發展計畫分成五大部分：計畫目標→執行方案內容→績效指標→經費需求(資本門、經常門)→各科發展計畫(實習處十二科，輔導室綜職科，全校共十三科)
- 二、校務發展計畫四年一期，具有延續性，本期校務發展主軸為六大面向（一）營造友善、溫馨、關懷的學習環境。（二）提供多元、適性、激發潛能的課程。（三）深化教師教學專業與共塑願景。（四）推動國際育，增廣視野。（五）結合前瞻基礎建設，落實務實致用精神。（六）運用綠能科技、營造人文藝術校園。



案由：訂定「國立岡山高級農工職業學校112-115學年度校務發展計畫」，請討論。

提案單位：秘書室

說明：訂定本校112-115學年度校務發展計畫。



國立岡山高級農工職業學校 112-115 學年度校務發展計畫

三、更改部分：

- (一)將近程、中程、遠程計畫改成學年度編列。
- (二)將性別平等教育修改成較為廣泛的情感教育取代。
- (三)推動落實兒童權利公約列入計畫。
- (四)因應本校教學空間不足，將興建新大樓列入114學年度計畫中。
- (五)將全校班級數增加至51班以上，可增加學校招生的多元性，並減授全校鐘點。
- (六)善用校內空間，增設太陽綠能發電產業，增加學校營運資金收入。



國立岡山高級農工職業學校 112-115 學年度校務發展計畫

四、刪除部分：

- (一)刪除配合教育部申請南向溯根活動，融入國際教育活動。
- (二)刪除新住民學生聯絡網絡執行方案，回歸本校學生資料建立系統。
- (三)刪除新住民輔導方案，如有新住民需要輔導，將歸類於弱勢學子輔導。

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：教務處主任
鄭明仁

2023年6月30日





教務處-已完成工作事項(1/2)

1. 致謝校內教師同仁協助本年度國中教育會考監考任務，以零缺失圓滿達成任務。
2. 面對高三畢業生感謝各相關任課教師，協助輔導學生甄選事宜如學習歷程、志願輔導、科系選擇，讓學生就讀理想科技大學。
3. 教務處相關業務皆會公告於學校首頁，若有需求班級請協助轉傳至班級群組，或請學生常上網查尋，以免損其自身權益，營造協同合作校園氣氛。
4. 檢視本學期各項措施及課綱推動執行概況，同仁彼此皆能互相體讓與溝通，完成階段性的任務，致謝各位教師同仁配合與協助，尚有不足不妥部份，教務處仍會持續努力檢討與改進。
5. 回顧各項教學指標上，各項課程皆能持續正常化，如第八節增廣教學課程、彈性課程或跨域課程學生逐步往正向發展，面對新時代學生學習方向更應朝向適性揚才、 終身學習為教育準則。



教務處-已完成工作事項(2/2)

6. 本學期仍有多數投訴案件，期望教師能正常化教學，減少紛爭。
7. 致謝園藝科郭澤興老師、國文科曾雅雯老師及機電科朱峻民老師協助高職優質化輔助方案-教案撰寫計劃，並與教師同仁分享成果。
8. 教務處規劃完成下學年度彈性學習時間、多元選修及第八節課輔等相關選課事宜，感謝各科課程諮詢教師戮力協助學生，讓學生可以適性選課、選其所愛的課程。
9. 112年推動中小學數位精進方案，經費已核定，教務處將持續推動教師參與A1及A2數位精進研習，依指標訂定本年度應達100%。
10. 請各單位參加校外教學活動，請檢附當日教師課表，以利後續相關程序之作業。
11. 本學期巡堂狀況及作業抽查情形，確實還有部份須檢討改進之處。
12. 感謝各科課諮教師協助學生完成選課事宜，教務處將持續規劃以尋求最佳開課事宜。



教學組-已完成工作事項

1. 已於05/03完成4月超時鐘點、課輔鐘點發放作業。
2. 已於05/10完成112-1學期線上選課作業，計開課科目共139門。
3. 已於05/10完成高三校外教學，教師代理課程作業，既有代理高三導師監考者，共40員。
4. 已於05/11辦理高三學期補考。
5. 已於05/15-05/17辦理高一、高二第二次期中評量。
6. 已於05/26完成高二升高三暑期輔導開課調查，預計開課4班，機械二甲、乙合班上課、室設一、二合班上課、電機二甲、乙合班上課以及機電二。
7. 已於05/30 完成111-2學習扶助數位行動載具融入教學5月填報。
8. 已於05/31完成高三畢業典禮，教師代理課程作業，既有代理高三導師上課者，共6員。



註冊組-已完成工作事項

1. 已於 5月8日召開國中會考校內協調會議，完成校內相關工作規畫及分工。
2. 已於 5月18、19日兩日中午召開國中會考試務講習，向監試及試務人員說明工作注意事項。
3. 已於 5月20、21日完成 112年度國中教育會考試務工作。於112年5月8日召開國中會考校內協調會議。
4. 已於5月23日完成111學年度第二學期高三學生學習歷程收訖明細確認，並於5月24進行系統確認及確認單上傳。
5. 已於 5月24日召開112高雄區高職聯合轉學考第一次委員會議會，擬定簡章及各項經費分配。
6. 國中會考後至適性學習社區國校辦理入班宣導，共計至8校51班對學生說明本校課程及特色。



設備組-已完成事項(1/2)

1. 教學設備維護、更新與修繕：

- (1)已發放教室教學設備期初盤點單，並全數繳回。
- (2)各班級維修報修皆已正常修復完成。

2. 教學設備共享規劃：

- (1)每日課堂教學筆電之借用，以未長借筆電之教師為優先，避免重複借用，致使資源短缺。
- (2)課堂教學用藍芽麥克風：截至3月10日計有8名教師至設備組填寫借用需求表。

3. 111年推動中小學數位學習精進方案：

- (1)學習載具及充電車：業於111年12月配發至汽車、家政、機電、電機、室設、園藝及綜職等7科，餘2組充電車(各含40台平板)餘教務處可供課堂教學使用。
- (2)112年度獲國教署核定補助經常門490,000元及資本門314,000元，共804,000元。



設備組-已完成事項(2/2)

5. 高職優質化輔助方案：

(1)111學年度優質化輔助方案計畫申請，已於111年8月5日上傳核定版計畫書，核定經費270萬元整。

6. 4月21日函報國教署本校110學年度課程計畫第五次調整申請，電機科、電子科、資訊科新增校訂選修實習科目「職業技能訓練0000(2)」0學分，備註：建教合作班(實習式)適用。國教署於4月24日去函臺師大建教合作小組協助檢視並副知本校。待備查文號核定後重新上傳公告。

7. 充實一般科目教學設備計畫：

(1)112年度計畫業於112年3月3日來函核定，補助資本門730,000元及經常門70,000元，執行期程至今年度8月31日止。

8. 已於6月9日召開111學年度第五次課程發展委員會暨教科書審議委員會，於核定後公告112-1教科書採用書單，並提交教科書招標簽呈。



教務處-商請同仁協助工作事項

1. 各單位各項競賽活動，若有大量學生集體請公假申請補行考試等，請主辦單位統一送簽方式處理，勿讓學生單獨至教務處辦理。
2. 目前教育部推動多項議題融入課程教育，如核心素養19項及SDGs17項等等，商請教師多加運用線上資源、充實自己的教學素養，轉化教學內容，深化教學多樣，提昇學生學習成效，共同創造優質岡農。
3. 教育部持續推動多項議題融入課程教育，如核心素養19項及SDGs17項等等，商請教師多加運用線上資源、充實自己的教學素養，轉化教學內容，活化教學多樣性，深化學生學習成效，共同創造優質岡農學習情境。
4. 暑假期間教務處會進行廣播系統之更新，若造成不便，敬請見諒。
5. 108課綱推動學生製作學習歷程檔案資料時，亦告知同學要有備份的觀念。
6. 校務發展計畫執行檢核，請自行參閱畫面資料。

感謝聆聽

國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：學務主任 王永在

2023年6月30日





生活榮譽競賽

111-2全學期整潔秩序前五名班級獎金印領清冊

年級	秩序全學期前五名			整潔全學期前五名		
	班級	導師	名次	班級	導師	名次
一年級	機電一	林宜臻	一	建築一	邱玫	一
	建築一	邱玫	二	化工一	葉志祥	二
	汽車一乙	馮彥平	三	機械一甲	曾雅雯	三
	園藝一	許憶萍	四	電機一	陳譽偉	三
	電子一甲	林逸文	五	綜職一	范秀妹	三
二年級	資訊二	劉美智	一	汽車二乙	洪順福	一
	食品二	邱宗甫	二	機電二	楊婷茹	一
	家政二	梁雅芳	三	資訊二	劉美智	三
	電機二乙	蔡維玲	四	建築二	鄭韻如	三
	機電二	楊婷茹	五	園藝二	藍培甄	三



教師兼行政.導師

專任教師：131 人

行政： 34 人 25.95%

服務35年、須任 **9.0** 年

30年 7.7 25年 6.4 20年 5.2

專任教師：131 人

導師： 65 人 49.61%

服務35年、須任 **17.3** 年

30年 14.8 25年 12.4 20年 9.9

專任教師：131 人

專任： 32 人 24.42%

35年-休 **8.4** 年 30年-休 **7.3** 年 25年-休 **6.1** 年 20年-休 **4.8** 年

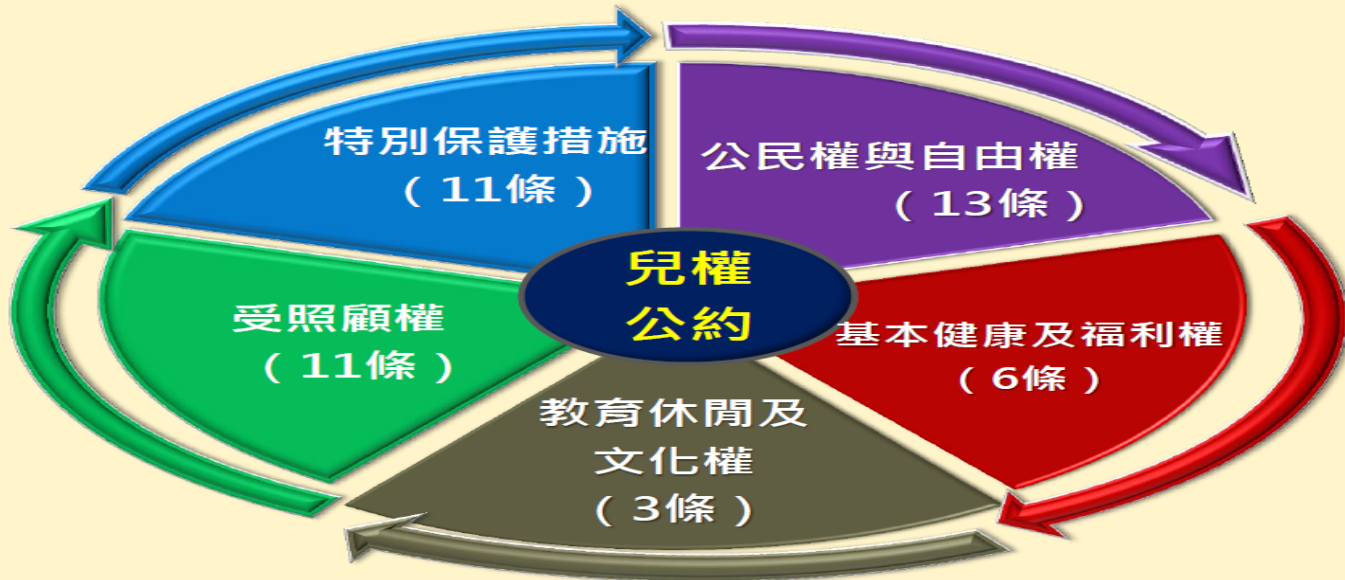


兒童權利公約

貳、兒權公約與施行法(2/4)

兒權公約保障權益

「兒權公約」共計54條所構成（其中10條為程序規定），保障對象涵括了未滿18歲的兒童及少年，確立兒童少年是權利的主體，全球兒童少年均享有公約所規範的權利。





兒童權利公約

貳、兒權公約與施行法(3/4)

兒權公約保障內容(一)

公民權與自由權

條次	條文摘要
1	兒童的定義
2	禁止差別待遇(實質平等)
3	兒童的最佳利益
4	權利的實施(落實)
7	姓名及國籍(身分權)
8	身分的保障(身分權)
12	兒童的意見(表意權)
13	表現的自由(言論自由)
14	思想、宗教及信仰的自由
15	集會、結社的自由
16	保護隱私權
17	接觸適當的資訊
37(a)	不受酷刑或其他殘忍、不人道或有辱人格的待遇或處罰的權利

基本健康及福利權

條次	條文摘要
6(2)	生存和發展
18(3)	為職業父母提供的照顧兒童服務
23	身心障礙兒童
24	醫療和保健服務
26	社會安全保障
27	適於兒童之生活水準

教育休閒及文化權

條次	條文摘要
28	教育、職業培訓與指導
29	教育目的
31	休閒、遊戲、娛樂、文化及藝術活動



兒童權利公約

貳、兒權公約與施行法(4/4)

兒權公約保障內容(二)

受照顧權

條次	條文摘要
5	父母及其他人員的指導與兒童逐漸發展的能力
18	父母的責任
9	禁止與雙親分離
10	家人團聚
11	非法移送國外及非法不送還
19	防止遭受虐待及遺棄的保護措施
20	保護喪失家庭環境的兒童
21	收養制度
25	收容兒童的定期審查
27(4)	追討子女贍養費
39	協助受虐待兒童身心康復和重返社會

特別保護措施

條次	條文摘要
22	難民兒童
30	少數民族及原住民兒童
32	經濟剝削，包括童工
33	保護避免藥物濫用
34	保護避免受到性剝削
35	防止誘拐、買賣及交易兒童
36	避免其他形式的剝削
37	禁止酷刑及剝奪自由
38	受武裝衝突影響的兒童
39	身心健康之恢復及社會重整
40	少年司法



兒童權利公約-全校研習

- 日期：8月29日
- 時間：13:30
- 講師：許玢妃（樹德科技大學）
- 地點：活動中心或會議廳



謝師感恩餐會

• 8/29 12:00 活動中心

~ 誠摯的邀請您光臨 ~

本校家長會、校友會、文教基金會為感謝全體教職員的辛勞，訂於 8 月 29 日(星期二)中午 12 時於學生活動中心舉辦謝師感恩餐會，敬請共襄盛舉。

肅此 奉達 敬祝

闔府康泰

國立岡山高級農工職業學校
校 長 蔣壁輝

家長會 會 長 許毓峰 敬 邀

校友會 理事長 蔡圖崇

文教基金會 董事長 陳麗仰



國立岡山高級農工職業學校謝師感恩餐會活動流程

時 間	活 動 項 目	主 持 人	備 註
11:50-12:00	自由入席	學務處	 為便於餐會參加人員 筆素桌訂桌與人數統計，煩請點按或掃描
12:00-13:30	謝師感恩餐會	家長會	
12:00-12:05	校長致詞	蔣壁輝 校長	
12:05-12:30	家長會長致詞	許毓峰 會長	
	校友會理事長致詞	蔡圖崇 理事	
	文教基金會董事長致	陳麗仰 董事	Q R Code (有網址超連結) 填寫參加意願與筆素調查
12:30-13:30	來賓致詞	蔣壁輝 校長	
	摸彩 卡拉 OK 歡唱	學務處	
13:30 ~	散會		



現行確診規定

- 個人確診

第六天入校

提早篩 *陰性* - 提早入校

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：主任教官 陳麗如
2023年06月30日





111-2學期完成工作事項

● 生活輔導：

- 1.校外賃居生暨工讀生座談會。
- 2.防震防災演練事宜。
- 3.教育部學產基金急難慰問金5員申請事宜
- 4.校園生活問卷調查暨後續追輔(有問題計5人，經查均非霸凌事件)
- 5.111-2學期校外賃居暨工讀生訪視工作。
- 6.協調岡山分局於重大活動遴派警力協助維護安全暨交通管制。
- 7.輔導行善銷過59人次(8人次/銷大過8次、36人次/銷小過44次、15人次/銷警告18次)。



111-2學期完成工作事項

● 校園安全維護：

1. 本校校安中心(教官室)值勤方式為乙類08-17時在校值勤(不分平假日)，下班時段改為電話轉接執勤(校安中心專線6217131)，若有重大事件請通知教官室協處，俾利於時效內完成校安通報。
2. 本學期「防震災疏散演練」已於3月9日完成演練，感謝各處室師長配合與協助。
3. 本學期校安通報事件，計6類別194件次，較上學年增加78件。其中疾病事件112件最多，次為兒少事件30件。本室賡續強化防疫規範及法治教育宣導。



111-2學期完成工作事項

● 校外會工作：

1. 配合轄區壽天派出所、燕巢分駐所、崩峰派出所及國中(小)訓輔人員不定期(17-19時)執行校外聯合巡查12次，計查獲5人次校外違規學生，除依校規處分外並列管輔導。
2. 111-2學期計有15位校外工讀學生及賃居生1位，均已協請各輔導教官及各班導師對工讀處所完成安全訪視，相關處所之安全設施狀況良好。



111-2學期完成工作事項

● 防制學生藥物濫用工作：

1. 本校「特定人員」日校13員、進修部20員，合計33員，本學期無「春暉小組」人員。每月均請導師觀察學生在校生活表現與精神狀況，檢討修正特定人員名單。
2. 本學期特定人員尿液篩檢日校、進修部合計41人次，反應均呈陰性正常。
3. 為維持防制藥物濫用效益，持續於學期間加強校園防制藥物濫用作為。



111-2學期完成工作事項

● 全民國防教育：

1. 申請111-2學期國防培育班招生作業費，核撥新台幣3萬元整。
2. 申請111年「國防培育班」簽約學校「加發招生績優作業費」，核撥新台幣10萬元整。
3. 111-2學期國防招募培育人員統計：
 - (1) 軍事院校正期班：1人。
 - (2) 軍事院校二專班：2人。
 - (3) 國軍志願役士兵：5人（統計112年度迄今1～3梯屬非應屆畢業生，第四梯應屆畢業生7/1考試）。



111-2學期完成工作事項

● 學生專車：

1. 賡續完成 111 學年度學生專車上放學接送服務，由「興威通運股份有限公司」載運學生。
2. 每月由總務處、教官室執行車輛安全抽檢督導，計查察專車42車次，高雄市聯絡處蒞校實施不定期稽查2次，目前未見缺失。



商請同仁協助工作事項

一、上課紀律：

請教務處及實習處轉達任課老師(尤其外聘老師)勿讓學生上課期間恣意離開教室，進而衍生抽菸、遊蕩、違法亂紀或危險事件。



商請同仁協助工作事項

二、防制學生藥物濫用工作：

請教職員留意觀察學生在校生活表現與精神狀況，倘有疑慮，煩請轉介教官室納入特定人員名單，屆時由本室不定期針對渠等同學實施尿液篩檢。

特定人員事實認定觀察建議原則如下：



商請同仁協助工作事項

特定人員事實認定觀察建議原則：

1、行為樣態：

項次	行為樣態	項次	行為樣態
1	曾遭警方查獲進出不當場所者。	7	參加不良組織或不良藝陣活動者。
2	經常深夜逗留不當場所或深夜在外遊蕩者。	8	經常性翹家者。
3	長期缺曠或無原因經常缺曠課3日以上者。	9	常在校內、外糾眾鬧事或圍事、不服管教者。
4	與藥物濫用人員交往密切者。	10	金錢使用習慣劇變者。
5	發現攜帶不明粉末、藥丸、疑似吸食用具到校者。	11	校外交友複雜者。
6	有吸菸(或施用電子煙)、喝酒、吃檳榔習慣者。	12	經「藥物濫用(毒品使用)篩檢量表」篩檢出高風險者。



商請同仁協助工作事項

特定人員事實認定觀察建議原則：

2、注意事項：

項次	注意事項
1	父、母親或主要照顧者有藥(毒)癮。
2	兄弟姊妹有藥(毒)癮。
3	家庭成員關係紊亂、功能不佳或支持系統薄弱。



商請同仁協助工作事項-政策宣導

- 一、配合行政院「促進公共運輸使用方案」，減輕民眾負擔、政府落實淨零減碳政策及培養公共運輸搭乘習慣，高雄市政府交通局與捷運公司共同推出「**高雄市區通勤月票399元方案**」，可以優惠價格搭乘所有高雄市區公共運輸。本方案自112年4月27日起實施，可無限搭乘本市捷運、輕軌、市區公車、公路客運與渡輪，及YouBike 2.0每趟前30分鐘免費。詳情至MeN Go官網查詢，更多公共運輸優惠詳見高雄市交通局「轉動青春夢」臉書粉絲團。



商請同仁協助工作事項-政策宣導

- 二、國教署112年6月5日臺教國署學字第1120064123號函重申「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」，要點如下：
- (一)學生髮式(包含髮型、長短、染燙等)部分：除為防止危害學生安全、健康、公共衛生或防止疾病傳染所必要者外，**學校不得限制學生髮式。**
 - (二)違反服裝儀容規定，得視其情節，採取適當且合乎比例原則之**輔導或管教措施，並不得加以處罰。**前項管教措施，僅限於正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省。



商請同仁協助工作事項-政策宣導

(三)鞋款：「上學、放學及在校期間，學生得穿皮鞋或運動鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。」**「體育課時，應穿著學校運動服或學校認可之其他運動服裝，並應穿著運動鞋。」**

(四)校服繡姓名：

1. 應尊重學生意願，不應強制且不應有性別差異。
2. 如透過民主參與方式，廣納學生及家長意見，同意於校服繡姓名者，仍請於學校服裝儀容規定述及校服繡姓名處，明定「**仍尊重學生個別意願**」之意旨。



商請同仁協助工作事項-政策宣導

三、校園霸凌教育人員法律責任：

知悉者應於**24小時內通報**，未通報者處新臺幣**6萬元以上30萬元以下罰鍰**，並公告其姓名。

另依成績考核辦法規定，如屬違反法令，**情節重大者，得記大過**。

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：總務主任 侯銀華

2023年06月30日





111學年度第2學期已完成工作事項

1. 目前有3位安心即時上工人員，協助總務處進行校園環境整理相關工作；本補助專案於112.06.30結束，人員皆辦理離職完成。
2. 實習處大樓改善無障礙校園環境新建無障礙電梯工程已完成驗收作業廠商於5/29繳交使用執照給本校，並會同實習處及總務處完成移交作業目前交由實習處負責電梯使用管控。
3. 已於5/11完成111年度學校田徑場及周邊設施整建工程驗收作業，並交由體育組辦理後續補助經費結報作業。



待(續)辦工作事項

1. 已獲得補助家政科實習工場大樓，興建無障礙校園環境新建無障礙電梯工程400萬元，總務處將依照計畫執行期程進行設計監造遴選作業。
2. 已獲得補助傳統燈具更新為LED補助款100萬，總務處已於6/14完成招標作業，並通知得標廠商於七月底前完成安裝，並辦理結報作業。
3. 本校所提出112年度「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」，目前未通過國教署核定補助項目；依照審查委員意見對計畫內容、建築物實際概況與建築師討論修正後，希冀於113年度繼續提出補助申請。
4. 本校已通過113至114年度國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程計畫經費初審作業，等候核定金額函文通知本校，再依照計畫執行期程進行設計監造遴選作業。



商請同仁協助工作事項

1. 為維護校園安全與安寧並有效管理進入校園之停車秩序，若還未填報汽(機)車資料的同仁，請至總務處登記以利進行人車分流管制。
2. 為撙節開支，本年度持續推動四省(省水、省電、省油及省紙)，良善的環境與設施需大家共同維護，請一起主動關心、惜福愛物，也請將這正向積極的態度，教育我們的學生。
3. 請各處室主管協助並留意下屬同仁承辦公文逾限未結問題，若延宕過久，將移請各該主管勸導，若無正當事由且屢勸不聽仍不改進，則將簽請議處。



商請同仁協助工作事項

4. 配合自來水公司供水減量政策，第十一週仍未達節水標準，所以自來水公司針對本校供水系統進行15%之減量供水管制；請全校教職員工及學生持續節約用水，並將午餐使用後之個人餐具攜帶回家清洗；總務處同時辦理教學區及實習工廠盥洗水龍頭水量節流及運用地下水進行澆灌作業。
5. 請各單位將報廢之財產、非消耗品，務必搬至報廢庫房。桌椅(含木質材料)請拆解，將木質材料搬至資源回收場子母車或樹枝落葉堆置場。另經查無變賣價值之物品，請送至資源回收場依規定分類。



111學年度第2學期校務發展計畫檢核

經營策略/執行方案	對應校務發展計畫指標編碼	檢核是否執行	備註
1. 建置數位行政系統、提高服務效能			
(1)維護公文線上簽核電子化系統	1-1-4-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2. 改善教學空間與教學設施			
(1)逐步更新學生課桌椅	1-2-1-7	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3. 營造友善關懷的校園環境			
(1)定期檢視校園無障礙環境之各項需求	1-4-4-4	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(2)標示校園危險角落空間	1-4-4-5	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(3)定期進行消防設備檢修。	1-4-4-6	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(4)持續更新校門車輛辨識系統，用以確保人車進出校園，通行分道及安全。	1-4-4-7	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	



111學年度第2學期校務發展計畫檢核

4. 創造國際化校園氛圍			
(1)建置國際化的校園環境	4-5-4	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(2)更新校園植物標示中、英、日三語	4-5-4-1	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(3)更新校園建物設施、各項指示、逃生說明標示中、英雙語。	4-5-4-2	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	陸續更新
5. 建置生活美學校園環境			
(1)設立校園人文步道	6-1-1	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(2)規劃校園綠美化步道	6-1-2	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(3)設立校園公共藝術	6-1-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	



111學年度第2學期校務發展計畫檢核

6. 優化學習和生活溫馨場域.			
(1)更新校園植物中、英、日三語標示牌	6-2-1	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(2)設置校園植物導覽定位系統	6-2-2	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(3)維護電子公文線上簽核、請假系統	6-2-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
7. 整建綠能科技及設立原生樹種標牌定位			
(1)提升全校師生關心校園植物情懷	6-3-1	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(2)持續推動節能減碳四省方案	6-3-2	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(3)運用各場(館)地頂樓增設太陽能板或光電球場。	6-3-2-1	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	配合政策進行標租案規劃
(4)持續辦理智慧化電力監控系統	6-3-2-2	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(5)逐步更新校園燈具為LED燈具	6-3-2-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
(6)維護人工溼地生態池生態循環永續環境	6-3-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：實習主任 簡谷宇
2023年06月30日





實習處工作報告

- 感謝全體教師同仁及行政團隊一年來的支持與合作，使實習處各項工作與業務計劃皆能順利完成。
- 暑假期間仍有在校生術科技能檢定及即測即評即發證檢定及科內相關運作等工作進行，再次謝謝大家的參與與協助。

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

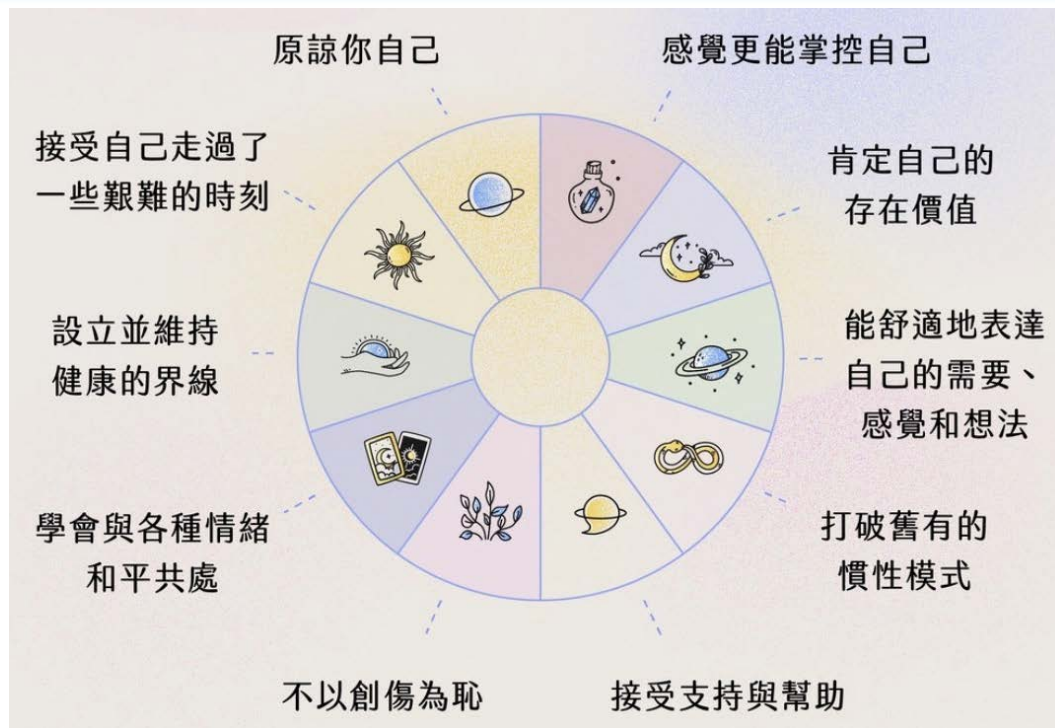
111學年度第二學期期末校務會議

報告人：輔導主任 施采屏
2023年06月30日





假期前隨時隨地的自我照顧心法



• 引用自Instagram



女子健心室

@girl_power_room



預告1：特殊教育評鑑

- 本校預計於112年下半年度(9~11月，日期未定)接受特殊教育評鑑，特教教師們已如火如荼進行相關資料準備，先向同仁們預告訪視當天會與各位相關的環節，懇請大家共同呈現一個**友善融合**的岡農！
 - － 訪談人員（包含學生、教師、家長及相關行政人員）
 - － 教學環境檢視
- 評鑑項目與指標如下

評鑑項目	評鑑指標	配分
一、行政資源與學生輔導	(一) 行政運作 (二) 師資質量與專業發展 (三) 學生輔導	50
二、課程教學	(一) 課程規劃 (二) 個別化教育計畫 (IEP) 設計與執行 (三) 職業教育 (設有服務群科之學校)	50



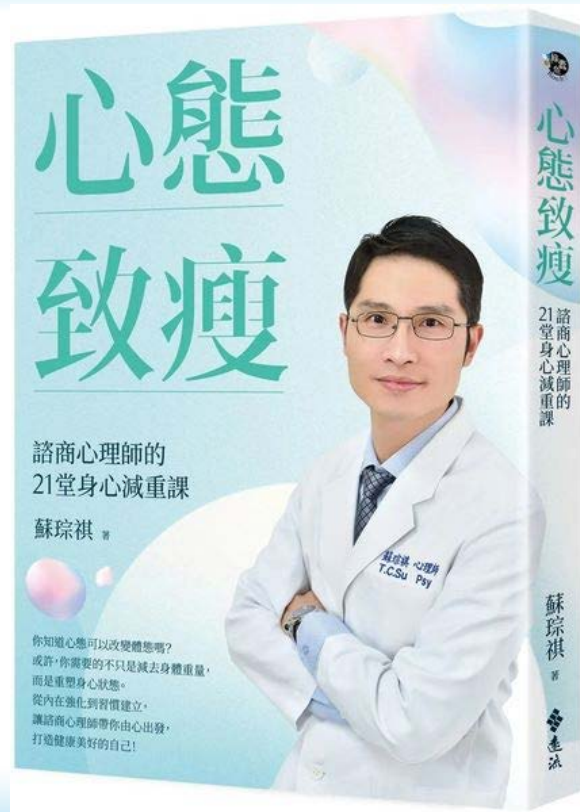
預告2：呼應教師們的困擾/期待，輔導室提供您最貼近需求的支援！

- 111-2的岡農教師輔導知能研習許願池調查顯示：70.7%的填答教師最困擾的是「學生學習動機低落」
- 教師們對於輔導知能研習的期待包含：
 - 成長；放鬆；舒壓；好好有個空檔休息～冥想放空時刻♥；有助成長的主題都很好；讓我身心靈得到紓解；學習壓力放鬆；受傷的心靈得到一點點的撫慰；教師工作壓力舒壓
 - 學習如何**理解**及進入別人的世界；學習更了解學生；理解學生為何不學習；能適切發現學生問題癥結；如何可以**更貼近**學生的想法；**理解**特殊生的特質與因應；希望可以理解學生困境，學到如何**陪伴**學生、增進學生**自信**並樂於自我挑戰。
 - 學到學生學習動力低落，該如何增進其學習興趣；如何加強學生學習動力；學到如何提高學生學習態度；提升學生學習動力or興趣；提升學生學習意願並堅持之；實務上如何讓學生看到自己的內在動機；理解青少年學生喪失生活目標(躺平族)的成因與處理；當面對學習動力(態度)低落學生在班級內的比例越來越高，教師可以怎麼辦？
 - 學生輔導的基礎技巧*3；增進協助學生的知能；有實際方法因應學生各種狀況；更多輔導學生的方法與技巧；學到學生學習低落的因應之道
 - 學到更多班級經營的經驗；瞭解更多元的想法；讓我多聽聽其他老師的想法
 - 希望能學習學生情緒困擾處理技巧；理解青少年學生憂鬱成因與處理
 - 學習歷程教學引導
 - 更了解整體性一二三級學生輔導工作運作



預告3：家庭教育講座

- 112/11/18(六)9~12:00
- 主題：**減身體的肥，紓心理的壓**
- 從調整飲食與體態做起的親子互動
- 講師：蘇琮祺心理師
- 從心認識自己，以健康的心態面對生活和親子互動



感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：圖書館主任 洪佳玲
2023年06月20日





1120310中學生網站閱讀心得寫作比賽獲獎名單

- 本校今年共投稿21篇，14篇獲獎，得獎率66.6%。

序號	班級	姓名	名次	指導老師
1	電機一	林咏霓	優等	鄭芸瑋
2	資訊一	王藝璇	優等	楊子均
3	資訊一	李宜潔	優等	楊子均
4	資訊一	林新博	優等	楊子均
5	資訊一	郭易翔	優等	楊子均
6	汽二甲	吳維宇	優等	曾子芸
7	機電一	顏子頤	甲等	林宜臻
8	資訊一	吳秀娟	甲等	楊子均
9	資訊一	洪力莉	甲等	楊子均
10	資訊一	徐英軒	甲等	楊子均
11	資訊一	郭淑珍	甲等	楊子均
12	汽一甲	陳璿元	甲等	楊子均
13	機械三乙	王仲祥	甲等	李國泰
14	機械三甲	黃得瑋	甲等	李國泰 陳韋全



1120315中學生網站小論文寫作比賽獲獎名單

- 本校此次投稿37篇，獲獎15篇，三篇特優，12篇甲等，獲獎率4成54。

序號	班級	姓名	指導老師	名次
1	室設三	吳素文 林資宸	洪佳玲 吳昀芸	特優
2	園藝三	顏明	郭澤興	特優
3	園藝三	湯宇晨	郭澤興	特優
4	園藝三	陳正裕	郭澤興	甲等
5	食品三	鄭聿衛 黑羿翔	葉錦靜 周文彬	甲等
6	食品三	蘇宥丞 胡芯慈	葉錦靜 周文彬	甲等
7	食品三	謝旻君 黃子禎	葉錦靜 周文彬	甲等
8	食品三	陳思妤 蔡佩臻	葉錦靜 周文彬	甲等
9	室設二	王藝絜 李佳蔓 曾重文	羅振遠 洪佳玲	甲等
10	化工三	李岳融 柯佩辰 賴柏嘉	黃琴雲	甲等
11	化工三	呂明恩 羅凱威 朱柏諺	黃琴雲	甲等
12	化工三	郭份軒 黃酉翔 艾潔恩	黃琴雲	甲等
13	家政三	曾子寧 陳宥君	劉容如 柯海倫	甲等
14	家政三	林侑萱 林羿雯 陳慈妍	劉容如 柯海倫	甲等
15	家政三	尤颯予 周諱茹	劉容如 柯海倫	甲等



推動雙語教育政策實施現況

- **1. 學校計畫申請**
- **111學年度提升高級中等學校學生英語文成效計畫**：獲國教署28萬元補助。
- 執行項目如下：
- (1) 暑期英文夏令營：多元暑假Fun 一下。
- 日期：111/8/22~8/24
- 指導老師：樹德科大李凱傑教授、Mrs. Heidi Williamme
- 參加學生：本校學生共40名



推動雙語教育政策實施現況

- (2) 英語文相關社團：
 - 成立國際教育交流社，自3/10開始上課，上下學期共計二十次課程，40小時，由樹德科大應外系教師外籍教師田安克教授及本校曾怡伶老師共同指導。
- (3) 英語文相關競賽：總計舉辦全校性比賽共計五場，近300人次參加。
 - 看漫畫說英文大賽：111/11/25舉辦，共計25組同學參賽。
 - 英文電子書閱讀心得大賽：於2/24(五)收件完畢，共計80位同學參賽，優良作品於圖書館週展出。



推動雙語教育政策實施現況

- 統測英文單字大賽：4/7(五)辦理，採線上測驗方式，經英文老師推薦共76位同學參賽
- 英文聽力大賽：5/12(五)舉辦「英文聽力大賽」，共計80位學生參加。
- 英文歌唱比賽：5/26(五)舉辦，分為個人組、班級組、團體組三組分別比賽，共計50人參加。
- **112學年度計畫正後通過，將於112學年度開始實施。**



推動雙語教育政策實施現況

- **111學年度高級中等學校第二外語教育實施計畫：**
- 申請「111學年度高級中等學校第二外語教育實施計畫一日新月異，岡農第二外語啟航」獲教育部補助68,000元。
- 成立日文社：由樹德科大應外系柯乃華教授指導，於2月17日(五)社團時間開始上課，每週實施兩小時，於6/16結束所有課程，共計30位同學上課。



推動雙語教育政策實施現況

- **111學年度優質化計畫A2**
- 1.辦理「Cool English 酷英網研習」：111/08/29 邀請桃園市立壽山高級中等學校 廖宛瑜老師擔任講師，使本校教師深入了解「Cool English 酷英網」平台，並運用此平台增加雙語學習的機會與創新多元教學樣態，以提升學生 英語學習能力。
- 2.辦理「雙語教學工作坊」：112/06/27-06/28，由高雄女中英文教科教師Mr. Matthew Driscoll 及高師大英語系教授 Dr. Curt Beaudin 共同指導，校內外大約25位教師，16位學生參加。



推動雙語教育政策實施現況

- **加強海外姐妹校交流活動**：與日本岡山縣立岡山高等工業學校交流，111學年度受疫情影響，所有交流活動僅限線上交流
- 1. 日校與本校汽車科、國際交流社社員及汽三乙學生進行線上課程交流，主題為「日本高中越野車競賽」介紹及交流。中日雙方共計80位同學、10位教師共同參與。
- 2. 日校與本校國際交流社社員及日文社師生進行線上課程交流，主題為「日本天然災害」介紹。中日雙方共計40位同學、10位教師共同參與。



推動雙語教育政策實施現況

- 3. 112/06/26預計與日校機械科、化工科、建築科等選修英文課程高一學生進行線上交流，本校室設科12位學生參與分享手繪作品，日生將分享三科系授課內容及特色。中日雙方預計六名教師參與。
- 112學年度展望：應有機會與日本岡山縣立岡山高等工業學校簽署姐妹學校或MOU，同時拓展其他學校結盟。
- 各項活動紀實 [岡山農工圖書館FB](#)



國際教育推動情形

- 1. 優質化計畫A2 國際教育活動
- (1) 辦理「國際教育週」：111/11/01-11/19 由全校師生家長等提供衣物美食等異國文物與 111 圖書館內展出，提供全校師生豐富多元文化體驗。
- (2)辦理國際教育講座，111/11/12 由樹德科大田安克教授主講「The Greatest Love of All: A Filipino and the Invisible Children of Taiwan」，分 享生命故事，活動吸引近七十位同學到場聆聽充滿人道關懷和生命教 育真諦之演講。



國際教育推動情形

- (3) 111/12/19(一)10:00~12:00 辦理「學校國際化」講座，邀請前文山高中校長潘道仁博士到校演講，說明學校國際化指標及六大面向等等，全校共計 53 位教師到場聆聽。



國際教育(SIEP)推動情形

- 111學年度學校國際化初階補助申請：獲國教署13萬元補助。
- 完成學校國際化項目：已完成學校國際化初階各項指標：
 - 1. 目標國際化：
 - (1) 制定國際教育推動計畫，於行政會報中通過。
 - (2) 於校務發展計畫中增加國際教育部份。
 - 2. 人力國際化：
 - (1) 成立國際教育推動小組，定期召開國際教育推動小組會議。
 - (2) 鼓勵教師參與國際教育活動或研習課程並敘獎。



國際教育(SIEP)推動情形

- 3. 行政國際化：(1) 建立各式雙語表單，提供校內外師生使用。
- 4. 校園國際化：(1) 完成校園雙語平面圖，並製作學生圖像英文版。
(2) 建置學校英文網頁、國際教育網頁：校園英文網頁滾動更新，隨時添加最新活動。
(3) 完成英文階梯：於圖書館階梯結合英美國家景觀，搭配英美名人金句設計英文階梯，不但達到境教的效果，更有視覺美化的作用。



國際教育(SIEP)推動情形

5. 課程國際化：

(1) 國際教育融入課程(ex:國際機場實地教學融入英文課程、園藝科與印尼學校共備校本課程)。

- (2) 以SDGs為主題進行行動研究 (ex: 室設科自主學習剩食研究課程)。

- 6. 國際夥伴關係：

- (1) 110學年度申請SIEP國際交流計畫「流光織影—當岡山遇見岡山」獲32萬元補助，與夥伴學校日本岡山縣立岡山工業高等學校進行多次線上交流，雖因疫情取消實體交流，然以多次直播方式已建立雙邊穩定友好關係。



國際教育(SIEP)推動情形

- (2) 交流常態化：111學年度仍以線上分享會議方式進行課程主題式交流
- 112學年度國際教育展望：
 - (1) 將透過IEW繼續擴大夥伴學校範圍，並發展穩定關係。
 - (2) 申請學校國際化初階認證。
 - (3) 四位外籍交換學生將入班上課



111學年度岡山農工學校國際化完成項目



圖書館英文階梯——美國篇



111學年度岡山農工學校國際化完成項目



圖書館英文階梯——英國篇



111學年度岡山農工學校國際化完成項目

[英文網頁](#)

2022-2023 行事曆

School Calendar 2022-2023 111 Academic Year		
Date	Weekday	Event
August 30	Tuesday	First day of school
September 9-10	Friday	Mid-Autumn Festival (Bank Holiday)
September 24	Saturday	Parent-Teacher Conferences
October 3-5	Monday-Wednesday	1 st Midterm Exam
October 10	Monday	National Day (Bank Holiday)
November 11-12	Friday-Saturday	School Anniversary (School Day)
November 14	Monday	School Holiday
November 22-24	Tuesday-Thursday	2 nd Midterm Exam
January 1-2	Sunday-Monday	New Year Holiday
January 7	Saturday	Make-Up School Day
January 16-18	Monday-Wednesday	Final Exam
January 20-29	Friday-Sunday	Chinese New Year Holiday
January 30-February 10	Monday-Friday	Winter Recess
Date	Weekday	Event
February 13	Monday	2 nd Semester Begins
February 18	Saturday	Make-Up School Day
February 27-28	Monday- Tuesday	228 Peace Memorial Day Holiday
March 22-24	Wednesday-Friday	1 st Midterm Exam
March 25	Saturday	Make-Up School Day
April 3-5	Monday- Wednesday	Spring Break
April 24-26	Monday-Wednesday	Final Exam for Senior Students
May 15-17	Monday-Wednesday	2 nd Midterm Exam for 10 th & 11 th graders
June 1	Thursday	Graduation Ceremony (No class)
June 17	Saturday	Make-Up School Day
June 19-21	Monday-Wednesday	Final Exam for 11 th graders
June 22-23	Thursday-Friday	Dragon Boat Festival Holiday
June 27-29	Tuesday-Thursday	Final Exam for 10 th Graders
		Graduation Tour for 11 th Graders
July 3-August 29	Monday-Tuesday	Summer Vacation



111學年度岡山農工學校國際化完成項目

Description of International Communication Club

Aims

The International Communication Club (ICC) aimed to expose students to an English as a Medium of Instruction (EMI) learning environment but with the help of a Taiwanese teacher tasked with interpreting whenever needed. As an EMI class, students learned about various topics ranging from arts and music to culture and world traditions.

Teaching Strategies

Specific teaching strategies included the use of: (a) several English songs to train and practice students' listening, speaking (singing), reading, and writing skills; (b) the web-based software, Canva to promote information and communications technology (ICT) skills, design, and creativity; (c) off-campus trips, and (d) video meetings with Japanese students to promote intercultural exchange and communication.



Student Learning

The aim was for the learning experience to be less academically focused but with the hope that students discover strategies they can use for independent learning. Learning various songs was the focal goal since listening to music is very popular among almost everyone. Students were shown techniques on how to leverage the use of English music available online to improve their English proficiency in an enjoyable way. Singing songs is also a great way to improve public speaking and presentation skills.



Description of International Communication Club



Activities

Since most of the students specialized in design, they were taught how to use the basic functions of Canva. Students designed posters with animated elements. In addition, they worked on more elaborate tasks ranging from a simple storyboard to a simple video project. Furthermore, students also went on a field trip to the National Kaohsiung Center for the Arts in Weiwaying and a charity restaurant home to several snakes and lizards. They learned about the general characteristics of reptiles and got to carry and play with different kinds of pythons and monitor lizards.

Cultural Exchange

Lastly, the Club promoted cultural exchanges with Japanese students. They interacted and presented projects to Japanese high school peers through video conferencing. Through the activity, the students practiced their communication skills and ability to express themselves to someone from another culture using ICT.



Summary

The Club provided various activities and learning opportunities for students that were a break from the usual academic English they usually experience in regular English classes. But, most important of all, they got to experience what EMI is like.

英文網頁
國際交流社社團介紹



111學年度岡山農工學校國際化完成項目

英文網頁

國際交流社社團111-2行事曆

111-2 International Communication Club Agenda

Activities

In this special class, we will focus on developing your language skills in speaking, listening, reading, and writing while also increasing your awareness of other cultures. Our goal is to help you communicate more effectively in English, both in academic and social settings. In addition, the special class aims to practice your four language skills.

For reading and writing, we will read a variety of materials using a free online application called ReadTheory. It is widely used by students across the world. Reading will be an important activity in our classes this semester. In addition, we will have more writing exercises to help everyone be more aware of the connection between reading and writing. The class will cover different reading topics and even touch on information related to awareness about cultures.

In terms of speaking and listening, you will be given opportunities to give presentations about the reading topics. It will help in developing students' familiarity and confidence in speaking in front of the class.

Goals

Through the activities, the students should be able to:

1. Read and comprehend approximately 6 in-class articles using the Read Theory system;
2. Discuss, evaluate, and comment on the in-class reading exercises;
3. Discuss, plan, and develop a presentation based on the reading exercises;
4. Experience, practice, and develop independent reading habits.

Date	Activity/Tasks
3/10	Ice Breaker Activity Introduction to ReadTheory Reading Exercises Presentation Preparation Using Canva
3/31	Group Presentation #1 ReadTheory Exercise
4/21	Group Presentation #2 Introduction to Filipino Culture
5/12	Online Communication Practice Activity with Filipino Students ReadTheory Exercise
5/26	Singing Contest
6/02	Individual Presentation



111學年度岡山農工學校國際化完成項目

After

校園雙語平面圖

Before

國立岡山高



an Agricultural & Industrial Voc



111學年度岡山農工學校國際化完成項目

After

校園雙語平面圖



Before



國立岡山高級農工職業學校導覽

National Kangshan Agricultural & Industrial Vocational Senior High School Brief Guide

校史 The History

本校創立於1936年，原為岡山縣農工職業學校，1946年更名為「岡山縣立岡山高級農工職業學校」，六後，學校奉准招收中學學生，並把校名中的「高級」去掉，改為「岡山縣立岡山農工職業學校」，Originally called Kangshan Agricultural Citizen School, KSVS was officially established in 1936, then renamed Kaohsiung County Kangshan Agricultural Vocational Junior High School in 1946. Six years later, the school recruited junior high school graduates as well and consequently removed "Junior" from the school's name as Kaohsiung County Kangshan Agricultural Vocational High School.

1968年，因應高雄科技發展，學校由農業為主改為工業職業學校，並更名為「台南省立岡山高級農工職業學校」，1969年，成立進修學校提供繼續教育，2000年，學校再度更名為「國立岡山高級農工職業學校」至今。

In 1968, in response to the rapid technological development in Kaohsiung, the school was expanded from an Agricultural Vocational Junior High School to an industry-related vocational senior high school, and then renamed "Taiwan Provincial Kangshan Agricultural & Industrial Vocational Senior High School". In 1969, the night school was founded for the adults as part of continuing or extension education, or for the students who may feel more convenient to get to school in the nighttime. In 2000, as a result of implementing provincial downsizing, the school was renamed "National Kangshan Agricultural & Industrial Vocational Senior High School" until now.

面積: 13 公頃 Area: 13 acres

科系: 共13 科
Departments: 13 departments as follows.

學生團體:
Student Image:

- 電子科—Electronic Engineering
- 機械科—Mechanical Engineering
- 電機科—Electrical Engineering
- 資訊科—Information Technology
- 生機科—Bio-Industrial Machtronics
- 汽車科—Auto Mechanics
- 化工科—Chemical Engineering
- 建築科—Architecture
- 食品科—Food Processing
- 家政科—Home Economics
- 園藝科—Horticulture
- 室內設計科—Interior Design
- 綜合職業科—Comprehensive Vocational Training for SEN Students



感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：人事主任 杜貴滿

2023年06月30日





人事室工作報告

一、人員異動

姓名	職稱	動態	日期	備註
孔祥偉	教官	調進	112年02月16日	學務處
楊雨璇	職員	調出	112年04月21日	實習處
莊淑惠	教師	退休	112年08月01日	教務處
趙高億	教師	退休	112年08月01日	教務處
許憶萍	教師	退休	112年08月01日	教務處

二、請同仁配合辦理事項：

(一)因嚴重特殊傳染性肺炎防疫期間申請延長婚假實施期限者，至遲應於113年4月30日(含)以前請畢婚假。

(二)擬申請113年2月1日退休者，依去年的報送時程，修正為112年9月10日前至人事室登記並辦理後續相關事宜。

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校 111學年度第二學期期末校務會議

報告人：李珮琪主任

2023年06月30日





一、112年度固定資產預算執行情形

(截至5月底止)

單位：元

經費來源	全年預算數	預算分配數	累計動支數	達成率	動支率
基本需求及營運資金	9,374,000	4,277,000	1,489,966	15.89%	34.84%
專案型補助及委辦計畫	18,464,000	5,900,000	1,173,944	6.36%	19.90%
合計	27,838,000	10,177,000	2,663,910	9.57%	26.18%



本年度截至5月止，購建固定資產實際支出數266萬3,910元，執行率26.18%、達成率9.57%，均未符國教署規定目標之執行率90%、達成率45%，請各單位依規畫儘早執行，以提升預算執行率。



請各處室儘早規劃執行，避免採購案件集中在年底，另若原分配的額度有無法執行的項目，也請與主計室聯繫，主計室彙整後將於行政會議提案，再行分配給需要的單位，在兼顧執行率的同時，也能使資源用在最需要的地方。



二、113年度概算編列情形

單位：千元

項 目	113年概算數	112年預算數	比較增減數	111年決算數
業務收支：				
業務總收入	323,043	323,749	-706	326,106
業務總支出	367,947	368,647	-700	369,986
本期餘絀	-44,904	-44,898	-6	-43,880
資本支出：				
固定資產	22,284	27,838	-5,554	16,382
無形資產	2,175	1,055	1,120	1,020
遞延費用	3,426	5,014	-1,588	9,420
合計	27,885	33,907	-6,022	26,822

- ◆ 本案113年度概算係暫依國教署核定國庫補助基本額度編列，並依限送國教署彙整轉陳教育部、行政院主計總處等機關審查。
- ◆ 表揭概算之項目與金額於審查過程中，如遇有增刪情形，擬由主計室依核定情形調整編列。



三、業務宣導事項

關於各機關員工使用個人定期票出差之交通費報支規定：

- 依「國內出差旅費報支要點」及「國內出差以機關所在地為交通費報支起點問答集」說明略以，交通費包括出差行程中必須搭乘之飛機、高鐵、船舶、汽車、火車、捷運等費用，均覈實報支，旅費應按出差必經之順路計算之；交通費係以其奉派或實際搭乘交通工具及相關必要路程計算上限，作為審核及報支交通費之一致性基準。
- 考量交通費係支應因公奉派出差之必要費用，而個人定期票屬預付性質，為響應政府擴大公共運輸政策，鼓勵員工購買個人定期票，爰各機關員工使用個人定期票出差，可按票價/優惠天數計算當次或當天出差交通費，並在上述交通費報支上限內覈實報支。



四、暑假期間工作計畫



辦理校務基金112年度預算第2期收支估計表事宜。

編製112年度半年結算報告。

不定期辦理教育部函文及國教署主計室通報相關業務。

編製本校每月會計報告並持續辦理各項經費動支、結報及憑證裝訂相關事宜。

感謝聆聽



國立岡山高級農工職業學校

111學年度第二學期期末校務會議

報告人：進修部主任 王煥然
2023年06月30日





已辦事項

- 性別平等教育週週會宣導認識跟騷法與防治數位性暴力及性霸凌。
- 感謝校長親自頒發畢業模範生獎狀與獎品與致詞。
- 計有文藻外語大學、樹德科大、正修科大、嘉南藥理大學等科大及憲兵、海巡署、陸軍542旅募兵入班宣導。
- 高三德行審查會議及高一、二導師會議暨德行審查會議，提報扣考預警名單，請導師務必向學生家長及學生告知，以免單學期單科扣考而強迫留級。



本學期已完成工作計畫

經營策略/執行方案	對應校務發展計畫指標編碼	檢核是否執行 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
1. 建置數位行政系統、提高服務效能		
(1)推展校務行政管理電腦化	1-1-1-8	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(2)建置維護進修部學籍管理系統	1-1-1-9	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(3)建置維護進修部成績管理系統	1-1-1-10	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(4)建置維護進修部學務管理系統	1-1-1-11	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(5)建置維護進修部電腦排課系統	1-1-1-12	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2. 改善教學空間與教學設施		
(1)更新進修部教師教學用筆電	1-2-3-4	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(2)建置進修部學生學習檔案電腦	1-2-3-5	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3. 強化學生品德教育，重視校園倫理		
(1)品德教育宣導	1-3-1-7	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(2)辦理防治藥物濫用活動	1-3-1-8	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(3)辦理友善校園講座	1-3-1-10	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(4)辦理學生愛校服務活動	1-3-1-12	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(5)推行志工服務學習	1-3-1-14	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否



本學期已完成工作計畫

(6)辦理環境教育活動	1-3-1-15	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(7)辦理生命教育講座	1-3-1-16	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(8)推動友善校園，拒絕霸凌無畏懼	1-3-1-17	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(9)推動網路倫理，遠離網路霸凌	1-3-1-18	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(10)推動正向品德辦理改過遷善活動	1-3-3-7	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4. 營造友善關懷的校園環境		
(1)輔導學生會組織運作	1-4-1-7	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(2)辦理法治教育講座	1-4-1-8	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(3)辦理性別平等教育講座	1-4-1-9	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(4)辦理交通安全教育講座	1-4-1-10	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(5)辦理校園才藝競賽	1-4-1-11	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(6)辦理學生心靈成長班	1-4-1-12	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否



本學期已完成工作計畫

5. 建構優質學校，吸引學生就近入學		
(1)推動親師合作，辦理家庭教育系列講座	1-5-2-6	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6. 輔助弱勢族群學生		
(1)照顧弱勢，成立認輔志工團體	1-6-1-6	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(2)執行弱勢學生穩定就學方案	1-6-3-3	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(3)學生急難救助金、學產基金之補助	1-6-3-4	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
(4)教育儲蓄專戶，提供學生在校工讀之機會	1-6-3-5	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否



各組待執行工作計畫

- 教學組112-1教科書採購與排課。
- 註冊組：學期、學年成績及歷年成績單；學年補考與升級判定；轉學、免試入學、獨招、續招等招生事宜；學生中途離校通報作業、學生學習歷程管理。
- 學務組：本學期休業式
- 生輔組：學產急難慰助金申請事宜。
- 輔導老師：規劃112-1性平週週會演講、2場親職教育講座與6堂心靈成長班。



恭賀與感謝同仁事項

- 恭賀進修部汽車三薛羽嵇與徐永發兩位同學統測成績優良達國立科大標準。
尤其是薛羽嵇同學成績突出達國北科大，感謝汽車科與各任課師輔導。
擬於開學頒發升學獎金時請校長表彰以達見賢思齊之效。
- 感謝各處室協助使進修部業務順利完成。
- 感謝進修部各組組長、護理師、輔導老師各司其職，完成各項工作計畫。
- 感謝各班導師認真負責督導班級事務。



商請同仁協助事項

- 本學年進修部遭國教署糾正，務必遵守法規聘任正式專任教師擔任導師。署方並對本部提報未兼導師的正式老師所持理由一一加以駁斥。
- 新學年代理教師兼導師國教署越來越不可能同意，本校須有完整導師輪序與配套來因應。
- 進修部除機械與汽車2科新生會達30人外，其餘5科都在15人上下，中離人數也大幅降低(50幾人下降到20幾人)，相信已經減輕導師負擔。
- 目前還有家政一、電機一、機械三尋覓導師中，請老師們發揮教育與愛，加入進修部導師行列。



教學組報告事項

- 本學期超時鐘點費及代課鐘點費請查閱出納組寄送郵件亦可上網查詢。
- 若任課老師因公假或不可抗拒因素而請假，為維護學生學習權益，建議調代課原則：
(1)相同科目任課老師；(2)同班級任課老師。
- 期末時會開放學生進行驗退舊書，填妥表單後直接於112-1註冊單扣除驗書金額。
- 進修部教科用書採用「個人套書」發放，持有繳費證明單方可領取。
- 線上教室專區 仍會持續辦理及更新
- 高一新生本土語言選修於新生入學(6-8月)填寫資料時辦理，
高二及高三多元選修已於學期中由各科課程諮詢教師協助完成
- 進修部網站更新後有課程諮詢平台、教科書及驗退舊書業務、課程計畫、會議記錄、常用表單等等請多加利用。
- 因人力調整，訊息佈達多以公告或電子郵件，若有重要事情輔以電話通知，敬請見諒。



註冊組報告

- 學生學習歷程檔案：各年級「修課紀錄」及「幹部紀錄」收訖明細確認，並完成高三111學年度第二學期「課程學習成果」、「多元表現」學生學習歷程資料庫資料確認簽核。
- 學生異動(至5/22止)

年 級	男	女	總 計	開 學	與開學之比較
一年級	38	24	62	90	-28
二年級	31	13	45	53	-9
三年級	41	21	62	64	-2
總計	110	58	168	207	-39



註冊組商請同仁協助事項

- 每學期請追蹤並上線填報中途離校學生概況，如有同學休學請速填報，目前署方極為關心學生中離情況，請一起用心輔導同學。
- 請高三各班導師協助調查畢業生動向，並於9月15日將畢業生升學進路調查表繳回註冊組。
- 請高一、高二導師協助收回112學年度第一學期免學費補助申請表。
- 請導師及任課老師協助輔導111-2高一、高二學生完成學習歷程上傳作業。



學務組完成事務報告

- 本學期共計0人申請助學貸款。
- 本學期共計0人申請學產助學金。
- 已發放畢業紀念冊至高三各班
- 已辦理母親節文藝競賽並完成評分與敘獎。
- 已辦理班、週會相關教育宣導及各場專題演講事宜。
- 已督導教學區與校園公共區域之環境整潔。
- 持續提供進修部學生就業資訊等服務。



學務組商請同仁協助事項

- 請高一、高二各班務必於6月28日(三)前繳回班級教室鑰匙。
- 6月30日(五)第四節起舉行休業式，請導師至班級協助督導整潔工作。
- 請導師至成績登錄系統輸入111學年度第二學期「導師評語」和「日常生活表現」，輸入截止日期是7月6日(四)。



生輔組本學期完成業務

- 完成本學期校園霸凌生活問卷調查。
- 完成本學期定期及不定期之「特定人員」檢體篩檢。
- 完成清明假期「特定人員」尿液篩檢，狀況正常。
- 完成本學期「特定人員」第一次指定尿液篩檢作業。
- 完成本學期三年級德行會議。



生輔組商請同仁協助事項

- **班級輔導教官：**由生輔組長蘇國明教官擔任，學生輔導、家庭訪問、工讀生或賃居生訪視及班級經營等事務，請**班導師及輔導老師**共同協助。
- **交通安全：**欲騎機車到校，先到生輔組填寫申請單，核准後即可入校停放。
- **防制學生藥物濫用工作：**請導師及任課師觀察學生生活表現與課堂精神狀況，倘有疑慮，煩請轉介教官室納入特定人員名單，不定期針對同學實施尿液篩檢。
- 請導師除規勸學生改善不良行為，並鼓勵已累滿三大過之學生行善銷過（銷小過、大過仍由主任及生輔組實施），除心靈成長班(輔導老師)、戒菸班(護理師)外，導師及專任老師亦可給予班(課)務工作，以提供多元銷過管道；尤其針對三年級學生請導師多循循善誘，以期能順利畢業。
- **教育部學產急難救助金**是在學生家庭或個人遭逢意外變故時救助需要幫助之同學，其申請慰問金核給條件及金額請洽生輔組。
- 若有需要報考「軍事學校正期班」、「國軍士官二專班」及「志願士兵」資訊，或要了解如何加入國軍行列，請洽生輔組。



護理師報告

- 完成第二波學生團保加保
- 完成熱傷害、老年期營養、健康飲食等衛教宣導。
- 完成財產盤點。
- 完成戒菸教育
- 請導師持續協助班級COVID-19、流感、腹瀉、水痘群聚案例通報。



輔導老師報告

- 參與高危機個案研討會議，並進行心理師轉介、教師諮詢與核銷等相關工作。
- 參與學生轉銜線上會議，接收並了解學生特質等相關注意事項。
- 本學期已辦理3/14、5/23兩場親職講座，並已完成學生敘獎與核銷事宜。
- 本學期已開設五場心靈成長班，最後一場次將於6/09辦理完成。
- 本學期4-5月份共進行4案社政通報，一案為脆弱家庭、一案為兒少保，另外兩案為成人保護。
- 已完成中途離校15位學生電訪追蹤。



輔導老師商請同仁協助事項

- 請導師繳回本學期的輔導紀錄表。
- 中途離校學生輔導追蹤相關事事宜，每學期至少需兩次追蹤輔導紀錄，輔導老師負責其中一次的追蹤輔導，另外一次請導師們持續協助追蹤。
- 若導師知悉學生疑似遭遇家暴、性平事件等，請於24小時內知會輔導老師與教官，以便及時通報與處理。



進修部的觀功念恩、危機臨感與展望未來

- 謝謝熱血老師們投入，在每個上課日關懷同學到放學。
- 今時已非往日，學權益張，教職員工更要守法與依法行政。
- 新課綱與課程需要大家投入大量心血研究與因應。
- 希望提高證照通過率與張數，使同學手握畢證與專證。
- 做好親師生溝通，要管學生曠課，請不厭其煩。
- 要暢通與各處室協調管道並善用校園資源。

感謝聆聽

