

國立岡山高級農工職業學校 112 學年度第 2 學期第 7 次行政會議(擴大)紀錄

時間：中華民國 113 年 7 月 23 日(星期一)上午 9 時 00 分

地點：行政大樓二樓 秘書會議室

主席：鄭代理校長明仁

出席人員：詳見簽到表

紀錄：盧玲惠

壹、追蹤管制情形：(請參閱會議資料第 1~8 頁)

貳、校長室報告：

一、秘書工作報告：(請參閱會議資料第 8 頁)

秘書請假，校長協助補充：

(一)新任校長履新歡迎會，更正日期為 7 月 31 日舉辦(原資料誤繕為 7 月 18 日)，歡迎同仁一起與會。

(二)補正『各項工程管控進度』如下：

各項工程管控進度

附件一 113.7.16

項次	補助計畫名稱	經費(萬元)	國教署核准日期文號	國教署預定完成日期	本校預定完成日期	上次執行情形(113/6/12)	本次辦理情形	備註
1	112年9月4日、9月5日海葵颱風災害復建經費補助案	121萬 (資本門)	教育部國教署 113/6/6 臺教國署秘字第 1130068018 號函同意展延	113/10/31	113/10/31	(案號 113A-03)牆面磁磚膨脹脫落改善工程： 113/05/20 開工 113/05/24 第 1 次工程協調會議 113/07/18 預計工程履約期限	(案號 113A-03)牆面磁磚膨脹脫落改善工程： 113/07/02 第 2 次工程協調會議。 113/07/26 預計工程履約期限。(氣候因素展延工期)	總務處
2	112 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫	180 萬 (資本門)	教育部國教署 112/10/17 臺教國署高字第 1120140593 號函核定	轉入本校校務基金	113/10/31	【※項次 1、2 併經費辦理】	【※項次 1、2 併經費辦理】	總務處
3	112 年度改善無障礙校園環境計畫-新建無障礙電梯	補助 500 萬 自籌 30 萬 (資本門)	教育部國教署 113/4/9 臺教國署原字第 1130033891 A 號函核定經費調整	113/12/31	114/6/30 (申請展延)	(案號 113C-05)食品科及家政科實習工場新建無障礙電梯工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/06/06 技術服務廠商函送預算書圖，續辦書圖審查 113/06/08 地質鑽探	(案號 113C-05)食品科及家政科實習工場新建無障礙電梯工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/06/21 函請技術服務廠商修正預算書圖。 113/06/27 技術服務廠商函送第二版預算書圖，續辦書圖審查。	總務處

項次	補助計畫名稱	經費(萬元)	國教署核准日期文號	國教署預定完成日期	本校預定完成日期	上次執行情形(113/6/12)	本次辦理情形	備註
4	113 年度一般建築及設備計畫-化工科館大樓老舊校舍漏水修繕工程	450 萬 (資本門)	教育部國教署 113/2/19 臺教國署高字第 113540024 2 號函核定	113/12/10	113/12/10	(案號 113C-03)化工科館大樓老舊校舍漏水修繕工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/05/22 設計規劃協調會議 113/06/04 技術服務廠商函送預算書圖，續辦書圖審查	(案號 113C-03)化工科館大樓老舊校舍漏水修繕工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/07/09 第 2 次規劃設計暨專家審查會議。 後續函送會議紀錄並請技術服務廠商修正預算書圖。	總務處
5	113 年度一般建築及設備計畫-電子科實習工場專業教室整修計畫	65 萬 (經常門)	教育部國教署 113/2/19 臺教國署高字第 113540024 2 號函核定	113/12/10	113/12/10	(案號 113C-10)電子科實習工場專業教室整修工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/06/05 實習處簽辦技術服務小額採購案 113/06/12 收到核准簽呈，續辦技術服務案訂約	(案號 113C-10)電子科實習工場專業教室整修工程委託規劃設計監造技術服務案： 113/06/20 技術服務案訂約。 113/07/09 技術服務廠商函送預算書圖，續辦書圖審查。	實習處
6	113 年度改善無障礙校園環境計畫-新建無障礙坡道	120 萬 (資本門)	教育部 113/4/2 臺教授國部字第 113570046 6A 號函核定	113/12/31	113/12/31	(案號 113C-07)113 年敦品樓無障礙坡道工程委託規劃設計監造服務案： 113/06/07 技術服務廠商函送預算書圖，續辦書圖審查	(案號 113C-07)113 年敦品樓無障礙坡道工程委託規劃設計監造服務案： 113/06/21 函請技術服務廠商修正預算書圖。 113/06/27 技術服務廠商函送第二版預算書圖，續辦書圖審查。	總務處

1.各項工程管控進度

附件一 113.7.16

項次	補助計畫名稱	經費(萬元)	國教署核准日期文號	國教署預定完成日期	本校預定完成日期	上次執行情形(113/6/12)	本次辦理情形	備註
7	113年4月26日南部雷雨災害復建經費補助案	23萬 (資本門)	教育部國教署 113/6/3 臺教 國署秘字第 1135900556 A 號函核定	113/11/30	113/11/30	災害復建經費補助-園藝科圍籬及澆灌系統修復採購案： 採購規格規劃中	(案號 113B-09)園藝科圍籬及澆灌系統整建採購案： 113/07/05 財物採購決標 113/08/04 預計安裝施工履約期限。	總務處

二、主席補充報告：(請參閱會議資料第 8 頁)

- (一)終於快要卸下代理校長的職務，點滴在心頭，很感謝各位同仁的協助。
- (二)對於少部分科別招生率不太理想，個人見解較不贊成再續辦獨招，其實每個科都是需要好好經營的，成果就會反應在招生率上，別校的失敗經驗來引以為鑑及警惕，不僅僅只有科內事務，希望共同科、導師及科主任都能一起來，共同協助才是好的經營方式。

參、各處室工作報告：

一、教務處工作報告 (請參閱會議資料第 13~32 頁)

教務主任鐘明聲補充：

7/26 代理教師甄選再麻煩負責的各位主任協助幫忙。

二、學務處工作報告 (請參閱會議資料第 9-10 頁)

學務主任鄭明仁補充：

校門口入口處前的二處草皮區，再協請總務處於校長到任履新前整理一下，讓來賓有好的印象。

三、教官室工作報告 (請參閱會議資料第 11~13 頁)

主任教官林陳麗如補充：

(一)修正會議資料 第 11 頁(一) 2. 全民國防教育(2)

國防培育班經費運用情形：「未支用餘額尚有 181,261 元，規劃運用下學期參訪所需車資…更新採購」。

(二)目前學生專車因無廠商投標，將下修押標金及履保金重新第 3 次公告招標。

(三)因應凱米颱風來襲，請各處室要加強防颱準備工作。

(四)近期教官同仁離退有 5 人，將轉換學創人員(其中 1 人將編配進修部)。

主席補充：

另外，對於學生服裝是否以招標方式採購，那種方式較妥適，建議大家將正確的訊息給校長，再交由新任校長決定。

四、總務處工作報告 (請參閱會議資料第 14~17 頁)

總務主任侯銀華補充：

- (一) 颱風來臨請秘書協助撤收中油台電班的廣告布幕，以防致生危險。
- (二) 學校施工的廠商已請於颱風季防護設施加固。
- (三) 學務處及進修部的 113 學年度班級牌已換置完成。
- (四) 一般建築及設備計畫係由總務處負責統籌並申請辦理，但尚請各處室及各科亦需一同加強配合規劃，不然建築老舊則無法適時維持修繕，希望能在 116 學年度有新建校舍工程計劃補助申請成功。
- (五) 開學前一週將施作登革熱防治噴灑，請各處室及各隨時注意積水容器的清理。

五、實習處工作報告

- (一) 7/1/-7/18 第一梯次即測即評即發證的技術檢定順利完成。
- (二) 7/29-8/7 將辦理第二梯次即測即評即發證的技術檢定及在校生的術科檢定工作，還有許多訓練及各科活動，十分謝謝各科的協助及幫忙。

六、輔導室工作報告

輔導主任施采屏補充：

113 學年度特教新生已近 40 位(上年度人數為 31 名)，接續將註冊組召開編班會議，主要是汽車(3 名)及機械科(4 名)部分，所以今年會比以往人數稍增，但目前特通網看起來較無高度危險性部分，會後安排好轉銜工作，預計 8/7 召開編班會議。

七、圖書館工作報告 (請參閱會議資料第 18~19 頁)

資媒組長孫銘宏補充：

- (一) 圖書館主任出國觀課中，俟回國後將成果發表。
- (二) 國教署持續進行上半年度第 1 次電子郵件社交工程演練，本校教職員工務必維持應有資通安全作為，面對可疑信件切勿貿然開啟亦不可轉寄，千萬不要設定自動轉寄，儘量以教育雲統整使用。
- (三) 因為 7/19 全球微軟系統大當機，所以提醒同仁公務電腦務必不可安裝個人的連結或軟體，否則會有嚴重影響。

八、人事室工作報告

人事室主任杜貴滿補充：

- (一) 許多同仁 8/1 會職務轉換，卸任同仁請提前製移交清冊並妥善做好職務交接。

(二)同仁休假補助要自己檢核，若以使用國旅卡補助使用宜先自行註記核對並請協助轉知處室同仁。

(三)請教務處轉知課程發展委員會能將教師缺適度開出名額才能補充行政人力。

九、主計室工作報告 (請參閱會議資料第 20~24 頁)

主計主任李珮琪：

(一)明年預計會調薪 3%

(二)近期有調整部分資本門經費至實習處，希望可在今年 10 月份執行完成，另外申請的 180 萬多的網路改善各科 wifi 頻寬經費，請和校內相關討論，協商不要重複支用內容。

(三)校長宿舍的整修，請總務主任再和校長討論如何支用細節。

十、進修部工作報告

進修部主任陳泰浪補充：

(一)近期亦為進修部技優甄審報到，持續處理中。

(二)校園安全部份，因為若遇雨天則育英樓一樓穿堂容易積水，已洽請總務處了解。

主席裁示：

(一)近期辦理進修部學年輔導。

(二)目前進行進校的招生工作，昨天進校獨招新生:錄取 31 名、報到 25 名;聯招免試新生:錄取 28 名、報到 26 名;後續將會再進行免試續招。

肆、教師會報告：(無)

伍、提案討論：(無)

陸、臨時動議：(無)

柒、散會：11：10

柒：主席簽署：

