

國立岡山高級農工職業學校 108 學年度第 2 學期第 3 次行政會議資料

時 間：中華民國 109 年 04 月 15 日(星期三)上午 10 時 00 分

地 點：本校簡報室

主 席：張校長福祥

出席人員：詳見簽到名單

壹、追蹤管制情形：

前者為總務處工程管控進度，後者為實習處工程管控進度。

校園各項工程管控進度如下：

項次	工程名稱	經費	核准日期	預定完成日期	上次執行情形 (109/03/25)	本次辦理情形 (109/04/13)	結案日期	備註
1	老舊廁所修繕美化工程(含新建園藝科無障礙廁所)	930 萬		108/10/05 延至 108/12/02	108/09/19 外聘督導 108/09/23 開始施作水電工程	108/10/08 召開第 6 次工程進度管理會議，督促廠商趕工		
2	螺絲博物館修繕	4100000 元	108/10/08	108/01/16m 開工至 109/4/15 展延 109/07/31	108/12/10 進行工程招標流標，109/1/10 完成招標，16 日正式開工施作	由楷聯營造工程有限公司承包以 3600000 決標 109/4/13 申請展延 30 天。		
3	校園高壓電設備整修計畫	3500000 元	109/01/31	109/12/10	未召標	進行中		
4	化工科大樓外牆及屋頂雨遮滲漏改善計畫	1500000 元	109/01/31	109/12/10	未召標	規劃中		
5	育英樓屋頂滲漏及室內空間改善工程(第 2 案)	3300000 元	108/12/6	109/04/30	未召標(設計標已完成)公告召標。	進行中		
6	學生活動中心空間改善工程	3000000 元(經常門)	108/12/23	109/06/30 08/31 結報	未召標	規劃中		
7	人工濕地設置圍籬及發展園藝科特色課程實習場域計畫	280 萬元(補助經費為資本門)1 萬以下	109/03/16	109/09/30	108/03/25 已撥款，未召標	規劃中		

項次	工程名稱	經費	核准日期	預定完成日期	上次執行情形 (109/03/25)	本次辦理情形 (109/04/13)	結案日期	備註
1	優化環境計畫-校訂課程-室設98萬9千元，電機50萬元	148萬9仟元	109/2/21	109/6/30 完成結標 109/12/31 執行完畢	召標發標完成	執行中		
2	優化環境計畫-改善實習教學環境及設施	8萬	109/2/19	109/6/30 109/12/31 執行完畢	召標發標完成	執行中		
3	優化環境計畫-充實基礎設備					申請（審核中）		
4	業界協同計劃	(8科共申請896186元)				申請（審核中）		
5	老舊實習場域翻新再造計畫					申請（審核中）		
6	-因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計					申請（審核中）		

貳、秘書報告：

最近因為嚴重特殊傳染性肺炎疫情關係，對外的相關競賽皆延期或取消，以至大事紀都保持現況，今年度本校專題製作成績亮眼，其它相關競賽也開始了，麻煩主任們再提醒負責的人員將成績結果登錄雲端109學年岡山農工大事紀。

參、主席報告：

- 一、嚴重特殊傳染性肺炎(武漢肺炎)期間感謝大家的辛苦，特別是每天早上 6:55 至 7:30 的防疫師生量體溫。
- 二、109 年度在校生工業類丙級技能檢定於 4 月 12 日(星期日)順利完成，感謝實習處及本校同仁協助。
- 三、上級各項補助相關工程經費，請秘書控管(每兩周內部檢討進度)。
- 四、109 學年度四技二專統一入學測驗- 規畫本校休息區與考場服務人園防疫措施。
- 五、高雄考區 109 年國中教育會考考場學校試務工作-考場(每日消毒)及各國中休息區防疫措施。準備手部消毒液和肥皂、體溫量測(熱顯像儀-學校目前數量、主委學校中山高中依人數提供溫量測)發燒、國中端各校服務人員。
- 六、高雄考區 109 年國中教育會考各考場電力、冷氣、照明設備維修及檢測。
- 七、因應嚴重特殊傳染性肺炎高雄考區 109 年國中教育會考考場學校，考生及試務人員進出校門與量測體溫之動線規畫。
- 八、感謝人事主任疫情期間對同仁關心。
- 九、敦品樓廁所完成程驗收日(施作清洗與外圍環境清理-水溝)?太陽能施工完成日(外圍環境清理、復原)?
- 十、例假日學生返校加強專業技能操作，請實習處督促各科注意學生安全，並且要有老師在場指導。
- 十一、園藝科列入產業特殊類科，希望有助於未來招生。
- 十二、學生交通車規畫招標日期？

肆、各處室工作報告：

一、教務處工作報告

教務處工作報告：

- 一、因應特殊嚴重傳染性肺炎疫情，本次會議提因應防疫需求請假學生居家學習及學習評量處理原則（草案）列案討論。
- 二、本校受教育部國民及學前教育署委託辦理因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫，預計採購之 15 吋筆記型電腦 43 台、精簡型電腦 (Chromebook 含載具管理授權) 70 台，業已到貨，謝謝總務處同仁協助採購相關事宜。

【教學組】

一、課程發展部分

(一) 推動課程發展組織有效運作：

- 1.本學期各科第一次教學研究會業已召開完畢，各科教學研究會反映意見以及相關回應如下表：

科別	建議事項	相關處室回應
國文科	本校學生申請轉科辦法第 2 條增訂與德性評量有關之申請條件 結論：方案三通過。(方案一：0 票，方案二：4 票，方案三：9 票)	註冊組：各科意見收集中。
國文科	關於學校改建之廁所啟用一事。 說明：學校改建之廁所不知什麼時候可以啟用？因應疫情，讓老師們可以多一個地方洗手，勤洗手做好防疫，也可避免人群集中，增加感染風險。	總務處：目前廁所工程已進入第一驗收缺失改善階段，總務處將督促廠商儘快完成，通過驗收後提供師生使用。
英文科	討論本校學生申請轉科辦法第 2 條增訂與德性評量有關之申請條件：結論：英文科選擇方案一者共十人、選擇方案三者共一人、無意見者一人主因此英文科決議選擇方案一：維持原案（不增設德性評量有關之申請條件）	註冊組：各科意見收集中。
數學科	本校學生申請轉科辦法第 2 條增訂與德性評量有關之申請條件 結論：方案三，10 人出席，全數通過。	註冊組：各科意見收集中。

自然科	本校學生申請轉科辦法第 2 條增訂與德性評量有關之申請條件 決議:贊成方案一,維持原案。	註冊組:各科意見收集中。
藝術領域 綜合科技	經本領域老師討論建議新增方案四:維持原申請條件(於轉科申請辦法中明訂獎懲紀錄將列入評分參考,並在辦法公告文件中檢附增設獎懲紀錄之申請表格,讓有意轉科學生能有心理準備)	註冊組:各科意見收集中。
藝術綜合科技領域	(一)資訊科技專用電腦教室教學廣播系統為硬體式廣播,已使用多年,前陣子有點小故障請廠商維修,經廠商查詢教學廣播系統主機目前已停產,往後若是主機板故障已無零件更換。 建議:請編列預算更換資訊科技專用電腦教室教學廣播系統。	圖書館:已編列 110 年預算更換廣播系統。
全民國防教育	針對轉科學生之申請條件,故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 結果:方案二(投票情形:方案一 2 票、方案二 5 票、方案三 0 票)	註冊組:各科意見收集中。
全民國防教育	謝季霖教官及錢鵬清教官上學期已完成公開觀課,目前未公開授課教師為耿俊翔教官及胡克鈞教官。	教學組:已連繫主教,請未排入教官補排。
園藝科	本校學生申請轉科辦法第 2 條增訂與德性評量有關之申請條件 決議:本科建議採用方案三。	註冊組:各科意見收集中。
食品科	轉科學生之申請條件,故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 決議:經討論後建議以方案三	註冊組:各科意見收集中。
機械科	轉科學生之申請條件,故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 決議:依校務會議決議辦理。	註冊組:各科意見收集中。

機械科	由於108課綱調整，機械科實習設備放置空間不足，排擠學生上課空間，當機械科上實習課程時，會用到綜合實習大樓走廊活動空間，而實習課程並無下課時間，其他科同學於下課時經過一樓走廊活動空間時會影響教師教學以及學生學習，建議比照工科技藝競賽時期模式，當機械科上實習工廠課時，暫時限制下課學生行走走廊活動空間，引導下課學生往東側樓梯以及北側樓梯出入。	實習處：建議試辦至期末教學究會議，再提出檢視成效。
汽車科	轉科學生之申請條件，故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 決議：經投票表決結果：讚成方案一 0 票、方案二 0 票、方案三 7 票，因此通過採用方案三：申請轉科學生當學期累計未滿一大過以上之懲處紀錄(銷過前)。	註冊組：各科意見收集中。
資訊科	轉科學生之申請條件，故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 討論結果：經本科投票表決(含三位導師)，方案一：1 票，方案二：1 票，方案三：4 票，表決贊成方案三。	註冊組：各科意見收集中。
電子科	轉科學生之申請條件，故擬於本校學生申請轉科辦法增訂與德性評量有關之申請條件。 決議：電子科無意見(方案一：維持原案)	註冊組：各科意見收集中。

(二) 推動教師社群運作、校本課程發展及共同備課：

- 1.本學年度公開觀課，各科的觀課資訊公告在教務處教師專區，108 學年第二學期校長暨教師公開授課公告於教師專區，以利同仁進行觀課。

(三) 依據學校特性與學生需求開設校訂課程：

- 1.本學期二年級學生申請試行「自主學習」因防疫因素共計有：化工二 7 人、園藝二 6 人、食品二 3 人、汽車二乙 3 人共計 19 人,教師 4 人已進行活動。

二、教師專業部分

一、依據教師專長安排授課：

- 1.108 學年度第 2 學期課表，業已於 2/27 完成課表的調整，感謝各位老師的幫忙與配合。

二、促進教師進修與專業分享：

- 1.業於 4/10 上午 9:00~12:00 下午 13:00~16:00 辦理，Google classroom、

meet 線上研習第一梯次與第二梯次。

2.預計於 4/17 下午 14:00~16:00 辦理 Google classroom、meet 線上研習第三梯次。

三、有效教學部分

(一) 調整教學及提供學習輔導：

1.本學年度之補救教學（學習扶助計畫）已開課程如下：

科班	課程名稱	節數	學生人數	開設時間
機械二乙	機件原理	15	11	學期中課餘時間
機械二乙	機械力學	17	11	學期中課餘時間
室設三	室內設計與製圖實作	7	10	寒假
室設二	表現技法	8	10	寒假學期中課餘時間
室設一	繪畫基礎	8	6	寒假、學期中課餘時間
室設一	基本設計	7	8	寒假、學期中課餘時間
園藝二	英文	6	6	學期中課餘時間
化工一	普化化學	12	12	寒假

下一年度之學習扶助待審核通過後再依核定課程節數進行辦理。

(二) 實施相關學習評量：

- 1.業於 2 月 25 日，完成全校 108-1 學期補考作業，成績已登錄截止。
- 2.業於 3 月 2 日至 3 日，完成三年級第 3 次模擬考，成績單已發放至各班。
- 3.業於 3 月 2 日至 4 日，辦第本學期國英數複習考，已完成成績讀卡及獎勵作業。
- 4.業於 3 月 26 至 27 日，已辦理三年級第 4 次模擬考，成績批卷中。
- 5.業於 4 月 8 至 10 日，本學期第 1 次期中考已辦理完畢，教師批改登錄成績中。
- 6.業於 4 月 13 至 14 日，辦理三年級第 5 次模擬考，試卷整理送全樺公司批卷。

四、行政效能部分

(一) 業於 3 月 12 日（四）中午召開 108 學年度第 2 學期課程諮詢教師遴選會議，針對本校 108 年第 2 學期，各科推薦課程諮詢教師人選進行討論。決議薦送名單為：馬文佑老師、葉錦靜老師、羅振遠老師、康瑞卿老師、劉建寬老師、黃以敏老師、黃嘉輝老師、許嘉烈老師、黃詩涵老師、張宏毅組長、林安坡組長。已有九位教師完成報名。

【註冊組】

一、有效教學部分

(一) 本學期學習歷程檔案平台預計於 04 月 06 日~07 月 14 日開放下學期「課程學習成果」上傳，04 月 06 日~07 月 17 日開放教師進行下學期「課程學習成果」認證。

(二) 本學期學習歷程檔案開放「多元表現」上傳至 07 月 14 日止。

二、學生學習部分

(一) 為鼓勵模擬考績優表現學生並提升校內學習風氣，高三第三次模擬考達國立標準之學生共 27 人，預計於 4 月 17 日班會公開表揚並轉發獎勵金。第四次模擬考達國立標準之學生共 36 人，待簽核後擇日轉發獎狀暨獎勵金。本學期歷次模擬考試班級達國立標準人數分布如下表。

班級名稱	類組代碼	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	19	20	總計	
	類組名稱	機械群	動力機械群	電機與電子群電機類	電機與電子群資電類	化工群	土木與建築群	設計群	工程與管理類	商業與管理群	衛生與護理類	食品群	家政群幼保類	家政群生活應用類	農業群	外語群英語類	外語群日語類	餐旅群	水產群	藝術群影視類		
機械三甲	第一次模擬考																					
	第二次模擬考	1																				1
	第三次模擬考	3																				3
	第四次模擬考	1																				1
機械三乙	第一次模擬考	1																				1
	第二次模擬考																					
	第三次模擬考																					
	第四次模擬考																					
機電三	第一次模擬考	4																		2	6	
	第二次模擬考	2																		2	4	
	第三次模擬考	2																	1	3		
	第四次模擬考	3																	2	5		
汽車三甲	第一次模擬考																					
	第二次模擬考																					
	第三次模擬考																					
	第四次模擬考																					
汽車三乙	第一次模擬考																					
	第二次模擬考																					
	第三次模擬考																					
	第四次模擬考		1																			1
電機三甲	第一次模擬考			2																		2
	第二次模擬考			2																		2
	第三次模擬考																					
	第四次模擬考			2																		2
電機三乙	第一次模擬考			2																		2
	第二次模擬考			1																		1
	第三次模擬考																					
	第四次模擬考			3																		3
資訊三	第一次模擬考				1																	1
	第二次模擬考				1																	1
	第三次模擬考				1																	1
	第四次模擬考				3																	3
電子三甲	第一次模擬考			1	2																	3
	第二次模擬考			1	2																	3
	第三次模擬考			2																		2
	第四次模擬考			1	2																	3
電子三乙	第一次模擬考																					

	第二次模擬考																		
	第三次模擬考			3															3
	第四次模擬考																		
化工三	第一次模擬考																		
	第二次模擬考																		
	第三次模擬考					1													1
	第四次模擬考					3													3
建築三	第一次模擬考					5													5
	第二次模擬考					2													2
	第三次模擬考					4													4
	第四次模擬考					2													2
室設三	第一次模擬考												1						1
	第二次模擬考												1						1
	第三次模擬考																		
	第四次模擬考																		1
食品三	第一次模擬考												7						7
	第二次模擬考												9						9
	第三次模擬考												8						8
	第四次模擬考												8						8
家政三	第一次模擬考																		
	第二次模擬考																		
	第三次模擬考																		
	第四次模擬考												1						1
園藝三	第一次模擬考													3					3
	第二次模擬考													3					3
	第三次模擬考													2					2
	第四次模擬考													3					3
全校	第一次模擬考	3		5	3		5	1				7		3				2	29
	第二次模擬考	5		4	3		2	1			9		3				2		29
	第三次模擬考	5		5	1	1	4				8		2			1			27
	第四次模擬考	4	1	6	5	3	2	1			8	1	3			2			36
	總計	17	1	20	12	4	13	3			32	1	11			7			121

(二) 升學資訊

1. 四技二專繁星計劃：4月21日公布排名結果，4月30日至5月6日填报志愿，5月12日放榜。

2. 大學個人申請入學：共有2人報名，3月31日通過第一階段篩選名單如下：

班級	姓名	學校名稱	學系(組)名稱
家政三	王咨涵	國立臺灣體育運動大學	體育學系(運動專長組)
	謝亭萱	實踐大學	國際貿易學系貿易外文組 (高雄校區)

3. 本校日間部學生統測考場配置如下：

試場 班級	高雄高工	樹德家商	三民家商	三信家商	合計
機械三甲	1	0	29	0	30
機械三乙	0	0	32	0	32

試場 班級	高雄高工	樹德家商	三民家商	三信家商	合計
機電三	0	0	26	2	28
汽車三甲	0	0	0	31	31
汽車三乙	0	0	0	27	27
電機三甲	0	27	0	0	27
電機三乙	0	35	0	1	36
電子三甲	3	2	22	0	27
電子三乙	23	0	0	0	23
資訊三	14	2	17	0	33
化工三	1	1	0	21	23
建築三	0	0	0	31	31
室設三	29	1	0	2	32
食品三	0	0	0	28	28
家政三	2	4	13	8	27
園藝三	29	0	0	0	29
合計	102	72	139	151	464

本次各考場將排定輪值時段，由科主任及高三導師至考場服務，訂於4月17日中午召開統測考場服務行前會議。

4. 因應嚴重特殊傳染性肺炎，教育部依據中央流行疫情指揮中心建議，對於將舉行的四技二專暨二技統一入學測驗，採取高規格防疫措施，主要防疫措施如下，將適時告知高三各班：

- (1) 考場人員全面配戴口罩：學校或試務單位先行配發給考生，當考生進入考場及試場時應佩戴口罩，除用餐時，其餘時間應佩戴口罩。
- (2) 進入考場前，全面量測體溫：如確認發燒，將引導考生至「備用試場」應試。
- (3) 不開放陪考，由學校組成考生服務隊：考生服務隊由學校掌握成員之旅遊史及健康情況，進入考場前仍應配合相關防疫事項。
- (4) 維持各試場及休息區通風並加強消毒。
- (5) 管制考場進出場動線：考生配合考場規劃的動線移動，以保持適當社交距離。

- (6)確保整體考生應試健康與安全：考試前掌握配合居家隔離及檢疫等考生名單，並在考試前由試務單位主動通知各該考生不要參加考試。
- (7)保障配合居家隔離、居家檢疫考生考試權益：考試期間居家隔離及居家檢疫等考生進行補行考試，採外加名額方式，不影響其他考生權益。
- (8)因應防疫的試場規則將於考試日兩週前公布。

(三) 學生學習相關統計資料

1.108 學年度第 2 學期日間部學生異動統計 (期間：109.02.01 ~109.4.13)

+

異動類別	復學	轉學 (轉入)	轉學 (轉出)	轉科 (轉入)	轉科 (轉出)	轉學 (休學後 轉出)	休學	延長 休學	廢止 學籍	合計
機械科		1		1						2
機電科			1	1		1		1		4
汽車科				1	1		1	2	2	7
電機科								2		2
電子科		1		2					1	4
資訊科										0
化工科			1	1	2					4
建築科				1						1
室設科			1		7		2			10
食品加工科	1		1	1	1		1		1	6
家政科				1						1
園藝科		1		2						3
綜職科								2		2
合計	1	3	4	11	11	1	4	7	4	46

2.本學期期初成績預警資料於 03 月 12 日掛號寄出，並於 03 月 31 日前進行回條回收工作。此次預警對象為為高一、高二上學期成績修習取得學分未達二分之一之 44 名學生，高三針對畢業學分不足預警 176 名學生。截至 4 月 13 日止尚有高一、二 15 名、高三 62 名預警名單學生未繳回條。

三、弱勢扶助部分

- (一) 爭取校內外各項獎助資源統計資料：本學期依校外各獎助學金申請期限持續辦理中，每月更新獎學金資訊以紙本通知各班，詳細申請辦法公告於學校官網。
- (二) 4 月份受理學生申請「勤勞基金會獎學金」、「嘉新兆福基金會獎學金」，已完成送件計 3 人次。

- (三) 中途離校學生預防、追蹤與復學輔導工作：
 - 1. 持續進行中途離校學生（協同輔導室、生輔組、導師）追蹤業務。
 - 2. 本學期截至 108 年 4 月 13 月通報 9 人次。
- (四) 中途離校學生復學與轉銜學生適性教育。

四、行政效能部分

- (一) 108 學年度第 2 學期轉學(科)生抵免學分審查會議，業於 2 月 24 日召開完畢。
- (二) 109 學年度科技繁星招生校內甄選審查會議，業於 3 月 4 日召開完畢，並公布校內錄取(被推薦)名單，報名資料於 3 月 18 日寄出。
- (三) 技優甄審招生系統操作方式說明會，業於 4 月 10 日舉辦 2 個場次(每場次最多 17 人)。參加學生均配戴口罩並量測體溫後進入電腦教室。

【設備組】

一、教學設備部分

- (一) 維護、更新與修繕：
 - 1. 目前汽車二甲(勵 5-2)、化工二(敦 1-3)、家政一(敦 3-1)無聲廣播無自動開啟，已發放電視遙控器供班級手動開啟，俟期末通知廠商進行相關電子設備維護作業。
 - 2. 食品一投影機畫面偏移，109 年 4 月 1 日已通知廠商，尚待廠商進行調整。
- (二) 一般科目設備基準申請計畫：109 年度充實一般科目教學設備補助案，業依規定於 3 月 6 日（星期五）前逕寄「初審結果需求計畫書」至充實一般科目教學設備計畫專案小組，尚待核定。

二、資源整合部分

- (一) 推動教學空間與設備共享規劃
 - 1. 完成學生居家線上學習環境現況調查，全校學生皆有載具可供居家線上學習，但其中 10 人無網路，待規劃購置相關設備提供學生借用。
 - 2. 盤點設備組可供借用筆記型電腦、桌上型電腦數量。
 - 3. 執行國教署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫，購置相關設備提供租用。

三、行政效能部分

- (一) 前導學校工作計畫：
 - 1. 業於 4 月 10 日辦理前導學校工作計畫-教師教學增能研習。
 - 2. 預定於 5 月 18 日辦理 4-1 課程發表成果分享，邀請機械群、動力機械群跨域選修課程任課教師，針對課程實施內容、學生學習差異表現與教學歷程所得，進行機械群、動力機械群多元選修課程之分享活動。
 - 3. 預定於 5 月 20 日辦理 4-3 校內群科實作觀摩體驗活動，邀請機械群及

動力機械群教師辦理實作觀摩體驗，由機械群及動力機械群學生共同參與實作觀摩體驗活動。

4.預定於5月28日赴嘉興國中辦理4-3校際群科實作觀摩體驗活動，由本校室內空間設計科及生物產業機電科提供課程體驗。

(二) 高職優質化輔助方案：

1.業於3月27日前上傳本校109學年度優質化輔助方案計畫申請。

2.預定於4月17日辦理108-3(A3) Google classroom 教學運用研習。

3.預定於5月20日辦理108-1(A1)學習歷程與考招連動教師研習。

(三) 學校課程計畫填報進度：

1.有關本校108學年度課程計畫申請調整，業於109年1月21日通過備查，並公告於本校網頁。

2.有關本校109學年度課程計畫，業於109年3月3日通過備查，並公告於本校網頁。

四、教科書部分

(一) 本學期108-2教科書採購作業，與各出版社均已對帳完成，17間出版社核銷完畢，尚有4間出版社待開立發票以完成核銷。

(二) 俟核銷程序完成後，即辦理低收入戶書籍退費作業。

(三) 本校(含進修部)低收入學生證明已於109年4月8日寄發各出版社，以為贈書依據。

二、學務處工作報告

學務處業務報告：

※因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情常態防疫措施

◎因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情常態防疫措施：

(一)持續宣導個人健康管理事宜。

1. 體溫量測-在家先行體溫量測，發燒不上學，不上班。耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ ；額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 者(須以耳溫再確認)，請儘速就醫並在家休息。
2. 咳嗽呼吸道症狀-咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀，請儘速就醫並在家休息。
3. 衛生教育-
 - (1)加強勤洗手-餐前、便後、進班前、離校前、到家後應即洗手。
 - (2)呼吸道衛生與咳嗽禮節-噴嚏、咳嗽掩住口鼻，擤鼻涕後洗手。
 - (3)儘量避免出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所等-出入密閉空間戴口罩。
4. 口罩備用-自行準備口罩備用-發燒、咳嗽或呼吸道症狀應戴上口罩。
5. 臨時疾患-注意自身發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀。
 - (1)有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀先至健康中心。
 - (2)立即戴口罩，安置單獨空間或與他人間隔1公尺以上的地方，以及維持空間通風，並安排專人陪同直到離校。
6. 其它-同住者正在-居家隔間/居家檢疫。
戴口罩. 勤洗手. 勤消毒. 保持1M距離，不適請撥1922。

(二)實施校門口邊境管制

1. 專車防疫-消毒後出車，學生上車噴手消毒與量體溫。由師長協助人員進入校園噴手消毒與量體溫措施，警衛室進行外賓人員管制戴口罩、消毒與體溫量測。
2. 校門防疫-進入學校時手部消毒進校
3. 體溫量測-學生到校後，需先量測體溫後，始得進入教室(正門與側門車棚)，發燒將安置於特定教室戶外空間休息，等候家長接回。(耳溫38度)不會將其列入出缺席紀錄。
4. 外賓訪客-來訪外賓、廠商、家長及校內工程施工人員進入校園。須配戴口罩，量測體溫，符合標準、噴手消毒始准進入校園。

(三)加強巡查落實校園消毒

1. 環境消毒-
 - (1)教室、辦公室、專科教室漂白水稀釋液進行擦拭、拖地。
 - (2)經常接觸之物品表面(如門把、桌面、電燈開關、或其他公共區域)進行清潔消毒。
 - (3)班級07:20前將水桶裝水至劃線刻度(4000cc)置於教室前門門口地板。
 - (4)公差協助逐班倒入40cc漂白水。以上比例為1:100

2. 加強勤洗手-餐前、便後、進班前、離校前、到家後應即洗手。

(四) 巡查上課教室(場所)、辦公室開窗通風之落實。

門窗打開-打開教室窗戶、氣窗，使空氣流通，維持通風設備的良好性能。並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶和使用抽氣扇。沒有必要，不使用冷氣空調。

(五) 師長與師長隨時關心學生身體狀況

導師與師長關心-注意同學發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症。

1. 有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀先至健康中心。

2. 立即戴口罩，安置單獨空間或與他人間隔 1 公尺以上的地方，以及維持空間通風，並安排專人陪同直到離校。

(六) 暫停各項大型集會

暫停集會或改變方式，活動暫停或改教室視訊實施。

◎學校持續推動與應變事項：

(一) 提醒所屬人員於中國大陸等疫情流行地區從事旅遊、探親、學術交流等活動，務必對該疾病提高警覺，保持良好衛生習慣，落實各項防護及自我健康管理措施，以降低感染風險，確保個人健康。

(二) 運用多元管道加強教職員工生正確防疫觀念

(三) 成立防疫小組，每週召開因應措施會議，並發送防疫通知予家長及學生。

(四) 預先備妥適量防疫物資、主動關心學生健康狀況、強化衛生教育、常態性環境及清潔消毒、區隔生病之學生及教職員工、維持教室內通風、加強通報作業。

(五) 因應開學有關開學相關防疫措施，建立防疫簡表。

(六) 因應嚴重特殊傳染性肺炎延燒有關校內活動應變作為如下：

1. 校務會議- 取消，會議提案部份採用表單問卷進行，請同仁配合問卷填寫。

2. 實習輔導會議-取消。

3. 導師會議- 取消，導師開學後至學務處簽名並領資料。

4. 開學典禮- 改採教室視訊廣播方式辦理集會。

5. 週會活動- 先行調整至 5/1 以後辦理，屆時再視疫情狀況調整。

6. 社團活動- 目前正常辦理，後續視疫情發展狀況進行應變。

7. 跑班課程- 目前正常辦理，後續視疫情發展狀況進行應變。

(七) 持續配合發佈中央流行疫情指揮中心重要訊息，透過 LINE 群組，首頁公告通知

(八) 建立學校防疫專區網頁公告相關資訊。

(九) 整備妥相關物資 (口罩、耳 (額) 溫槍等)，並供應肥皂洗手使用。

(十) 校門口張貼宣導海報，並由傳達室值勤人員對進入校園之來賓、廠商、洽公民眾施行額溫量測。

(十一) 學生或教職員工如在校期間出現發燒及呼吸道症狀，須戴上口罩，

並應予安置於單獨空間，直到離校。

- (十二)針對公共區域、教室、處室辦公室及實習工場完成常態性環境及清潔消毒，利用 1：100（500ppm）漂白水稀釋液每日進行擦拭。
- (十三)教學場所、辦公處所保持通風。
- (十四)有關物資準備不足之由相關科產製部份持續推動，全力配合防疫。
- (十五)螺絲博物館參觀人士比照學校入館需量測體溫，因場館屬半密閉空間參觀人員除量測體溫外，應戴口罩。
- (十六)製作開學後防疫措施-簡表供教職員工、學生、家長了解相關措施。
- (十七)學生專車出車完成消毒，各車備妥酒精，採上車酒精消毒，下車量體溫，開前門不開後門方式執行防疫工作。
- (十八)健康中心提供 24 隻堪用額溫槍，預劃分給各車車長量測體溫用，下車後再輔以體溫感測儀量測體溫。
- (十九)為避免防疫產生破口，建議配合體溫量測作業，日校每日 07:00 時、進修部每日 17:50 時開起學校大門及腳踏車車棚門，早到的同學請於校門口及車棚稍後，以防止量測體溫之罅隙。
- (二十)為減少防疫漏洞，開學後星期三、五自主學習時間取消，入校後不准再外出。
- (二一)依高雄市政府防疫公告之要求，凡執行相關防疫工作者，一律戴口罩、手套，避免遭受感染，另欲入校洽公、廠商或施工人員建議人員一律下車量測體溫及戴上口罩才可以入校。
- (二二)開學日體溫量測動線之說明，在勵學樓前方及車棚入口處會開設體溫量測站，勵學樓前方區分步行及搭乘專車二部份實施體溫量測，另由健康中心在勵學樓兩側開設護理站及發燒等待區。
- (二三)因應武漢肺炎防疫延後開學，學校應配合學生學習需求，延長代理教師聘期。經與人事室確認本校代理教師之聘期，無未及 7 月 14 日之情形。
- (二四)加強維護防疫人員之健康，適時提供口罩給防疫人員(護理、校門守衛、每日學生進校園為學生量體溫等人員)。
- (二五)加強午餐衛生管理，要求團膳廠商人員健康管理、個人衛生要求、戴口罩、量體溫等措施，並加強廠區消毒與備餐、配餐、運餐各環結的安全衛生，團膳廠商備餐與班級同學打菜取餐都已提供口罩。
- (二六)手部消毒液請儘可能使用酒精(本校開發茶樹酒精)。
- (二七)防疫措施-加強境外(搭專車、居家)控管及勤洗手。
- (二八)落實 109 年 3 月 6 日更新「高級中等以下學校因應嚴重特殊傳染性肺炎工作綱要」-強化校園防疫措施、落實教職員工生健康管理措施、停課標準及停課後居家學習、復課補課與成績評量措施、校內個案處理原則。
- (二九)防疫物資控管-領用紀錄、器材、庫存量。
- (三十)因應專車 6:55 約 5 車入校，大門體溫量測人員提早於 6:55 就位。
- (三一)請校內資訊專長教師，對學校內老師作線上教學，或辦理校內研習。

- (三二)中央流行疫情指揮中心，具感染風險民眾追蹤管制機制-居家隔離、居家檢疫、自主健康管理等 14 天。
- (三三)武漢肺炎疫情通報(確定或疑似病例、居家隔離或檢疫、停班停課)-至校安通報系統「校安即時通」進行網路填報作業-副召集人曾正宏主任教官。
- (三四)衛教宣導分別『衛生宣導及防疫相關措施』、『正確洗手及戴口罩時機』、『防疫 7 大招』發放班級衛教單張，並於電梯口內外、辦公室、各科工廠張貼相關防疫海報、行政大樓跑馬燈顯示防疫宣導。
- (三五)盤點全校學生居家線上學習缺乏之設備及學校可出借之設備（包括設備及網路）。
- (三六)本校因應嚴重特殊傳染性肺炎停課、補課及復課應變計畫提交各教學研究會進行討論，並請各教學研究會針對「數位學習輔助教材」或數位補課的可行作法，提出相關建議。
- (三七)編列防疫經費 20 萬其中資本門 5 萬，經常門 15 萬。
- (三八)假日活動中心喜宴與活動租借部份商請取消或調整。
- (三九)落實各科環境消毒，統一由實習處提供漂白水一瓶，已分送至各科中，亦請各科需補足之手工香皂由技士(佐)們協助處理。
- (四十)巡視各科實習工場上課狀況，各科專業課程教師皆能保持教室通風之原則。
- (四一)各班安心輔導文宣〈心靈櫥窗〉張貼於班級教室公佈欄，供學生瞭解疫情期間，能如何調適與安頓情緒。
- (四二)圖書館一樓出入口設置酒精消毒噴霧器，並於門口張貼入館須知，提醒讀者於入館前使用。圖書館讀者較常接觸的表面，例如流通櫃檯檯面、電梯觸鍵、飲水機按鍵、圖書館入口管制門把等，每日實施 2 次消毒作業。
- (四三)圖書館三樓自修教室及創新教學教室已開始使用，桌椅每日皆進行消毒，師生於進入教室前皆需以酒精消毒，不同教師使用不同麥克風，並將適性分組教學同學座位重新安排，距離皆符合規定，以避免交互傳染。
- (四四)教職員仍應持續自主健康管理，每日到校前，應量測體溫。教職員工體溫量測自 3/16 起登記於紀錄表。
- (四五)螺絲博物館參觀民眾一律需量體溫(37.5 度以上不准進入)，手部消毒及戴口罩才能入館參觀。
- (四六)因應嚴重特殊傳染性肺炎延燒，今年高二校外教學參觀移至高三上學期或下學期 辦理。
- (四七)因應嚴重特殊傳染性肺炎延燒，今年國際教育旅行取消辦理。
- (四八)開學後跨班群課程之實施，目前仍維持照常進行，若中央流行疫情指揮中心或教育部另有指示，再依據指示進行調整。
- (四九)有關物資準備不足之由相關科產製部份持續推動，全力配合防疫。
- (五十)園藝科與化工科製作噴霧式茶樹酒精，機電科製作防疫一把罩，資

訊科及電子科機電科及行政團隊研發校園師生即時監控系統。

- (五一)請同仁務必落實校園相關防疫措施：電梯內請不要交談；每一洗手臺均應設置洗手乳，建議移除省水的水龍頭；學校需模擬演練通報、疑似或確診個案隔離場所及其動線安排。
- (五二)宣導行政院於3月16日發佈全台高中以下師生本學期禁止出國。
- (五三)建康優於學習，再次提醒請學生務必做好自我管理，少去公共場所、避免接觸境外返臺人士。
- (五四)停課不停學之線上教學(同步及不同步、備妥線上教材-熟悉度、數位平台資源-教育雲)教學軟體，規劃操作演練流程。另，停課不停學之分工如：衛生行政人員駐校(接待、空間會議室、校園消毒)、媒體追蹤(疫情保密)、學生作息、輔導與安撫、個案及班級家長與同仁說明、課務處理(補課)。
- (五五)教務處已完成本校因應嚴重特殊傳染性肺炎補課及學生學習評量計畫，並於本學期第一次教學研究會列案討論，目前回收之各科教學研究會會議紀錄，各科無特別修正意見。
- (五六)有關「停課不停學」之規劃部分，現已完成全校學生 Gmail 帳號申請，屆時將可透過 google classroom 或是 meet，進行線上授課。
- (五七)線上教學教師增能研習部分，將利用四月份辦理教師研習。
- (五八)國教署建議暫停將校園室內場地對外提供使用；如學校因疫情而停課者，則校園室內、外場地均應全面暫停對外提供使用。總務處財管人員已向7月底前借用本校室內場地之單位說明並取消其申請，直至休業式(7月14日)前已無校外單位借用本校室內場地。
- (五九)加強科防疫物質之補充，如各洗手台香皂及辦公室酒精之消毒。
- (六十)疫情若再提高考量多元選修班級，增設學生固定之座位表。
- (六一)因應未來疫情變化，若本校有師生需自我管理...而有班級停課措施，安心輔導的措施規劃於第一時間透過校長發安心文。由輔導室進行安心文擬稿，屆時依實際情形將校內重要因應措施納入。安心文包含：案例身分不曝光、本校防疫應變小組決議措施、單張內容以利快速閱讀瞭解、告知情緒紓解管道。
- (六二)圖書館已於學校首頁防疫專區欄增設一停課不停學專區，若有任何線上課程或相關資訊，歡迎上傳由資訊中心統一發佈。
- (六三)請同仁落實登記體溫自我管理表，並請各處室指派同仁1人負責且定期(星期二、五)送回人事室查核。
- (六四)轉知行政院人事行政總處函文：自109年3月13日起，凡非因公派員出國者，返國後如須自主健康管理，其請假回歸各類人員請假規則規定，以休假、事假、病假或加班補休等假別辦理。爰請同仁防疫期間，避免出國，如確有出國，務必告知學校旅遊史，如有隱匿造成校園防疫缺口，將依校內相關規定追究其責任。
- (六五)轉知有關教師於武漢肺炎疫情期間，如符合請防疫隔離假及防疫照顧假，其所遺課務以調課方式處理或由學校遴聘合格人員代課，並

核支代課鐘點費。至因疫情停課之補課期間請假，依「國立高級中等以下學校教師差假期間所遺課務調課補課代課實施要點」第 3 點規定辦理。

- (六六)落實 109 年 3 月 6 日更新「高級中等以下學校因應嚴重特殊傳染性肺炎工作綱要」-強化校園防疫措施、落實教職員工生健康管理措施、停課標準及停課後居家學習、復課補課與成績評量措施、校內個案處理原則。
- (六七)新增 Q&A、停課不停學、追蹤管理機制*於防疫專區。
- (六八)合作社自 3/19(四)起戴口罩才准予進入。
- (六九)落實校園相關防疫措施：電梯內請不要交談。
- (七十)模擬演練通報。
- (七一)疑似或確診個案隔離場所及其動線安排。
- (七二)宣導行政院於 3 月 16 日發佈全台高中以下師生本學期禁止出國。
- (七三)宣導建康優於學習，再次提醒請學生務必做好自我管理，少去公共場所、避免接觸境外返臺人士。
- (七四)社團活動要求學生儘量戴口罩。
- (七五)高雄市政府衛生新禮貌運動：
 1. 與人交談距離 1 公尺(perfect score)
 2. 落實肥皂勤洗手(washing hands)
 3. 避免(x mark)用手碰觸眼口鼻
 4. 接近人群戴上口罩(sick)
 5. 遵守咳嗽禮節(blue check mark)
- (七六)妥適規劃停課不停學及補課相關配套措施。
- (七七)車棚量測區移至校內棚外光亮區域，以避免蚊蟲叮咬。
- (七八)留意車棚管制的學生要戴口罩執勤，若沒戴學校主動提供。
- (七九)疫情擴大交通部宣布 4 月 1 日起搭乘大眾運輸一律配戴口罩請提醒學生。
- (八十)上級機關宣導：清明連假即將到來，各校加強宣導家人若有居家檢疫，仍須配合隔離與保持一定距離，若須採買祭拜物品，可列清單請親戚或朋友購買，避免觸法。
- (八一)加強了解學生假期間之動向，以利校園即時掌握情況，核給學生防疫假，務請會教務處，以啟動線上教學與相關補課措施。
- (八二)本校因應嚴重特殊傳染性肺炎補課及學生學習評量計畫業於 03/25 經行政會報通過，感謝圖書館協助公告於本校防疫專區。
- (八三)03/30 召開本校 108 學年度前導學校數位遠距教學研商會議，完成因防疫需求停課同學之後續線上補課規劃，以及設備環境需求演練。
- (八四)03/31 已將本校因應嚴重特殊傳染性肺炎補課及學生學習評量計畫，透過電子郵件郵寄至全校所有學生電子信箱。
- (八五)教育部臺教授國部字第 1090030013 號函，補助本校辦理校園設置紅外線熱成(顯)像儀及防疫急需等經費新臺幣 15 萬元，將以 98300 元

採購一具紅外線熱成(顯)像儀、36000 元採購兩具紫外線殺菌燈，故已行文調整經費為資本門 134300 元、經常門 15700 元。

- (八六)配合「高雄市因應嚴重特殊傳染性肺炎流行疫情指揮中心第一級開設第 14 次應變會議」之決議，本校已公告自 3 月 31 日起至 5 月 3 日止，校園暫時不對外開放。
- (八七)實習專業科目部份礙於疫情不穩定，宣導教師備妥專業課程線上教學準備。
- (八八)防疫假學生返校後的就學適應：透過導師於學生返校後，觀察與同儕間的人際互動及關懷其心理感受(提供導師 SAFE 班級輔導模式參考運用-摘自台北市學生輔導諮商中心)。導師介入處理後，若發現標籤化等不友善之團體氛圍未減反增，可向輔導室通報，共同協助班級輔導。
- (八九)清明連假前，於教師群組宣導防疫期間「社交距離」及「去標籤化」，建立「疫情當前，人人平等」之觀念，減緩班級內因標籤化而衍生的排擠效應。
- (九十)轉知高中以下教職員工生自 109 年 3 月 20 日起至 7 月 15 日，非經專案許可，應暫時停止出國。如確有出國必要，符合下列情形之一者，可專案函報國教署申請：
1. 參加政府遴選出國進行之教學研究，經報教育部或直轄市、縣(市)政府專案許可。
 2. 代表國家出國參加國際競賽，經報教育部專案許可。
 3. 通過公費留學考試，須出國就讀，經報教育部專案許可。
 4. 因公務或業務特殊需求，需參與國際事務，無法透過視訊會議處理，經報教育部或直轄市、縣(市)政府專案許可。
 5. 因國(境)外親屬有特殊情形，須出國(境)處理，或其他基於人道考量或重大權益保護必要之情形，經報教育部專案許可。
 6. 前五款以外，其他基於公益而有必要之情形，經報教育部專案許可。
- (九一)轉知自 109 年 3 月 19 日(含)起非因公出國者，防疫隔離假期間不予支薪。
- (九二)本校目前因應校內防疫工作所需之經費分別為教育部補助設置紅外線熱顯像儀及防疫急需經費 15 萬元及由校統籌支應防疫工作專項經費 20 萬元，合計共 35 萬元。經常門額度為 15 萬 700 元(教育部補助 1 萬 5,700 元，校統籌支應 13 萬 5,000 元)；資本門額度為 19 萬 9,300 元(教育部補助 13 萬 4,300 元，校統籌支應 6 萬 5,000 元)。
- (九三)各防疫物品採購案件仍應依規定程序辦理申請核准手續，以符合內部審核處理準則相關規定。
- (九四)高雄市政府 109 年 3 月 30 日宣布高雄市即日起至 5 月 3 日前，高雄市所屬各高中職以下所有校園，暫時不對外開放，本校所在地在高雄市比照辦理。實施以來仍有民眾翻牆進校園運動或打球，感謝總務處

的柔性勸導。

- (九五)中央流行疫情指揮中心 2020.04.06 公布連假結束涉及 11 處熱門景點師生應自主健康管理 14 天，應勸導在校其間宜戴口罩。
- (九六)防疫小組副召集人依上級要求，調查學校教職員工生清明連假期間國內旅遊史，請依個人資料保護法之相關規定，妥適處理個資。
- (九七)教育部公告各級學校全面停止使用 ZOOM，建議使用其他軟體。
- (九八)疫情擴大交通部宣布 4 月 1 日起搭乘大眾運輸一律配戴口罩，本周仍有極少數學生未能配合，請持續宣導。
- (九九)因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，學生在家休息，致不能到校參加定期評量考試，請教務處依國教署來函辦理補考及成績登錄。
- (一〇〇)持續要求各班午膳由團膳股長與三名助手戴好口罩平均打菜，取餐時禁語並拉大間隔距離。教師及素食區須戴口罩才能取餐，取餐禁語而用餐須彼此拉大間隔。
- (一〇一)教育部補助經費：資本門完成採購一具紅外線熱成(顯)像儀及兩具紫外線殺菌燈。
- (一〇二)已公告即日起至 5 月 3 日止，校園暫時不對外開放，已製作兩面 4 米長告示用紅布條內容如下，將懸掛於省道大門與河堤旁圍牆。



- (一〇三)強化科主任及技士(佐)們對防疫的重要性，務心配會防疫小組的指示。
- (一〇四)宣導專業課程教師於課程中，融入防疫知識，讓師生都安全。
- (一〇五)109.04.06 教育部次長劉孟奇表示：經指揮中心發布社交距離，如室內要 1.5 公尺、室外要 1 公尺以上等，但在校園口罩配戴政策上，屬於「特定聚集」，定義上就是一定要有固定座位、保留出席紀錄，如有做到，就免強制佩戴口罩。如果校園無固定座位、無出席紀錄，就要嚴格執行社交距離，若是大班上課，可調整線上學習或採取分班措施，都做不到，那就上課須佩戴口罩，然而若教學上有近距離交談，也還是要佩戴口罩，相關規定都明確通報各級學校。輔導室擬採上述原則辦理學生活動(小型場次)。
- (一〇六)防疫相關措施或公告，先經防疫小組會議(或岡山農工防疫應變群組)提案討論決議後(或於防疫應變群組充分討論後，由召集人裁示)，再於教師群組公告執行，配合相關集會進行宣導。
- (一〇七)宣導同仁如遇有居家檢疫或居家隔離應注意提醒相關事項：
 1. 立即通知直屬主管(教師含教務處)並交代業務，依規定檢附資料

辦理請假。

2. 各單位主管或指定適當人員予以瞭解關懷，協助心理衛生、壓力調適、醫療保健等相關諮詢管道。

3. 當事人務必留在家中(或指定地點)不可外出、不可出境或出國，亦不可搭乘大眾運輸工具等配合事項。違反者除由主管權責機關處以新台幣 10 萬至 100 萬罰鍰外，該行為造成防疫破口，如有損及機關聲譽亦應接受相關懲處。

4. 同仁同居親友若有居家檢疫或居家隔離情形，請適度讓學校瞭解並提醒遵照中央流行疫情指揮中心所建議相關事項，加強自身防疫並確實配合辦公空間防疫要求。

(一〇八)因應中央疫情指揮中心，呼籲連假曾至觀光風景點或其他擁擠場所者，應實施自主健康管理；本校採取建議處理方式如次

1. 如感到身體有不適時，請先在家，並即就醫，同時告知主管及請假。

2. 如身體沒狀況，不想請自己的假，則請上班時務必戴口罩、勤洗手量體溫，做好自己衛生安全防護，並避免不必要的公務行程或參與會議，減少不必要的人員接觸。

(一〇九)台灣螺絲博物館從本週起參觀者一律採實名制登記。目前為止螺絲館有意展櫃廠商 14 間，匯款廠商 11 間。

(一一〇)109/04/08 通過本校師生嚴重特殊傳染性肺炎個案確診處理流程。

(一一一)本校首頁(防疫專區)公告相關防疫資訊並利用各種 LINE 群組預先發送防疫通知，提醒師長、家長及學生注意事項。

<https://www.ksvs.khc.edu.tw/p/412-1000-1182.php?Lang=zh-tw>

※ 學務處近期重點工作 ※

一、防疫宣導

二、校外教學

延後至 109 學年度再行規劃辦理。

三、饑餓 30

延後至新冠肺炎疫情穩定會公告通知辦理時間。

四、統測後活動

因疫情之不確定因素，今年暫時不開啟編輯。

五、登革熱稽查-

自主管理，巡、倒、清請各單位務必落實。

六、畢冊編輯

各班級-已於 3 月份完成第一次校對作業。

製作預估數量包含日校 501 本，進修部 78 本、導師及各處室單位 65 本(共計 644 本)。

七、週會、社團編配-

最新調整週會、社團時間請參閱。

八、整潔工作-

校內：

- (一)落葉請當日集中後處理至堆置場。
- (二)掃具請同學擺放整齊。
- (三)各科科館區域請科主任協助整潔工作指派。

九、早自休與午休秩序-

要求秩序與生活榮譽。

十、交通安全宣導-

騎乘車意外頻傳，加強交通安全宣導。

十一、學藝競賽-

語文競賽- 國語演說、臺語演說、閩南語演說
教孝月學藝比賽-書法、卡片、新詩、四格漫畫

十二、優秀青年選拔-

每班1名，另甄選2名為全校優秀青年3/10提報救國團審核。

十三、助學貸款- 共計9位同學申請。

十四、學產低收入助學金- 金額：新臺幣3000元。24位

十五、廣源助學金-本學期初經核准者共計13人，基金會已撥款本校

十六、教育儲蓄戶-截至3/20計33人申請。

十七、高三畢業模範生- 已於3/11(三)提報教育局，感謝高三導師提供名單。

十七、科際球類比賽-

延後辦理-籃球、排球、壘球

十八、健康體適能檢測-

十九、高關懷學生及特定人員管制-

二十、尿篩統計及追蹤-

二一、反毒微電影競賽暨推廣活動-

二二、防震災疏散演練-

3月12日(星期四)升旗時間辦理。

二三、賃居及工讀學生處所安全訪視-

各班輔導教官與導師偕同利用課餘完成訪視，達到學生能住得安全、家長放心、學校能夠安心的目標。

二四、午休時間管制作法-

- (一)從嚴管制，除經導師允許外，要求所有學生落實於教室午休。
- (二)午休鐘響後五分鐘未到定位者除予以登記給予悔過教育乙次外，並列入班級生活榮譽競賽扣分。
- (三)若因課程進度需要、各類活動及各種競賽需要者，請學生隨身攜帶相關證明。

二五、自治幹部實施評分-

- (一)由學生自治幹部實施評分。
- (二)延攬學生自治幹部新血加入，經培訓考核後，表現優良者納入新任學生自治幹部成員。

二六、學生服裝儀容管理-

- (一)上學期扣分成因分析，有部分係因同學隨興穿著服裝肇生扣分，若依上學期決議因服裝儀容不整扣生活榮譽競賽成績，造成連續三次平均未達 80 分者，應取消穿著班服之權益。
- (二)本學期因服裝儀容不整遭糾舉者給予「心得寫作」之反省輔導(300 字心得報告)，若學生未於律定時間內繳交，則以蓄意不接受輔導給予悔過教育乙次；若服裝儀容不整累滿三次，則責成導師通知家長到校協處。

※學務處商請各處室、科、導師、同仁協助工作事項

一、訓育業務：

(一) 綜合活動時間活動告知-

班會、週會、社團時間，若各處室、各科、各班辦理之比賽、研習、發表、參訪、測驗、練習、補課.....請預先於前一週告知訓育組。

(二) 未排入行事曆之活動應避免與有排行事曆之活動衝突。

二、生輔活動：

(一) 服裝要求-

1. 實習、體育課程服裝要求與規範。
2. 班級服裝統一穿著。

(二) 安全維護-

課程、活動、實習、場地、設施、設備安全維護。

(三) 校安通報-

通報種類繁多，發現、發生問題即通報生輔組。

(四) 食品安全

盡量不訂外食(飲料)給學生，若有訂購請要求落實回收分類。

(五) 秩序-

1. 請導師共同協助早自修與午休秩序維護。
2. 任課教師管制上課秩序。

(六) 到校狀況管制 -

每日由幹部至教官室填寫出勤狀況。

(七) 午休管制 -

1. 5 分鐘內入教室午休。
2. 勤務人員得申請佩帶識別證。
3. 違規扣秩序分數與悔過教育。

三、衛生業務：

(一) 廢棄物處理-

請洽總務處庶務組(財產管理)辦理。以移入庫房(機電科後方)變賣為

(二) 垃圾分類-

請確實分類，打掃同學反應科室都沒落實回收。

(三) 垃圾處理-

非垃圾場開放時間有倒垃圾需求者，請洽衛生組借鑰匙勿直接放回收場門口，並請落實分類。

(四) 廚餘處理-

上課日中午 12:50 前送至教官室旁交團膳場商處理，逾時請冰存隔日再處理或以塑膠袋包裝視為一般垃圾處理。

(五) 食品安全-

盡量不訂外食(飲料)給學生，若有訂購請落實回收分類。

(六) 整潔-

請導師協助督導打掃工作落實。(每日早晚實地了解班級有無打掃)

(七) 緊急傷病處理-

確實依流程處理與通報。

(八) 登革熱稽查 -

自主管理，巡、倒、清請各單位務必落實。

(九) 共用教室-

1. 物品、書籍不留抽屜。
2. 抽屜不留垃圾。
3. 確實打掃維護環境避免兩班爭端。

四、體育業務-

(一) 規律運動- SH150

每天 30 分鐘每週 5 日達成 SH150 目標，

(二) 科際球類比賽-

強化科學長姐與學弟妹的聯結與互動，增進科的凝聚力。

五、其它 -

(一) 校內活動協辦 -

辦理主辦或委辦相關研習等活動，請於活動前數日告知相關時間、地點等資訊以便因應處理整潔與停車問題。

※教育部國民教育署性別平等教育政策宣導

※性別平等教育法第 2 條：本法用詞定義如下：

- 一、性別平等教育：指以教育方式教導尊重多元性別差異，消除性別歧視，促進性別地位之實質平等。
- 二、學校：指公私立各級學校。
- 三、性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。
- 四、性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者

(一) 以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。

(二) 以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

五、性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

六、性別認同：指個人對自我歸屬性別的自我認知與接受。

七、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件：指性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。

1. 性別平等教育法第 21 條第 1 項規定：

學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣(市)主管機關通報，至遲不得超過 24 小時。

2. 性別平等教育法第 36 條第 3 項規定：

學校校長、教師、職員或工友有下列情形者，處新台幣 3 萬元以上 15 萬元以下罰鍰：

一、違反第 21 條第 1 項規定，未於 24 小時內，向學校及當地直轄市主管機關通報。

二、違反第 21 條第 2 項規定，偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性騷擾或性霸凌事件之證據。

3. 性別平等教育法第 36-1 條：

學校校長、教師、職員或工友違反第 21 條第 1 項所定疑似校園性侵害事件之通報規定，致再度發生校園性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害事件之證據者，應依法予以解聘或免職。學校或主管機關對違反前項規定之人員，應依法告發。

【訓育組】報告

一、校內藝文競賽活動：

(一) 國語朗讀：電子二劉冠毅、園藝二郭曉葭、食品二陳千純、家政二杜苡亘、化工一陳雨聖、建築一李耀東。

(二) 國語演說：機電一莊博堯、化工一龔鈺鈞、食品二林政坤、汽二甲王昱翔、資訊二郭修維、電機一林坤德。

二、已辦事項：

(一) 開學典禮- 02/25 11 點~12 點辦理。

(二) 幹部名單- 已登錄學習護照，期末再針對調整部份做修正。

(三) 幹部訓練- 02/26 第六、七節活動中心前廣場舉行。

(四) 優秀青年-

1. 全校導師共計遴薦 49 位班級優秀青年代表。
2. 推薦化工三湯文婷、機電三謝閔凱兩位同學為本校優秀青年代表。通知兩位同學配合救國團高雄市團委會通知接受表揚。

(五) 座位表-

座位表檔案設置在【學務處公用電腦(4)】之電腦，若有要調整座位請在該電腦上做修改。

(六) 社團活動-

1. 社團重新選社。
2. 第一次社團 03 月 06 日，已於 03 月 10 日完成轉社作業，並請同學於第二次社團 03 月 13 日至新社團上課。
3. 共開設 48 個社團。

(七) 週會活動-

週次	日期	班級活動 第五節	週會、社團活動 第六、七節	備註
1	02/28	【有善校園週】和平紀念日		【生輔組】
2	03/06	班 會	社團活動(一)	【訓育組】
3	03/13	班 會	社團活動(二)	【訓育組】
4	03/20	班 會	社團活動(三)	【訓育組】
5	03/27	班 會	社團活動(四)	【訓育組】
6	04/03	★(段考週)婦幼清明節連休假期		
7	04/10	班 會	社團活動(五)	【訓育組】

(八) 班級點名表- 感謝導師協助於點名表上修正。

(九) 畢業紀念冊- 感謝導師協助督促學生製作，經過第一次校對後已針對各班級及共同頁修正部分予以修改，並於 4 月份進行購買數量調查回報得標廠商進行印刷及裝訂製程。

(十) 工 讀 生-

以低收或經濟弱勢學生優先，能配合午休、課後工讀，缺額擇優補足。

(十一) 班會紀錄簿- 請導師協助督促記錄同學依格式詳實繕寫。

(十二) 助學貸款- 共計 9 位同學申請，已於 3 月底前上傳教育部相關網站查調家庭所得。

班級	申請人	班級	申請人	班級	申請人數
機械一	1	電機二	1	家政三	1
建築一	1	機械三	1	資訊三	1

汽車二	1	電子三	2		
-----	---	-----	---	--	--

(十三) 學產低收助學金- 金額：新臺幣 3000 元。

1. 24 位同學符合資格，已上傳教育部學產基金網站，待第二階段審核。
2. 符合低收資格，但成績未及格或有小過以上記錄者計有 14 位(校內初審未通過)，符合資格但不申請者計有 1 位。

班級	申請人	班級	申請人	班級	申請人數
建築一	1	化工二	1	機電三	1
食品一	1	家政二	1		
家政一	1	機械三	1		
園藝一	2	機械三	1		
電子一	1	汽車三	1		
資訊一	1	汽車三	1		
食品二	1	食品三	1		
機電二	1	資訊三	1		
汽車二	2	電子三	2		
汽車二	1	電子三	1		

(十四) 廣源助學金 -金額：新臺幣 12000 元。

1. 該助學金旨在協助學生繳交學雜費，如獲取款項後未按規定註冊，則會影響往後申請資格。
2. 上學期末共計 13 人申請，本學期初經核准者共計 13 人，已於 3 月 27 日匯款轉帳給受扶助學生。

班級	申請人數	班級	申請人數	班級	申請人數
資訊三	1	電子三乙	1	食品二	1
汽車三乙	2	電機二甲	1		
室設三	2	化工二	1		
食品三	1	機械二乙	1		
電子三甲	1	汽車二乙	1		

3. 下學期(109-1)廣源助學金開放申請時間：預計於本學期中公告。

(十五) 富邦基金會-金額：每月新臺幣 600 元，補助期間 1 年，共 7200 元。

1. 目前尚在補助期間內的同學共 33 位(扣除夜校)：

班級	申請人	班級	申請人	班級	申請人
家政一	4	機械二	1	電子三	1
電子一甲	2	機電二	1		
建築一	1	汽車二	2		
汽車一乙	1	化工二	2		

食品二	1	園藝二	1		
家政二	1	室設三	3		
電機二乙	1	家政三	2		
電機二甲	1	汽車三	2		
綜職二	2	電子三	4		

2. 本學期共 9 人提出申請。

(十六) 教育儲蓄戶- 本學期共 33 人提出申請，待召開會議審核。

一年級	申請人	二年級	申請人	三年級	申請人
家政一	3	食品二	1	園藝三	1
資訊一	1	電子二	1	資訊三	1
電機一	2	化工二	2	食品三	1
綜職一	4	家政二	3	機電三	1
電子一甲 WL WL	1			家政三	3
進資訊一	2			電機三	3
				電機三	1
				室設三	2
合計：13 人	合計：7	合計：13			

(十七) 校外教學-因新冠肺炎疫情延至 109 學年度再行調查辦理

(十八) 高三畢業模範生- 由高雄市政府教育局依規定頒發之證書及獎品，已於 3/26(四)領回，擇期頒發給獲獎同學。

(十九) 新世紀領導人才培育計劃 - 因新冠肺炎疫情狀況不佳，所以 109 年度停止辦理

(二十) 語文競賽- 03/13 國語朗讀、04/10 國語演說、04/17 閩南語演說，地點於學務會議室。

(二十一) 教孝月學藝比賽-書法、卡片、新詩、四格漫畫已於 4/10 收件完畢，訓育組已分發評審教師進行評訂分數。

(二十二) 同一家長之家長會費減免-比照上學期名單處理，本學期轉學生請洽德行室領取表件申請。

三、待(續)辦事項：

(一) 綜合活動(週會、社團)活動-

週次	日期	班級活動 第五節	週會、社團活動 第六、七節	備註
8	04/17	班會	社團活動(六)	【訓育組】
9	04/24	班會	社團活動(七)	【訓育組】
10	05/01	班會	週會(一)：找到人生使命~從放牛班到執行長	【圖書館】
11	05/08	班會	週會(二)：從霸凌看校園安全	【訓育組】

12	05/15	會考場地佈置停課		
13	05/22	班 會	週會(三)：職業安全衛生教育講座(全校) ★(段考週)	【實習處】
14	05/29	三年級拔河比賽	週會(四)：班際拔河比賽	【體育組】
15	06/05	班 會	週會(五)：生命音樂演講(玫瑰基樂團)	【圖書館】
16	06/12	班 會	週會(六)：校園之音高三畢業聯歡活動	【訓育組】
17	06/19	班 會	週會(七)：防制藥物濫用宣導(反詐騙劇團表演)	【生輔組】
18	06/20	班 會	週會(八)：環境教育(補 06/26 課程)	【衛生組】
19	07/03	班 會	週會(九)：防溺水宣導-水上活動安全教育(全校)	【體育組】
20	07/10	班 會	週會(十)：交通安全宣導★(段考週)	【生輔組】
21	07/13	依課表 正常上課	社團成果發表	【訓育組】
	07/14	休業式		【訓育組】

(二) 高三幹部證明-

1. 請高三同學依需求個別至訓育組申請。
2. 學習護照列印後，請貼好大頭照送交訓育組核章。

(三) 畢業紀念冊-

1. 04/20-04/24 辦理購買人數調查及收費(282 元/本)。
2. 預計 05/30 交貨。

(四) 生活週記-

1. 書寫：高三 2 篇、高二 4 篇。
2. 抽查：高三 05/20、高二 06/30 抽查。

(五) 高三統測後活動 - 5/6 起至 6/12

1. 活動規劃：由學生會自行規劃活動，並送交學務處備查，並公告於學生會佈告欄。
2. 活動方式：由訓育組協助學生會辦理各項活動：烤肉、舞會、體育活動康樂活動等。

(六) 畢業典禮 -

1. 時間：06/16 08:20-12:00。
2. 服務獎及各項代表：請高三導師預提名單，表格會於本週班會交由各班導師。

(九) 社團成果展- 07/13，活動中心。

(十) 業務相關資料(訊) 將及時 mail 或張貼 LINE 群組，供導師參考。

(十一) 制訂學生制服委員會設置要點(如附件一)

(十二) 制訂學校委託員生消費合作社代辦業務契約(如附件二)

【衛生組】報告

一、整潔工作

(一)宣導要項：

1. 衛生幹部與衛生糾察：請導師選舉四位衛生幹部(衛生環境環保團膳)及 2 名衛生糾察。
2. 共用教室：請與進修部導師就班級屬性協調，兩方爭議無共識需要衛生組調停再告知。
3. 危險物包裝標示：若有碎玻璃或剪刀美工刀等利器，請用紙箱等妥善包裝並標示清楚。
4. 外掃區規劃各別責任分區，使之自動完成掃地任務，減少等待晚到同學才開始打掃的現象；另外，嚴禁打掃後不入教室早自修，逗留掃區打手機或打球等妨害他人打掃的行為。
5. 落葉多的掃區請與總務處協調，約定時間派車運送，使打掃更有效率。
6. 垃圾分類：
 - (1)請在教室區即落實隨手垃圾分類，請環保或環境股長等抽查「一般垃圾」中是否混入資源回收物，並隨手將拔除的吸管、封膜、橡皮筋、匙筷叉等丟入一般垃圾，未確實分類的班級將扣班級整潔成績。
 - (2)請依回收場開放時間：早 7:30-7:50/中 12:30-13:00/午 15:50-16:10 倒垃圾，其他時間除非由師長或管理員致電本組借用鑰匙，否則恕不外借給學生。

二、團膳：

- (一)109/1/10 已稽查團膳供應廠商之作業環境，並稽核食品安全衛生事宜，擬加強營養衛生教育宣導，以建立學生正確飲食觀念。
- (二)本學期擬持續稽核作業，擇日訪視團膳廠商，以保障師生午膳營養與衛生。
- (三)本學期擬召開團膳管理委員會議，蒐集師生用膳意見，議決下學年團膳招標規範書。

三、環境教育：

- (一)108 年度環境教育課程已依計畫辦理並登錄時數完畢，所有教職員工皆已完成法定下限並登錄時數無誤。
- (二)109 年環境教育計畫由於疫情取消週會研習，校園環保實務課程(包括垃圾分類與資源回收、維護校園環境整潔等)依計畫執行。不克參加實務課程的教職員工，請至環境教育終身學習網線上學習完成法定時數。

四、新冠肺炎、登革熱等傳染性疾病防治：

(一)登革熱等病媒蚊防治：

1. 教室或導師室如有種水生植物，瓶罐務必每週換水，換水前請徹底刷洗瓶內、倒置陰乾以去除蟲卵。盆栽則每週巡視盆下水盤，務必每週刷洗，以防病媒孳生。

2. 外掃區水溝或深井如發現長期積水不退，請務必掃除水溝中的樹葉，並告知本組投放孔雀魚消滅孑孓。
3. 登革熱各項衛生教育宣導資料及最新疫情，請逕上行政院衛生署疾病管制局全球資訊網(<http://www.cdc.gov.tw>)
4. 外掃區排水口請刷除青苔以防止孳生小黑蚊。
5. 落葉是蚊蟲最好的庇護所，勤掃除是王道。

(二)因應防治新冠肺炎及其他傳染病相關打掃工作：

1. 每班領取次氯酸鈉溶液噴罐乙瓶，做為教室內與跑班區域消毒使用，請存放與陰涼無日照處以免溶液變質失去消毒效果。
2. 個人請備隨身噴瓶乙支(建議使用有色不透光瓶)以便隨身及時消毒使用。
3. 班級設置防疫專用水桶，早上打掃放在前窗台，由衛生糾察投放漂白水，各班倒水至劃定刻度，先擦桌椅然後拖地最後拿來拖地、刷洗手台。

五、非洲豬瘟防疫：

- (一)成立學校層級因應非洲豬瘟防疫工作小組。
- (二)學校落實廚餘處理管理及掌握流向：宣導廚餘減量及正確回收觀念；掌握廚餘流向，建立合作機制；落實食材管理與廚餘管理；因應疫情自主檢核備查。
- (三)透過多元管道向教職員工生及家長宣導非洲豬瘟防疫事項，包含落實不攜帶疫區肉品回國、不網購等宣導及不去國外畜牧場參觀宣導事項；攜帶違規肉品入境裁罰基準等。
- (四)依農委會非洲豬瘟資訊專區之平面文宣，有關安全防疫措施宣導單發放至各班張貼。
- (五)學校相關網站連結中央災害應變中心建置之非洲豬瘟資訊專區(<https://asf.baphiq.gov.tw/index.php>)及「教育部全球資訊網」(網址：<https://www.edu.tw/>)建置之非洲豬瘟教育專區網站(<https://cpd.moe.gov.tw/>)，加強宣導。

六、已辦事項：

- (一)4/7 環保局登革熱檢核建議改善之處落葉已掃除，桶子已倒置，行政大樓水溝設計不良造成積水難退，須由總務處請廠商改善。

三、待(續)辦事項：

- (一)填報本學期環境教育時數。
- (二)團膳廠商稽查訪視
- (三)5/18 參加本市登革熱防制自主管理措施及查核辦法宣導會。
- (四)召開本學期團膳委員會議
- (五)國中會考衛生業務協助

教官室報告

【教官室】

一、已辦理事項：

- (一)109年3月3日實施一年級期初特定人員提列審認作業及教育人員反毒知能研習。
- (二)109年3月4日實施二年級期初特定人員提列審認作業及教育人員反毒知能研習。
- (三)109年3月5日實施二年級期初特定人員提列審認作業及教育人員反毒知能研習。
- (四)109年3月12日實施108-2學期防災教育暨防災演練。
- (五)實施本校特定人員2、3月份不定期尿篩，除1員疑似陽性送驗，其餘均為陰性。
- (六)教育部核定本校生輔組長林茂淋調任旗美高中主任教官案，並自109年4月1日起生效。
- (七)109年4月1日國教署同意本校少校教官吳惠蘭擔任生輔組長案，並自109年4月1日起登錄兵籍資料。
- (八)109年4月10日召開本校108學年學生交通專車第3次協調會。

二、待(續)辦事項

- (一)108-2學期(4-5月)實彈射擊體驗活動，因疫情延至109學年再實施。
- (二)賡續實施警監系統設備汰換作業，管制於109年4月下旬竣工，經費於5月31日前呈國教署核銷。
- (三)管制109年「補助推動拒毒健康校園實施計畫」經費核撥狀況。
- (四)管制108-2學期「國防培育班」作業經費核撥狀況。
- (五)管制教育部高雄市連絡處109至110學年度軍訓教官人事評審委員會票選委員遴選事宜。
- (六)教育部高雄市聯絡處預於4月29日召開109年4月份軍訓主管會報。
- (七)管制參加教育部「109年全民國防教育傑出貢獻獎選拔表揚作業」事宜。
- (八)教育部高雄市連絡處預劃109年5月6日蒞校實施「108學年度第2學期軍訓工作訪視」。
- (九)管制陳報國教署109年度績優軍訓主管、學生生活輔導、校園安全維護暨防制學生藥物濫用績優軍訓教官初評。
- (十)防制藥物濫用：

1、高關懷學生及特定人員管制情況：

學校名稱	特定人員人數			類別					備考
	男	女	合計	第一類	第二類	第三類	第四類	第五類	
岡山農工	62	15	77	1	0	76	0	0	日校：25員(含1員第1類人員) 進校：52員

2、學生尿篩統計及追蹤情況：

學校名稱	尿篩學生人數			尿篩情況		輔導紀錄追蹤情況(尿篩呈陽性者務必填註)
	男	女	合計	陰性	陽性	
岡山農工	20	3	23	23	0	4 月份實施清明連假後尿篩，檢驗結果均為陰性。

【生輔組】

一、已辦事項：

(一)校安通報統計：(108 年 8 月 30 日至 109 年 4 月 13 日)

學校名稱	主類別									總計
	意外事件	安全維護事件	暴力事件偏差行為	管教衝突事件	兒少保護事件	天然災害事件	疾病事件	其它事件	續報案件	
岡山農工	9	3	8	0	13	0	4	1	0	38
附註	1. 緊急事件 3 件、法定通報 18 件、一般通報 17 件。 2. 媒體得知 2 件、藥物濫用 2 件、兒少保護事件 13 件。 3. 日校：17 件；進修部：21 件。									

(二)教育部學產基金急難慰問金：本學期迄至今共申請 3 件，已撥款 1 件新台幣 20,000 元、審查中 2 件。

二、待(續)辦事項：

(一)累滿兩大過以上警示機制：(統計至 109 年 4 月 13 日止)

目前有 24 員超過兩大過(詳如下表)，煩請各科協助轉知導師，並盡速通知家長，同時請督促學生盡速實施銷改過，避免因德行成績未達標準無法取得畢業證書。

班級	座號	大功	小功	嘉獎	大過	小過	警告	總計
園藝一	25	0	3	1	2	1	9	20
園藝三	22	0	1	14	0	0	43	26
機械三甲	17	0	3	12	0	1	40	22
汽車二甲	15	0	2	13	0	0	88	69
汽車二甲	32	0	3	9	0	0	52	34
汽車二乙	23	0	1	10	0	6	18	23
汽車三乙	35	0	2	12	0	2	102	90
資訊二	15	0	0	4	1	0	17	22
電子一甲	29	0	0	0	0	2	37	43
電子三乙	14	0	6	14	1	10	59	66
電機二乙	05	0	2	14	1	4	26	27
電機二乙	11	0	1	5	1	2	27	34
電機三甲	08	0	0	10	0	0	29	19

電機三甲	17	0	0	7	1	2	15	23
電機三甲	20	0	2	17	0	1	51	<u>31</u>
電機三甲	24	0	1	10	0	0	66	<u>53</u>
化工二	24	0	3	9	0	2	67	<u>55</u>
化工二	28	0	4	9	2	1	20	20
化工二	30	0	2	8	6	11	60	<u>133</u>
化工三	11	0	3	16	7	7	156	<u>215</u>
室設三	02	0	17	28	0	1	105	<u>29</u>
室設三	25	0	7	32	0	0	81	<u>28</u>
室設三	27	0	4	21	0	0	52	19
室設三	34	0	6	10	0	0	75	<u>47</u>

畫底線者為超過 3 大過同學

(二)缺曠課累滿 42 節以上之統計：(統計至 109 年 4 月 1 日止)

共計有 11 員(如下表)，煩請各科協助轉知導師盡速通知家長。

班級	座號	早讀	升旗	事假	公假	曠課節數
汽車三乙	35	30	0	0	0	88
資訊二	26	2	0	0	0	50
電子三乙	14	15	0	0	7	42
電機二甲	18	12	0	7	0	57
電機三甲	24	2	0	0	2	55
電機三乙	37	12	0	0	6	54
室設三	34	5	0	14	23	53
機電一	10	23	0	0	1	81
家政一	19	1	0	0	3	54
綜職二	08	28	0	0	1	98
綜職三	02	16	0	0	0	56

三、總務處工作報告

1. 配合「高雄市因應嚴重特殊傳染性肺炎流行疫情指揮中心第一級開設第 14 次應變會議」之決議，本校已公告自 3 月 31 日起至 5 月 3 日止，校園全面不對外開放。相關措施如下，請同仁配合：
 - (1)若因執行公務，則需經量測體溫、單位確認、實名登記核准放行之後入校。
 - (2)如校友與師長有約，則需師長親至傳達室帶領學生入校，離校時亦帶其至傳達室。
 - (3)若同時有多位洽公人士進出校門，請造名冊並提前告知總務處，以利管制。
 - (4)需開啟後操場後門執行公務，請預洽總務處。
2. 因應防疫作為，目前校內尚未開放使用冷氣機，請所有師生配合不要啟動冷氣機。
3. 目前老舊廁所改善工程第一次驗收後之缺失改善階段暫時完成，仍待監造單位確認，並完成驗收後，方能開放使用。
4. 委由第三公正單位於 3 月 18 日對校內飲水機進行 109 年度第一季水質採樣檢測，結果均符合國家標準，請師生放心飲用。
5. 建議將掃地區域內之飲水機外觀清潔納入生活秩序整潔競賽評分項目。

【出納組】

1. 108 學年度第 2 學期扣除休轉退學生，截至 4 月 14 日統計尚未繳納學雜費學生有日校 24 位、進修部 2 位，為使學生安心就學，尚請導師或相關教師及單位適時瞭解同學狀況，並輔以協助申請表單(例如本校教儲戶、廣源助學金…等等獎助學金)，以利完成繳費。

四、實習處工作報告

【實習處】

- 一、完成 108 學年度產學專班合計錄取國立屏東科技大學之機械工程 4 名、木材科學與設計系 9 名、水產養殖系 5 名及高雄科技大學半導體封裝產業專班 5 名，總計 23 名。
- 二、感謝各科協助完成校園各科防疫之相關準備及配合事項。
- 三、4 月 12 日完成在校生技能檢定之入圍工作及檢定之相關事務。
- 四、協助完成 108 學年度老舊實習場域之報告事項，經費審查中。
- 五、規劃實習處三樓原韻律教室申請為實習處專屬之即測即評中心。

【實習組工作報告】

- 一、辦理 4 月 15 日(三)第 50 屆全國技能競賽南區分區賽行前會議。
- 二、第 50 屆全國技能競賽南區分區賽:109/4/23 日(四)報到、24 日(五)競賽、25 日(六)網路成績公告。本校參與競賽地點:雲嘉南分署(官田職訓)、臺南高工、空軍航校。
- 三、優質化計劃「108-5(B3)加強學生多元展能-適性揚才計劃」執行，各科分配經費提出申請。
- 四、108 國立岡山農工科辦公室及廁所美化綠化整潔比賽成績結果如下表:

第一名:室設科、第二名:建築科、第三名:家政科

科別	化工科	汽車科	室設科	建築科	食品科	家政科	園藝科	資訊科	電子科	電機科	機械科	機電科
成績	84.2	83	86.5	85.5	85	85.4	82.4	83.8	84.3	82	82	83.4
名次			1	2		3						

優等:食品科

佳作:電子科、化工科、汽車科、園藝科、資訊科、電機科 機械科、機電科

- 五、實習期中段落評量時間訂於 5 月 11 日(一)~5 月 15 日(一)。
- 六、辦理 6 月 1 日(一)-6 月 5 日(五)辦理校內技藝競賽事宜。

【技能檢定組】

- 一、感謝各科科主任及教師同仁協助完成 109 年度在校生技能檢定各班級之報名任務。

- 二、109 年度在校生技能檢定學科已於 4 月 12 日(日)順利結束,感謝各位同仁協助入闈製卷、押運卷、監場及體溫量測等試務工作。
- 三、協助資訊科之即測即評之場評工作並規劃未來實習處三樓為即測即評之測驗中心。

【建教合作組】

一、109 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」:

(一)109 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」本校宣導及輔導工作重要工作時程如下如下表所示:

項目 學制	高三學生及導師宣導說明會	線上填報帳號申請開通及第一次申請書撰寫輔導	第二次申請書撰寫輔導及完成線上填報上傳申請書
日校	108.11.12(五) 13:05-14:05	108.12.20(五) 13:05-15:55	109.1.10(五) 13:05-14:05
進修部	108.11.15(五) 18:00-18:45	108.12.23(一) 18:00-20:25	109.1.10(五) 18:00-18:45

(二)109 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」於 109 年 4 月 8 日上午 11:00 召開執行小組會議。

(三)本校青年就業領航計畫(職場體驗)推薦學生名單與推薦學生希望就業地區及職場探索規畫如下表:

推薦序	姓名	班別	年限	希望就業地區 1	希望就業地區 2	職場探索規畫
1	蘇鈺涵	食品三	2	台南市	高雄市	住宿業、居住型照護服務業
2	朱玉靜	食品三	3	高雄市	台南市	餐飲業、住宿業、圖書館博物館及類似機構
3	張芊諭	室設三	2	高雄市	屏東縣	圖書館博物館及類似機構、創作及藝術表演業、影片及電視節目業、聲音錄製及音樂發行業
4	蘇劉玉琴	(進)食品三	2	高雄市		餐飲業、住宿業
5	蔡曜謙	食品三	3	高雄市		餐飲業
6	黃啟銘	食品三	2	高雄市	台南市	農牧業、餐飲業、創作及藝術表演業
7	楊佳承	室設三	2	高雄市	台南市	農牧業、創作及藝術表演業、運動娛樂及休閒服務業
8	許誌男	食品三	2	新北市	高雄市	廣播、電視節目編排及傳播業、創作及藝術表演業、圖書館博物館及類似機構
9	許詠澤	機電三	3	高雄市	台南市	汽車及其零件製造業、金屬製品製造業、陸上運輸業
10	周琨翰	機電三	3	高雄市	台南市	金屬製品製造業、非金屬礦物製品製造業、產業用機械設備維修及安裝業
11	曹景堯	機電三	3	高雄市	台南市	機械設備製造業、產業用機械設備維修及安裝業、金屬製品製造業
12	郭玄莉	室設三	2	高雄市	台中市	廣播、電視節目編排及傳播業、餐飲業

13	林依臻	(進)家政三	3	高雄市		運動娛樂及休閒服務業、電信業、獸醫業
14	陳宜琳	(進)家政三	3	高雄市		獸醫業、運動娛樂及休閒服務業、行政支援服務業
15	李泓諭	機電三	3	高雄市	台中市	產業用機械設備維修及安裝業、機械設備製造業
16	楊勝幃	機電三	3	高雄市	台南市	基本金屬製造業、金屬製品製造業、電子零組件製造業
17	林毓琪	(進)家政三	2	高雄市	台南市	食品及飼品製造業、批發業
18	陸冠博	機電三	3	高雄市	台南市	住宿業、批發業、機械設備製造業
19	宋秉宸	電機三甲	2	台中市	高雄市	電腦程式設計、諮詢及相關服務業、土木工程業、電子零組件製造業
20	鄭儀暄	(進)家政三	2	高雄市	台南市	食品及飼品製造業、飲料製造業、批發業

(四)109 年度學校初審將於至 4 月 17 日 (星期五) 截止。

二、產學攜手合作計畫：

(一)本校錄取國立屏東科技大學水產養殖科技專班共 5 名如下表所示：

班級	姓名
園藝三	丁姿伶
園藝三	鄒榮賢
園藝三	鄭子慶
園藝三	鄭亦宸
園藝三	蘇子傑

(二)本校錄取國立屏東科技大學室內裝修與家具實務專班共 9 名如下表所示：

班級	姓名
建築三	田豐璋
建築三	柳信杰
建築三	童錦鵬
建築三	劉宸璋
室設三	吳宜柔
室設三	黃翌汶
室設三	蘇品如
室設三	蔡昇達
室設三	蘇振文

(三)本校錄取國立屏東科技大學精密加工專班錄取情形如下表所示：

班級	姓名	錄取情形
機械三甲	高德九	正取
機械三甲	孫宗郁	正取
機械三甲	莊宇翔	正取
機械三乙	蘇耀鴻	正取
機械三乙	施雨軒	備 3
機械三乙	李昭翰	備 7
機械三甲	賴俊生	備 9
機電三	林彥辰	備 11
機械三乙	李昭翰	備 1 2

(四) 108 半導體封裝產業專班：

1. 本專班已於 109 年 4 月 8 日完成校內遴選作業，錄取情形如下表所示：

班級	姓名	錄取結果
電子三甲	康志嘉	正取
電子三甲	劉育昇	正取
電子三甲	陳冠庭	正取
電子三乙	林家豪	正取
電子三甲	張浩群	正取
電子三乙	林柏憲	備取 1

2. 本專班學生預訂於 109 年 4 月 27 日至 109 年 6 月 5 日到職場實習。

三、建教合作班：

(一) 本校 109 學年度申辦機械群實習式建教合作班，建教合作機構-長亨精密股份有限公司，已通過國教署審核。

(二) 109 年度建教合作考核：於 109 年 6 月 15 日前將「109 年度建教合作考核學校考核表冊」及「109 年度建教合作考核建教合作機構考核表冊」先實施自評後，送至合作學校國立虎尾農工接受書面考核。

【就業輔導組】

一、專利統計：

1. 專利申請在學校的支持與老師們的辛苦付出下，截至 109 年 4 月初已取得 36 張專利證書，1 件尚在發證中，有 5 件尚在審查中。
2. 根據「國立岡山高級農工職業學校專利申請與維護辦法」有 31 件專利年限已逾 3 年學校不再支付其專利維護年費，目前尚有 5 件專利正在維護中。

科別	2016年	2017年	2018年	2019年	2020年
化工科		1			
汽車科				1	1
機電科					
電機科	3		2	1	1
電子科	3		1	2	
家政科					1
年專利數	6	1	3	4	3

二、第六十屆分區科展：

1. 預計於 109 年 4 月 30 日(四) 參加潮州高中承辦的分區南區科展。
參賽隊伍如下

	作品名稱	展覽組別	展覽科別	指導老師
1	中藥珠玉	高級中等學校組	農業與食品學科	劉容如
2	自動調煞得住		工程學科(一)	洪順福
3	智慧垃圾桶		工程學科(一)	陳露妮
4	你說我來動		工程學科(一)	陳露妮
5	有測無患-防疫一把照		工程學科(一)	陳露妮
6	∞可擊-無線遙控電器		工程學科(一)	全志仁
7	阿嬤的寶盒		電腦與資訊學科	全志仁
8	智慧農業		農業與食品學科	朱峻民
9	清除過氧化物與友善環境		農業與食品學科	葉錦靜
10	年年春農藥之檢測		工程學科(二)	葉志祥

三、全國高級中等學校專業群科 109 年專題及創意製作競賽

1. 由於武漢肺炎疫情，預計於 109 年 5 月 7 日(四)-5 月 9 日(六)於台師大舉辦的「109 年全國專題及創意製作競賽決賽」改由各群科中心辦理。

群科	題目名稱	指導老師	指導老師	地點	決賽
食品群專題暨創意製作	檸檬發酵老麵與酵母最低量合作最佳方法	葉錦靜		台中高農	
土木建築群專題暨創意製作	空間進化論-建築科館入口空間改造方案	何晨瑛	邱玫	台南高工	5月5日
機械群專題暨創意製作	自動調熱得住	黃韋翰	洪順福	新北高工	
設計群專題暨創意製作	NEW	丁璇		彰化高商	
家政群專題暨創意製作	珍心彌補你	劉容如		嘉義高職	5月7日

四、2020 智慧鐵人創意競賽

1. 原訂 4 月中的競賽期程因為疫情不定，經第二次通知延期至 2020 年 5 月 17 日、5 月 24 日、5 月 31 日、6 月 7 日。

五、輔導室工作報告

一、近期已完成事項：

(一)情感教育課程：

實施時間：03/23(一)~04/02(五)；地點：生涯專科教室

實施班級：本學期開設生涯規劃課班級(電機一、資訊一、室設一、室設三、食品三、化工三、建築三、機電三)

授課講師：星沙基金會 陳俊焜老師

(二)108學年度第2學期第1次特殊教育推行委員會：時間：

03/25(三)08:30-09:00；地點：本校簡報室；審議特教相關案由共3件。

(三)高雄區109學年度身障生適性輔導安置之「審議小組會議」：時間：03/27(五) 14:30 - 17:00；地點：樹德家商。

(四)生涯講座－「我的生涯抉擇與心路歷程」：時間：04/01(三) 15:00 - 16:00；地點：輔導會議室，講座分享人：岡農105級畢業生歐哲宏、張竣傑(現為警察專科學校二年級學生)；報名參與者，共計15名。

(五)資源班

相關專業團隊服務：協助申請共計7位(物理治療1位、心理治療4位、語言治療2位)，每位安排服務6小時。

二、即將或正在辦理事項：

(一)考量疫情因素，延期辦理：

04/28(二)從心啟程高中職巡迴講座

05/01(五)青少年心理健康校園講座

(二)落點分析講座

時間：05/22(五) 14:00 - 16:00

地點：活動中心

預計報名人數：以50名為限。

(三)情感教育講座

時間：05/29(五) 14:30 - 17:00

地點：活動中心

預計報名人數：以50名為限。

(四)教師輔導知能研習－「與青少年談性-塞可思2.0」

時間：06/05(五) 14:00 - 16:00

地點：輔導會議室

預計報名人數：以30名為限。

(五)探索教育活動

時間：06/20(五) 09:00 - 16:00

地點：壽山國中

預計報名人數：以15名為限。

(六)資源班

1. 特教週活動：04/13~04/17，歡迎全校師生踴躍參與。
2. 擬於 04/22(三)辦理身障甄試志願選填說明會，向學生說明志願選填可參考的方向與選填之注意事項，並預計於 04/30~05/06 完成志願選填事宜。
3. 擬於 5 月底針對高二學生進行 110 學年度身障甄試志願需求調查說明會，以向學生說明志願需求調查相關事項，及帶領學生查詢類群中想就讀之學校科系，並確認畢業方向。

三、商請各處室協助事項

- (一)辦理高雄區 109 學年度身心障礙學生適性輔導安置—綜合研判會議：已提供各場次詳細的校外人員名冊給傳達室，請總務處協助轉達輪值人員。辦理期程(近 2 週)及場次一覽表如下：

高雄區 109 學年度身心障礙學生適性輔導安置—普通班實用技能班綜合研判場次一覽表
報到地點：岡山農工(如表之地點) 上午場：08：20-12：20 下午場：13：20-17：20

場次	日期	地點	研判學校	研判科系	人數
1	4/13(一)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	第一志願	※	※
2	4/15(三)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	餐旅高中	觀光事業科	3
			餐旅高中	餐飲管理科	10
			餐旅高中	烹調技術科	5
			中華藝校	舞蹈科	3
3	4/15(三)下	育英樓 4 樓 輔導室會議室	高雄高商	廣告設計科	10
			海青工商	廣告設計科	11
4	4/17(五)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	高雄高工	資訊科	11
			高雄高工	電子科	7
			高雄高工	電機科	10
5	4/17(五)下	育英樓 4 樓 輔導室會議室	三民家商	餐飲管理科	28
6	4/20(一)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	三民家商	美容科	10
			三民家商	幼保科	9
			三民家商	觀光事業科	5
7	4/20(一)下	育英樓 4 樓 輔導室會議室	中正高工	汽車科	6
			中正高工	金屬工藝科	3
			中正高工	製圖科	3
			海青工商	美工科	7
8	4/22(三)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	鳳山商工	觀光事業科	6
			鳳山商工	家具設計科	3
			三信家商	美容科	3

			三信家商	餐飲技術科	5
9	4/22(三)下	育英樓 4 樓 輔導室會議室	岡山農工	家政科	6
			岡山農工	園藝科	5
			旗山農工	汽車科	3
			旗山農工	餐飲技術科	5
			旗山農工	畜產保健科	3
10	4/24(五)上	育英樓 4 樓 輔導室會議室	岡山農工	汽車科	8
			高雄高工	汽車科	14

(二)家庭教育講座 06/20(三)19:00-21:00 是否辦理，請討論：

1. 若辦理，細節如下：

(1)地點：活動中心

(2)依上學期場地佈置，每桌排 1 座位(約每人間隔 1.5 公尺)

(3)請家長戴口罩出席

(4)安排人員在簽到時進行酒精消毒

(5)排定座位表，家長需依座位表入座

(6)設定報名人數上限為 99 人(疫情期間報名意願可能會降低)

2. 若不辦理，是否改為「家庭教育專刊」編輯，寄送對象為全校家長，內容可包含：

(1)教務處：宣導升學制度的變革

(2)學務處：宣導學校的防疫措施

(3)實習處：技職教育的宣導

(4)輔導室：家庭教育相關文章編輯與邀稿

(5)...

六、圖書館工作報告

一、圖書館業務報告

(一)、已完成事項

1、108 學年度高職優質化輔助方案 108-6(B4)藝饗校園計畫「圖書館週」各項活動已於 4 月 7 日展開。其中「我讀・我寫--英文電子書閱讀心得」展覽，高一、二同學共計繳交 224 篇中英文作品，每人各得紀念品一份。並由英文老師推薦，於圖書館藝展中心展出優秀作品 53 件，從中再挑出中英文作品各十件，由校內師生投票選出最佳作品，給予獎勵。

各班繳交「英文電子書閱讀心得」統計表

班級	人數	指導老師	班級	人數	指導老師
化工二	16	蔡鳳娥	家政二	9	黃振育
汽車一乙	16	蘇素葉	資訊一	6	曾怡伶
				8	洪佳玲
汽車一甲	3	李妍慧	電子一乙	6	黃瓊瑩
汽車二乙	19	林逸文	電子一甲	15	林逸文
汽車二甲	1	蔡鳳娥	電機一	6	蔡鳳娥
室設一	5	李妍慧	電機二甲	7	蔡鳳娥
室設二	4	曾怡伶	機械一乙	3	李妍慧
建築一	14	蘇素葉	機械一甲	11	許宛茗
建築二	21	林逸文	機械二甲	1	黃振育
食品一	10	許宛茗	機電一	4	許宛茗
				5	洪佳玲
家政一	14	黃瓊瑩	機電二	20	林逸文
總計			224 篇		

2、圖書館配合「108-2 圖書館週書香祈福活動」，由美術蔡維玲師、園藝科鄭怡婷主任共同指導學生完成圖書館內自製裝置藝術祈福樹一棵，結合祈福卡懸掛，不但為圖書館憑添綠意，同時也發揮學生專長，具永續及環保寓意，為跨域整合之最佳範例。

3、1090325 梯次「小論文寫作比賽」已於 3 月 25 日截止投稿，本梯次共計投稿 41 篇，投稿班級及指導老師如下表：

班級	指導老師	篇數
化工二	宋美貞	1
	鄭惠紅	2
化工三	黃琴雲	2
建築三	何晨瑛	1
食品三	葉錦靜、周文彬	21
家政二	劉容如	6
家政三	康瑞卿	3
	劉容如	2
園藝三	郭澤興	1
電子三乙	孫銘宏	2
總 計		41

(二) 進行中及擬完成事項

1、圖書館週各項活動將於 4/17 日結束，仍進行之活動為：

- (1)、「集氣・祈福」活動：全校師生凡於期間內於圖書館借閱館藏者皆可獲祈福卡一張，自行書寫祝福高三學生，卡片將懸掛於圖書館自製祈福樹上。目前已陸續張貼師長祝福，學生部份將於下週懸掛。獲贈書之師生名單預訂於下週公布。
 - (2)、「時來・運轉」活動：凡參觀書展且於留言版留言票選「我的最愛」讀書心得，皆可扭蛋乙次並獲得限量紀念品乙份；目前已有 160 名師生參與投票，下週將公布「英文電子書閱讀心得」前三名票選結果並敘獎。
 - (3)、「閱讀・悅讀」活動：委由高雄威信書局協助提供暢銷書展，並提供書籍優惠代訂服務，歡迎教師帶領學生前來參與活動。
- 2、1090325 梯次小論文寫作比賽，本校共需評審 70 篇，感謝資訊科(40 篇)、電子科(7 篇)、建築科(4 篇)、電機科(9 篇)、機械科(6 篇)、汽車科(4 篇)主任協助批閱，並於 4/24(五)前繳交。
- 3、嘉南藥理大學圖書館主任 4/20 將來本校洽談 udn 電子書分享事宜，繼正修科大、高苑科大之後，成為免費提供本校電子資源之第三所大專院校。
- 4、校友會理事長林達宏訂於 4/24 前來本校錄影，主題為「從放牛班到 CEO」將於 5/1 週會時間播出。

二、資訊中心業務：

建立 1~3 年級學生的 gmail 及建立各年級班級群組，方便使用 google classroom 及 google hangouts meet 進行遠距教學。

七、人事室工作報告

一、人員動態：

姓名	異動職務	動態	生效日期	備註
許欣微	職務代理人	新進	109年4月6日	總務處文書組管理員留停缺，代理至109年8月31日止

二、報送銓敘部審定公務人員108年年終考績事宜。

三、提醒有關請假單填寫，最遲應於請假日期3日內於雲端差勤系統申請(不限本校網路，附件可後送)，若超過期限系統無法受理，應另行簡簽核(含填紙本請假單)。又教職員上下班依相關出勤管理規定辦理(教師每日仍留校8小時)，如有事無法到校，應辦妥請假手續，以符法制。

四、法令宣導：

- (一)因應新冠肺炎疫情，國泰人壽規劃延長「108年至111年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案」之團險商品續保申請期限，進一步瞭解方案相關內容，可至國泰人壽官方網站「公教人員長照服務專區」或電洽國泰人壽電話0800-036599(國教署109年3月25日臺教國署人字第1090034709號函轉)。
- (二)教育部訂定「教育部辦理教職員因公命令退休及因公撫卹疑義案件審查小組作業規定」，並自中華民國一百零七年七月一日起生效。

八、主計室工作報告

(一)本年度業務收支預算執行情形

本年度截至3月止，業務總收入實際數1億0,947萬4,139元，較預算分配數9,387萬4,000元增加1,560萬139元，約16.62%，主要係其他補助收入較預計增加所致；業務總支出實際數1億644萬4,648元，較預算分配數1億479萬9,000元增加164萬5,648元，約1.57%，主要係教學研究及訓輔成本較預計增加所致；收支實際數相抵後，計賸餘302萬9,491元較預算分配短絀數1,092萬5,000元，減少短絀1,395萬4,491元，主要係多數補助及委辦計畫款項已先撥入學校，相關計畫尚未執行完畢所致；又與上年度同期實際賸餘數比較減少賸餘2,276萬8,024元，主要係補助計畫收入較上年度減少所致。(詳附表一)

(附表一)

業務收支預算執行表

1月1日~3月31日
元

109年度

單位：

科目名稱	109年前3月 預算分配數(1)	109年前3月 實際數(2)	比較增減 (2)-(1)	108年前3月 實際數(3)	比較增減 (2)-(3)
業務收入	91,284,000	107,105,971	15,821,971	126,795,914	-19,689,943
教學收入	3,870,000	7,500,244	3,630,244	11,995,338	-4,495,094
學雜費收入	1,370,000	2,090,555	720,555	2,290,020	-199,465
學雜費減免(-)	0	0	0	0	0
建教合作收入	2,500,000	5,409,689	2,909,689	9,705,318	-4,295,629
其他業務收入	87,414,000	99,605,727	12,191,727	114,800,576	-15,194,849
學校教學研究補助收入	81,186,000	81,186,000	0	80,445,000	741,000
其他補助收入	4,628,000	14,260,032	9,632,032	29,204,448	-14,944,416
雜項業務收入	1,600,000	4,159,695	2,559,695	5,151,128	-991,433
業務成本與費用	104,254,000	106,056,234	1,802,234	103,328,106	2,728,128
教學成本	85,803,000	87,480,187	1,677,187	84,224,122	3,256,065
教學研究及訓輔成本	84,383,000	86,999,048	2,616,048	82,607,387	4,391,661
建教合作成本	1,420,000	481,139	-938,861	1,616,735	-1,135,596
其他業務成本	0	0	0	267,920	-267,920
學生公費及獎勵金	0	0	0	267,920	-267,920
管理及總務費用	18,451,000	18,576,047	125,047	18,836,064	-260,017
管理費用及總務費用	18,451,000	18,576,047	125,047	18,836,064	-260,017
業務賸餘(短絀-)	-12,970,000	1,049,737	14,019,737	23,467,808	-22,418,071

科目名稱	109年前3月 預算分配數(1)	109年前3月 實際數(2)	比較增減 (2)-(1)	108年前3月 實際數(3)	比較增減 (2)-(3)
業務外收入	2,590,000	2,368,168	-221,832	2,733,620	-365,452
財務收入	150,000	41,791	-108,209	53,250	-11,459
利息收入	150,000	41,791	-108,209	53,250	-11,459
其他業務外收入	2,440,000	2,326,377	-113,623	2,680,370	-353,993
資產使用及權利金收入	1,700,000	1,897,828	197,828	2,070,950	173,122
違規罰款收入	0	0	0	0	0
受贈收入	600,000	355,695	-244,305	479,456	-123,761
賠(補)償收入	0	3,900	3,900	0	3,900
雜項收入	140,000	68,954	-71,046	129,964	-61,010
業務外費用	545,000	388,414	-156,586	403,913	-15,499
其他業務外費用	545,000	388,414	-156,586	403,913	-15,499
雜項費用	545,000	388,414	-156,586	403,913	-15,499
業務外賸餘(短絀-)	2,045,000	1,979,754	-65,246	2,329,707	-349,953
本期賸餘(短絀-)	-10,925,000	3,029,491	13,954,491	25,797,515	-22,768,024

(二)本年度購建固定資產預算執行情形

本年度截至3月止，購建固定資產實際支出數291萬3,823元，合執行率48.24%、達成率9.10%，均未符國教署規定目標之執行率90%、達成率25%，請各單位依規畫儘早執行，以提升預算執行率。(詳附表二)

另109年度專案型補助及委辦計畫固定資產部分，截至3月止，核定金額1,007萬9,000元，實際執行37萬4,051元，加計上年度核定計畫於本年度執行234萬5,437元，共計271萬9,488元，請各單位依計畫執行期限儘速辦理。(詳附表三)

(附表二)

購建固定資產預算執行狀況表

截至3月31日止

109年度

單位：元

項目	一般建築及設備	專案型補助計畫	合計
年度預算數(1)	10,132,000	21,896,000	32,028,000
累計實支數(2)	194,335	2,719,488	2,913,823
達成率 (2)/(1)	1.92%	12.42%	9.10%
預算分配數(3)	2,464,000	3,576,000	6,040,000
執行率 (2)/(3)	7.89%	76.05%	48.24%

(附表三)

補助及委辦計畫資本門經費執行情形表

截至 3 月 31 日止

109 年度

單位：元

項次	計畫名稱及代號	核定金額	實支數	執行率	備註
一、固定資產部分					
本年度核定：		10,213,300	374,051	4%	
1	(資本門)中央政府嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別預算補助 109E302A	134,300	0	0%	1. 執行期限:109.12.31 2. 已動支 13 萬 4,300 元。
2	108 學年第 2 學期高職優質化補助方案計畫(資本門 109 年 1-7 月)109E501A	1,000,000	314,051	31%	執行期限:109.7.31
3	學習歷程學校平臺網路附加儲存系統經費(日校 109 資本門)109E502	30,000	30,000	100%	1. 執行期限:109.3.31 2. 已結案。
4	校園高壓電設備整修計畫(109 改善或充實)109E540	3,500,000	0	0%	執行期限:109.12.10
5	化工科大樓外牆及屋頂雨遮滲漏改善計畫(109 改善或充實)109E541	1,500,000	0	0%	執行期限:109.12.10
6	優化實作環境-改善實習教學環境及設施(109 資本門)109E555	80,000	0	0%	執行期限:109.12.31
7	優化實作環境-校訂課程設備(109 資本門)109E556	1,489,000	0	0%	執行期限:109.12.31
8	身心障礙集中式特教班開班資本門補助經費 109E570A	150,000	0	0%	執行期限:109.12.31
9	學習歷程學校平臺網路附加儲存系統經費(進修部 109 資本門)109E580	30,000	30,000	100%	1. 執行期限:109.3.31 2. 已結案。
10	(資本門)委辦因應嚴重特殊傳染性肺炎提供線上教學資訊設備租用計畫 109A506A	2,300,000	0	0%	1. 執行期限:109.12.31 2. 已動支數 228 萬 7,961 元。
上年度核定撥款，支用本年度預算：		13,905,993	2,345,437	17%	
1	108 學年第 1 學期高職優質化補助方案計畫 108E502	31,519	0	0%	1. 執行期限:108.12.31 2. 核定 200 萬元，其中資本門 100 萬元；上年度資本門執行 96 萬 8,481 元。
2	改善課程教學設備及支援系統經費 108 資本門 108E511	2,324,442	2,324,437	100%	1. 執行期限:109.2.29 2. 核定 300 萬元，其中無形資產 18 萬 2,841 元，上年度執行 49 萬 2,717 元。餘款繳回 5 元，已結案。
3	警監系統設備汰換 108E534	876,000	0	0%	1. 執行期限:109.3.31 2. 已動支數 87 萬 6,000 元。
4	螺絲博物館修繕 108E543	4,100,000	0	0%	1. 執行期限:109.7.31 2. 已動支數 395 萬 5,855 元。
5	育英樓屋頂滲漏及室內空間改善工程(第 2 案)108 年度 108E544	3,300,000	0	0%	1. 執行期限:109.4.30 2. 已動支數 330 萬元。
6	學生活動中心空間改善工程 108 年度 108E545	3,000,000	0	0%	執行期限:109.6.30

項次	計畫名稱及代號	核定金額	實支數	執行率	備註
7	高職資源均質化-108學年度 108E555	150,000	0	0%	1. 執行期限:109.7.31 2. 核定60萬元,其中資本門30萬元;上年度資本門執行15萬元。
8	優化實作環境-改善實習教學環境及設施(108資本門)108E564	91,032	21,000	23%	核定150萬元,上年度執行140萬8,968元。餘款繳回7萬32元,已結案。
9	優化實作環境-校訂課程設備(108資本門)108E565	33,000	0	0%	1. 執行期限:108.12.31 2. 核定96萬3,000元,上年度執行93萬元。
小計		24,119,293	2,719,488	11%	
二、無形資產部分					
1	改善課程教學設備及支援系統經費 108資本門108E511	182,841	182,841	100%	核定300萬元,其中無形資產18萬2,841元。已結案。
2	充實基礎教學實習設備經費-資本門108E553	66,850	66,850	100%	核定1,345萬元,其中資本門1,282萬9,000元(含無形資產33萬4,520元);
小計		249,691	249,691	100%	
總計		24,368,984	2,969,179	12%	

(三) 政令宣導

1. 行政院修正「政府支出憑證處理要點」規定,自即日生效(行政院109年3月24日院授主會財字第1091500081號函)。「政府支出憑證處理要點」及「政府支出憑證處理要點修正對照表」已於主計室網頁公告,請同仁自行下載參閱,相關內容摘錄如下:

修正部分

- (1)機關支付款項所取得之統一發票或收據應記明:營業人之名稱及其統一編號、品名及總價、開立日期、機關名稱或統一編號, **已刪除應記明數量及單價之規定**。各機關得依其業務性質及實際需要增列單價及數量等其他事項。
- (1-1)會計人員應依會計法第一百零二條及內部審核處理準則第十六條規定,審核驗收相關程序是否辦竣、有無經驗收相關人員簽名或附送驗收相關證明文件,至涉及採購相關單價、數量等屬於實質或技術事項,依會計法第九十五條及內部審核處理準則第二條規定,應由主辦單位負責辦理。
- (1-2)另營業人開立統一發票或普通收據之格式及載明內容,應符合財政部所定相關規範。
- (2)為簡化結報作業,提升行政效能,刪除經手人應於營業人提供之電子發票證明聯註記字軌號碼之規定。

重申部分

(1) 支出憑證透過網路下載列印者，應由經手人簽名。

(2) 各機關員工申請支付款項，應本誠信原則對所提出之支出憑證之支付事實真實性負責，不實者應負相關責任。

2. 行政院主計總處為提升會計事務處理效率，降低會計憑證存管壓力，茲將107年12月編訂之支出標準及審核作業手冊中「經費結報檢附文件及憑證表」，配合政府支出憑證處理要點規定之修正，重新整理為「經費結報檢附原始憑證及其他單據表」。(行政院主計總處109年3月24日主會財字第1091500082號函)

(1) 本表報支項目重新劃分為「原始憑證」及「其他單據」，「原始憑證」應依會計法規定存管，「其他單據」如已歸公文檔案存管(如簽呈、他機關來文)，或各機關業務權責單位已自行建檔保管，且供法律信證及行政稽憑無虞者，得免附入傳票存管。

(2) 其中員工待遇及薪給類及出差旅費及國外進修類中，匯款或轉帳等簽收或證明文件為「其他單據」，得由業務單位自行保管免入傳票存管。本校該部分經與出納組討論後仍維持目前作法，即委託金融機構匯轉存入各受領人存款戶之簽收或證明文件仍併入各傳票存管。

(四) 教育部函文及國教署主計室通報辦理事項：

1. 依國教署主計室109年3月25日通報，填報「109年度第1季政策宣導相關廣告執行情形表」及上傳「原住民經費(10903)」檔。
2. 依國教署主計室109年3月25日通報上傳109年3月月報檔並回傳「109.3月校務基金月報」及「109.3財產校務基金」EECEL檔。
3. 依國教署主計室109年3月27日通報重新上網查詢110年度資本門國庫撥補初步額度及移列經費明細，並檢視110年度購建固定資產預算及電腦經費檢核表是否需修正。查本校皆無變動及需修正項目，無須重新上傳。
4. 依教育部109年4月1日臺教會(三)字第1090048439號函公告109年審計服務滿意度問卷調查相關事宜。
5. 依國教署主計室109年4月7日通報預為查填110年概算表涉及107、108年度決算及109年度預算數等，並依本通報籌編注意事項規定編列本校110年度概算。

九、進修部工作報告

進修部工作報告

一、教學組工作

(一)108 學年度生涯進路輔導時程安排，時間擬安排於 5/20(三)期末考後，目前暫定 3 所大專院校學校實施入校宣導。

(二)時程如下：

	日期	節次	輔導學校	科別	備註
1	5/25(一)	18:00~22:05	高苑科技大學	高三各班	
2	未定		樹德科技大學		
3	未定		正修科技大學		

二、註冊組工作

(一)、已於於 4 月 13 日為止，目前 108 學年度第二學期尚未繳交註冊費有 2 名學生，已請導師持續關心未繳費同學。詳細如下：

國立岡山農工 進修部 108-2 學年度
各班註冊單繳交狀況
(出納組所提供未繳交人數) 109/4/13 更新

科 別	一年級	二年級	三年級
機械科	全繳交	全繳交	全繳交
汽車科	全繳交	1 (蘇0昌)	全繳交
資訊科	全繳交	---	全繳交
電子科	---	全繳交	---
電機科	---	---	全繳交
家政科	1 (趙0玉)	全繳交	全繳交
食品科	全繳交	全繳交	全繳交

註：請導師持續關心未註冊的同學。

(若有同學無故未到校，請導師聯繫了解，或是需報中離輔導通報系統，或是請同學到校辦理休學。)

(二)、已於於 4 月 13 日為止，目前「108 學年度高一學生問卷調查」尚有 2 名學生未填寫，已請導師輔導與告知未填寫同學。。詳細如下

國立岡山農工進修部 108-2 學年度
教育部「108 學年度高一學生調查問卷」狀況
(教育部所提供未填寫人數) 109/4/13 更新

科 別	一年級
機械科	已完成
汽車科	已完成
資訊科	2(陳○露.何○霖)
家政科	已完成
食品科	已完成

註：請導師持續告知未填寫的同學盡快完成。
(若有任何問題或協助，可以請同學來註冊組。)

(三)、進修部學生異動：

(1)進修部人數統計表如下(截至 109 年 04 月 13 日止)：

年 級	男	女	總 計	開 學	與開學之比較
一年級	51	29	80	90	-10
二年級	59	34	93	97	-4
三年級	52	23	75	76	-1
總計	162	86	248	263	-15

(2)108 學年度第二學期進修部學生異動統計(期間：109.02.01~109.04.13)：

異動別	休學	復學	轉科 (轉出)	轉科 (轉入)	轉學 (轉出)	轉學 (轉入)	重讀	放棄 學籍	合計
食品科	3	5			1			1	10
機械科									0
汽車科	2	1							3
資訊科	1								1
電子科	1								1
電機科									0
家政科	6	1							7
小計	13	7	0	0	1	0	0	1	22

(四)、註冊組公告：

- 1.惠請高三導師們轉知學生準備畢業證書用 1 吋相片 1 張，背面不寫名字，以免交疊染色，於 4 月 30 日前收齊交給註冊組。

2.請進修部任課老師，第1次期中考成績請於14日(星期二)至19日(星期日)輸入完畢。

三、學生事務組工作

- 1、(4/6)第二節(18:50)召開本學期第3次班聯與畢聯會議，投票選出新式運動服。
- 2、本學期就學貸款申辦學生為一位，資訊三程富宥同學。
- 3、本學期學產助學金申辦同學為電子二陳育臻同學。

四、生活輔導組：

(一)、學生出缺席：(缺曠累滿20節109年04月09日止)

計有家政一王昱雯等13員，均協請導師通知學生家長到校，瞭解學生近況，共同督促學生準時就學，

國立岡山農工進修部108學年度第1學期學生缺曠課達20節以上名冊						
項次	班級	座號	姓名	曠課	遲到	事病假
1	家政一	3	余○○	20	0	9
2	資訊一	05	何○○	22	10	
3	資訊一	18	陳○○	24	7	
4	汽車一	06	曾○○	33		24
5	汽車一	08	陳○○	56		5
6	家政二	04	徐○○	23	3	
7	家政二	07	陳○○	24	7	
8	家政二	21	陳○○	23	4	5
9	食品二	13	李○○	25	2	4
10	食品二	19	謝○○	44		39
11	食品二	20	邱○○	22	6	5
12	汽車二	01	張○○	33	3	14
13	汽車二	07	沈○○	27	4	19
14	汽車二	12	宋○○	20	1	54
15	汽車二	20	邱○○	46	1	14

(二)、學生獎懲：(學生累滿兩過至109年04月13日止)

計有汽車一李○○等18員，已通知班級導師提醒學生進行銷過，避免因累滿三過而無法畢業。

國立岡山農工進修部108學年度第2學期功過累滿兩大過以上名冊							
項次	班級	座號	姓名	項次	班級	座號	姓名
1	汽車一	21	李○○	10	機械二	11	李○○
2	機械一	02	余○○	11	機械二	12	吳○○
3	機械一	08	古○○	12	機械二	13	張○○
4	機械一	26	陳○○	13	機械二	15	張○○
5	機械一	32	張○○	14	機械二	17	張○○

6	汽車二	8	蘇○○	15	機械二	18	蘇○○
7	汽車二	9	凌○○	16	電子二	09	林○○
8	汽車二	12	宋○○	17	電機三	4	宋○○
9	汽車二	13	陳○○	18	電機三	8	李○○

三、已辦理事項：

- (一)109年03月27日協助辦理108-2交通安全宣導活動。
- (二)109年04月06-08日辦理清明連續假期特定人員臨機尿篩，共計15員，均呈現「陰性」。
- (三)3-4月共計邀請6員學生家長蒞校訪談學生在校狀況，學生名單如後：

國立岡山農山進修部學生暨家長訪談名冊				
項次	班級	座號	姓名	學生狀況
1	機械一	08	古○○	春暉輔導小組
2	家政一	08	陳○○	班級相處狀況
3	家政一	02	王○○	工作考量，欲辦理休學
4	電子二	17	洪○○	家中經濟考畫，欲辦理休學
5	汽車一	09	辜○○	家中工作考量，欲辦理長期請假
6	食品一	11	李○○	志趣考量，已辦理休學

四、待辦理事項：

- (一)109年3月27日辦理108-2「交通安全」宣導活動。
- (二)辦理「春暉輔導小組」會議。
- (三)賡續辦理「特定人員」不定期檢體篩檢，及藥物濫用知能宣導。

五、衛生組：

六、輔導教師：

- 1.幸福家庭講座：依市府來函及防疫會議建議，本學期幸福家庭講座取消辦理，改由發放親職文宣宣導，並已於4/10完成發放。
- 2.心靈成長班：
 - ❖4/17 第一堂—孝親課程，講師：孫鈺翔志工老師
 - ❖4/24 第二堂—情感教育，講師：輔導教師乙敏

伍、討論提案：

案由一：有關本校因應防疫需求請假學生居家學習及學習評量處理原則（草案），提請討論。

提案單位：教務處

說明：依據教育部 109 年 2 月 15 日臺教授國部字第 1090014078 號函：「因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等學校停課補課及學生學習評量作業注意事項」以及教育部國民及學前教育署 109 年 4 月 1 日臺教國署高字第 1090038888 號函。為落實嚴重特殊傳染性肺炎防疫措施，並秉持停課不停學之原則，妥為規劃本校因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫需求學生之學習輔導及學習評量實施作為，以維護師生健康及學生受教權益，特訂定本原則（草案）。

決議：

國立岡山高級農工職業學校因應防疫需求請假學生居家學習及學習評量處理

原則（草案）

中華民國 109 年 4 月 15 日 行政會議○○○

- 一、 依據教育部 109 年 2 月 15 日臺教授國部字第 1090014078 號函：「因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等學校停課補課及學生學習評量作業注意事項」以及教育部國民及學前教育署 109 年 4 月 1 日臺教國署高字第 1090038888 號函。為落實嚴重特殊傳染性肺炎防疫措施，並秉持停課不停學之原則，妥為規劃本校因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫需求學生之學習輔導及學習評量實施作為，以維護師生健康及學生受教權益，特訂定本原則。
- 二、 學生因以下原因請假，學校核予防疫需求特殊病假（以下簡稱防疫假），其防疫假不列入學生之出缺席紀錄。
 - （一）有發燒、咳嗽或非過敏流鼻水等呼吸道症狀者。
 - （二）共同生活之家人為受居家隔離或居家檢疫者，**因有密切接觸而致學生有防疫需求而提出請假時**，經與家長溝通**並確認學生實際接觸情形與意願**後，學校得核予至多 14 日之防疫假。
 - （三）學生與確診者接觸，被要求居家隔離請假者。
- 三、 經核予防疫假之學生，應依以下情形通知教務處（進修部）：
 - （一）符合前點第一款防疫假者，其連續請假二日以上，經學校護理師聯繫並確認其就醫情形後，於學生第三日起仍無法返校就學時。
 - （二）符合前點第二款及第三款防疫假者，於核准其假當日時。
- 四、 經核予防疫假之學生，其防疫假期間之居家學習規劃如下：
 - （一）教務處（進修部）召集該生班級導師及相關科目任課教師，進行學生居家學習規劃會議，並將各科目教師指定之相關學習資源與指示事項，透過電子郵件通知停課學生。
 - （二）教務處（進修部）培訓該班班級幹部，並由各科目任課教師依其進度所需與該節次之授課內容，由班級幹部依既有課表協助進行該科目課堂課程之即時直播。
 - （三）各科目任課教師依課程性質（非實習實驗等必須現場操作之課程單元及內容）及授課進度，製作原進度內之數位學習輔助教材、學習單或講義等資料，透過電子郵件或網路平台方式提供停課學生進行居家學習。
 - （四）各科目任課教師另得依學習進度指定學生自主學習內容，並依學生需求得以電話、電子郵件或網路平台方式，定時提供學生進行互動學習輔導與作業批閱指導。

(五) 各學生之班級導師，協助聯繫學生家長共同關懷學生居家學習情形。

五、 經核予防疫假之學生，其防疫假期間之居家學習與學習評量實施規定如下：

(一) 防疫假期間秉持停課不停學之原則，學生應閱讀各科目任課教師指定進度內之影音紀錄、教材並進行指定作業。

(二) 符合第二點第一款防疫假者，學生得視個人情形，參與各科目課堂課程之即時直播；其無法參與即時直播之單元，應自行閱讀進度內之影音紀錄、教材並進行指定作業，教師得就其個別情形給予停課期間之平時成績多元評量。

(三) 符合第二點第二款及第三款防疫假者，學生應定時參與各科目課堂課程之即時直播，並完成教師派發之作業或指定閱讀教材；其相關作業之完成或繳交與即時直播課程之參與情形，列入各該科目之平時成績。

六、 經核予防疫假之學生，其防疫假停課課程補課規劃如下：

(一) 已進行即時直播之課程單元，學生返校後，不另行補課。

(二) 實習實驗等必須現場操作之課程單元及內容，不實施線上課程，學生返校後，經任課教師評估，無法利用後續課程時間進行個別指導時，將利用課餘時間進行補課，並核發教師鐘點費。

(三) 藝術領域、綜合活動領域、科技領域及健康與體育領域之科目，未實施即時直播之課程單元，學生返校後，經任課教師評估，給予適當之自學學習輔導並以不另行補課為原則。

七、 學生停課期間，致不能到校參加定期學業成績評量時，不列入出缺席紀錄，並由導師協助學生完成參加補行考試登記，學生參加補行考試後所得成績，以實得成績登錄；另於補行考試期間仍無法到校應考者，由教務處召開多元評量會議，由各考試科目之任課教師施予多元評量。

八、 本原則經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

案由二：修訂「國立岡山高級農工職業學校學生申請轉科辦法部分條文(草案)」，請討論。

提案單位:教務處

說明：

一、本校轉科辦法對第 2 條申請條件修正，其修正部分如下：

- (一)志趣明確並具特殊才能表現學生(如校外競賽獲獎)，得不受學期學業成績門檻限制。(修正條文第三條)
- (二)鑒於教師重視申請轉科學生之德性表現，擬於轉科申請條件增訂德性評量之規範，本議題於 109 年 1 月 22 日提轉科審查委員會討論，因對修法建議未有共識，經綜整後，法規修訂擬訂 3 方案，復提 108 學年度第二學期第一次教學研究會討論，各科決議如下：

方案	決議採用科別
方案一：維持原案（不增設德性評量有關之申請條件）	英文科、自然領域、電子科、建築科等 4 科
方案二：申請轉科學生當學期無大過以上懲處紀錄(銷過前)	全民國防教育科
方案三：申請轉科學生當學期累計未滿一大過以上之懲處紀錄(銷過前)	國文科、數學科、機電科、汽車科、電機科、資訊科、化工科、室設科、食品科、家政科、園藝科等 11 科
其他	社會領域、藝術綜合科技領域、機械科等 3 科

決議採方案三之科別過半，爰於申請轉科條件增訂德行條款。(修正條文第 2 條)

二、檢附「國立岡山高級農工職業學校學生申請轉科辦法修正草案條文對照表」及修正後條文(草案)1 份。

決議：

國立岡山高級農工職業學校學生申請轉科辦法部分條文修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第 2 條 非轉學之學生如因就讀科別志趣不合，同時合乎下列規定者，得就公告科別申請轉科，其申請條件：</p> <p>一、申請轉科學生當學期所修之國文、英文、數學三科，其補考前學期成績加總達 150 分(含)以上者。<u>但具有特殊才能表現者，不在此限。</u>個別化教育計畫學生，應以一般生成績配比換算學期成績。</p> <p><u>二、申請轉科學生當學期累計未滿一大過以上之處紀錄(銷過前)。</u></p> <p>三、一年級上學期學生可申請轉入不同科之一年級下學期就讀；一年級下學期學生可申請轉入不同科之二年級上學期就讀。二、三年級學生均不得申請轉科；降轉不在此限。</p> <p>四、申請轉科學生須家長同意。</p> <p>五、於本校在學期間，未申請轉科並獲同意者。班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入一年級下學期就讀。班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入二年級上學期就讀，但當學期已招收轉學生及轉科生達 2 人以上之班級，不在此限。</p>	<p>第 2 條 非轉學之學生如因就讀科別志趣不合，同時合乎下列規定者，得就公告科別申請轉科，其申請條件：</p> <p>一、申請轉科學生當學期所修之國文、英文、數學三科，其補考前學期成績加總達 150 分(含)以上者。個別化教育計畫學生，應以一般生成績配比換算學期成績。</p> <p>二、一年級上學期學生可申請轉入不同科之一年級下學期就讀；一年級下學期學生可申請轉入不同科之二年級上學期就讀。二、三年級學生均不得申請轉科；降轉不在此限。</p> <p>三、申請轉科學生須家長同意。</p> <p>四、於本校在學期間，未申請轉科並獲同意者。班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入一年級下學期就讀。班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入二年級上學期就讀，但當學期已招收轉學生及轉科生達 2 人以上之班級，不在此限。</p>	<p>一、新增第 1 項第 1 款但書文字，志趣明確並具特殊才能表現學生(如校外競賽獲獎)，得不受學期學業成績門檻限制。</p> <p>二、新增第 1 項第 2 款，增列與德性評量有關之申請條件，旨在強化品德養成教育，使學生建立守規矩的自律能力。</p> <p>三、現行條文第 1 項第二款至第四款款次變更。</p>
<p>第 5 條 學生在原科就讀時，因身心狀況嚴重不適應而申請轉科時，由輔導室評估確認，經轉出(入)科班的導師及科主任同意，陳校長核可，</p>	<p>第 5 條 學生在原科就讀時，因身心狀況嚴重不適應而申請轉科時，由輔導室評估確認，經轉出(入)科班的導師及科主任同意，陳校長核可，</p>	<p>刪除贅字。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>即可轉科，不受上列條文限制。惟轉入科別學生人數不得超過核定人數。 獨立招生之建教合作班級與綜合職能科學生不適用本轉科辦法。</p>	<p>即可轉科，不受上列條文限制。惟轉入科別學生人數不得超過核定人數。 獨立招生之建教合作班級與綜合職能科<u>班</u>學生不適用本轉科辦法。</p>	
<p>第 6 條 經核定轉科學生，其學分抵免之認定，依本校轉校、科學生抵免學分實施要點辦理。其未修之必修科目(含專業科目)應補修。補修學分之<u>規定</u>，依本校重修學分、補修學分、延修實施要點辦理。</p>	<p>第 6 條 經核定轉科學生，其學分抵免之認定，依本校轉校、科學生抵免學分實施要點辦理。其未修之必修科目(含專業科目)應補修。補修學分之<u>認定</u>，依本校<u>補考、重修學分、補修學分、延修實施要點</u>辦理。</p>	<p>一、酌作文字修正。 二、本校重補修辦法名稱已修正為重修學分、補修學分、延修實施要點。</p>

國立岡山高級農工職業學校學生申請轉科辦法(草案)

中華民國 95 年 06 月 30 日校務會議通過
中華民國 96 年 01 月 24 日校務會議修正
中華民國 97 年 02 月 12 日校務會議修正
中華民國 98 年 02 月 11 日校務會議修正
中華民國 104 年 01 月 20 日校務會議修正
中華民國 106 年 06 月 30 日校務會議修正
中華民國 107 年 01 月 19 日校務會議修正
中華民國 108 年 02 月 15 日校務會議修正
中華民國 108 年 08 月 29 日校務會議修正
中華民國 109 年 04 月 00 日行政會議〇〇

第 1 條 依據教育部頒布「高級中等學校學生學籍管理辦法」第 12 條及「教育部主管及縣(市)立高級中等學校身心障礙學生轉學審查原則第三條」之規定訂定本辦法。

第 2 條 非轉學之學生如因就讀科別志趣不合，同時合乎下列規定者，得就公告科別申請轉科，其申請條件：

一、申請轉科學生當學期所修之國文、英文、數學三科，其補考前學期成績加總達 150 分(含)以上者。但具有特殊才能表現者，不在此限。個別化教育計畫學生，應以一般生成績配比換算學期成績。

二、申請轉科學生當學期累計未滿一大過以上之懲處紀錄(銷過前)。

三、一年級上學期學生可申請轉入不同科之一年級下學期就讀；一年級下學期學生可申請轉入不同科之二年級上學期就讀。二、三年級學生均不得申請轉科；降轉不在此限。

四、申請轉科學生須家長同意。

五、於本校在學期間，未申請轉科並獲同意者。

班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入一年級下學期就讀。

班級人數未達核定人數之班級，應至少提供 1 個名額供學生申請轉入二年級上學期就讀，但當學期已招收轉學生及轉科生達 2 人以上之班級，不在此限。

第 3 條 欲轉科之學生請於學校轉科申請公告後，依公告的申請截止日前向教務處提出申請。

教務處依公告之錄取比序原則，排定錄取序位名單，送審查委員會審議。

第 4 條 申請轉科學生，須由審查委員會同意後，才可以轉科，轉科名單由教務處註冊組公布。

審查委員會成員：教務主任、輔導主任、轉出及轉入科科主任、導師。

第 5 條 學生在原科就讀時，因身心狀況嚴重不適應而申請轉科時，由輔導室評估確認，經轉出(入)科班的導師及科主任同意，陳校長核可，即可轉科，不受上列條文限制。惟轉入科別學生人數不得超過核定人數。

獨立招生之建教合作班級與綜合職能科學生不適用本轉科辦法。

- 第 6 條 經核定轉科學生，其學分抵免之認定，依本校轉校、科學生抵免學分實施要點辦理。其未修之必修科目(含專業科目)應補修。補修學分之規定，依本校重修學分、補修學分、延修實施要點辦理。
- 第 7 條 本辦法未盡事宜，悉依相關法令之規定及轉科申請公告辦理。
- 第 8 條 本辦法經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

案由三:提本校「學生制服委員會設置要點」案，請討論。

提案單位:學務處

說明:

決議:

國立岡山高級農工職業學校學生制服委員會設置要點

109年04月15日行政會議制定○○

第一條 依據

學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第21條規定辦理。

第二條 目的

透過民主程序，審議學生制服（含校服、運動服、工作服及書包等）之樣式，培養學生良好之生活態度，穿著符合本校學生身分之服裝。

第三條 組織：

由學務主任擔任召集人，總務主任、實習主任、進修部主任、訓育組長、生輔組長、體育組長、進修部生輔組長、導師代表（1名）、專家學者（1名）、學生會（3名）等人擔任委員，共計13人組成；得邀請校長列席指導，並視實際需要，邀請學者專家或其他相關人員列席諮詢或研討。

第四條 學生制服委員會議之職掌如下：

- 一、審議學生制服樣式變更案。
- 二、審議學生制服相關事宜。

第五條 會議召開時程

本委員會每學年召開定期會議乙次，必要時得加開臨時會議。

第六條 開會人數

- 一、本委員會由學務主任擔任主席，本委員會須有過半數委員出席方得開會，過半數出席委員之同意方得決議。
- 二、學生制服樣式變更案應有本會成員超過 2/3 之出席，始得開會，應有出席人數超過 3/4 之同意，始得決議。
- 三、得視實際需要，邀請學者專家或其他相關人員列席諮詢或研討。

第七條 委員任期

委員任期為1學年，任職期間調離職務者，由繼任人員接替委員之職務。

第八條 委員會職責：

- 一、訂定學生制服(含校服、運動服、實習工作服及書包等)樣式、規格及價格。
- 二、訂定學生制服穿著規定。
- 三、提供學生制服樣式、規格及價格供相關單位依規定辦理採購。
- 四、其他有關學生制服事宜。

第八條 附則

本設置要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

案由四:提本校「委託員生消費合作社代辦業務契約」案，請討論。

提案單位:學務處

說明:

決議:

國立岡山高級農工職業學校委託員生消費合作社代辦業務契約

109年04月15日行政會議制定○○

立契約書人 國立岡山高級農工職業學校（以下簡稱甲方）與

有限責任國立岡山高級農工職業學校員生消費合作社（以下簡稱乙方），

茲因甲方委請乙方代為辦理採購供應等業務，並請總務處庶務組協助將標案公告於政府電子採購網，以利公開招標資訊；爰經雙方同意，訂立本契約其條款如後：

第一條 代辦採購標的之品名、規格、數量等詳如附件。(暫略)

第二條 乙方辦理採購作業時，應遴選合格立案之優良廠商，以議價（比價或公開招標）方式為之。

第三條 乙方應依據本契約與供應廠商訂立契約，規定相關事項及違約罰則，並將本契約納入為該等契約之一部，但供應廠商不得向甲方行使任何權利。

第四條 乙方之供應價格，以進貨價格（含稅）加上必要手續費用為限；學生制服及運動服部分不得超過進貨價格（含稅）百分之八(依據高級中等學校辦理員生消費合作社注意事項第十四條規定辦理)，且不得高於同品質產品之合理市價。

第五條 收款方式：乙方辦理代辦業務之貨款由乙方印製繳費單向購買之員生收取；待招標財物驗收後，依採購契約將貨款交付得標廠商。

第六條 乙方代辦工作人員之薪津，應以實際參與人員為限，其發放標準，應由乙方社務會擬訂，提經社員（代表）大會通過，報主管機關核備始生效力。

第七條 乙方代辦業務時，應以進、銷、存貨處理，並獨立記帳，有盈餘時，應併記入乙方年度盈餘，依乙方章程規定處理之。

第八條 本契約有效期限為兩年，自民國109年01月01日起至民國110年12月31日止。

第九條 本契約如有未盡事宜，悉依合作社法等相關法令規定處理之。

第十條 本契約一式二份，由甲乙雙方各執一份，以為憑據。

立契約書人

甲 方：國立岡山高級農工職業學校

代表人：校長 簽章

乙 方：有限責任國立岡山高級農工職業學校員生消費合作社

代表人：理事主席 簽章

中華民國109年 月 日

案由五：訂定「本校 109 年度學生校外生活輔導會工作執行計畫」(草案)，請提
討論。

提案單位：教官室

說明：依本校現況訂定學生校外生活輔導會工作執行計畫。

決議：

國立岡山農工 109 年度學生校外生活輔導會工作執行計畫(草案)

壹、依據：

- 一、高雄市政府教育局102年5月27日高市教軍字第10233365500號函頒「高雄市高級中等以下學校學生校外生活輔導會設置要點」辦理。
- 二、高雄市政府108年5月30日高市府人力字第10830488600號函修正「高雄市政府學生校外生活輔導會設置要點」辦理。
- 三、教育部高雄市聯絡處109年2月26日教高聯字第1090000176號函辦理。

貳、目的：

統合運用本校各處室之組織功能、匯集整體力量及有效推行學生校外生活輔導工作，維護學生校內外生活健全發展，促使家庭及學校生活能密切配合，以達成幫助家庭、協助學校、安定社會之目的。

參、任務

- 一、策訂本校年度學生校外生活輔導會工作計畫預定表(如附件 1)，依計畫貫徹執行。
- 二、指導學生勵行國民生活須知，加強對學生校外不良行為之防範與輔導，及特殊(偶發)事件之聯繫、處理與反映。
- 三、實施青(少)年學生法律常識教育。
- 四、學生交通安全之維護，秩序之增進及有關交通設施問題研究改善。
- 五、聯繫協調鄰近之各治安、交通、社教及公益機構，有效推行學生校外生活輔導工作。
- 六、每學年召開本校校外生活輔導委員會會議。

肆、組織及職掌

- 一、本校學生校外生活輔導委員會編組及職掌表(如附件 2)，有關人員任期以其本職異動為準。
- 二、兼任人員為無給職。
- 三、上級指導單位：高雄市政府教育局校外會。

伍、會議(本校校外會會議)

- 一、主席：主任委員(校長)擔任。
- 二、時間：每學期召開 1 次會議。
- 三、內容：以工作檢討及方法改進為主。

四、聯繫協調：會前通知聯絡處校外會及警察單位派員列席，並將會議記錄送聯絡處校外會備查。

陸、輔導

一、一般輔導：

(一)聯合巡查：本校學生校外會亦屬高雄市政府校外會第五分會聯合巡查編組，由高雄市警察局少年隊及警察分局轄屬派出所、校外會第五分會之轄屬高中職校教官及國民中學學務人員共同編組，依排定巡查日程表實施聯合巡查，並置重點在防範在學青少年犯罪及減少意外事件發生，有效發揮學生校外生活輔導功能。

(二)交通安全教育宣導：

- 1、本校(含進修學校)利用週會、班會時間實施交通安全教育，配合相關單位辦理交通安全教育宣導活動，以強化學生交通安全常識與法紀觀念。
- 2、本校(含進修學校)舉辦校外教學及參觀訪問等活動時，應落實實施旅遊活動前交通安全教育與活動防範事項，以維護學生校外安全。

(三)春暉專案：

- 1、加強辦理防制濫用藥物宣教活動，建立學生正確認知。
- 2、持續辦理教職員工之防制濫用藥物研習，強化本校教職員工反毒教育輔導工作。
- 3、加強對休學後復學學生及特定人員之防制宣導工作。
- 4、本校成立「春暉社」，運用同儕力量發揮影響力，並訂定防制濫用藥物宣導週擴大宣導成效。

(四)春風專案：

本校依高雄市政府教育局校生活輔導會防制學生深夜在外遊蕩、聚眾滋事或進出不正當場所資料，實施違規學生輔導管制。

(五)全國教官服務全國學生：擴大服務層面，加強全國教官為全國學生服務，服務專線電話(07-6217131)。

(六)防制黑道勢力入侵校園：

- 1、透過本校學務處教官室及進修部生輔組定期或不定期與警察機關密切聯繫，結合警政之社會資源合作維護校園安全。
- 2、協請警察機關針對學生上、放學行經路線加強巡邏，以防範不良事故發生。
- 3、主動協請轄區警察機關，針對本校附近學區加強早、中、晚及深夜時段不定時巡邏。
- 4、若有意圖不軌之民眾侵入校園滋事，應迅速通報轄區警察機關派員依法查處。
- 5、適時反映校園周邊不良場所及可疑人物，俾利警察機關納入臨檢取締重

點防範於先。

- 6、請警察機關定期派員蒞校，向師生及家長講授校園安全應變知能。
- 7、落實執行「校園事件通報管理系統」，於規定時限內完成校園危安事件通報作業。
- 8、輔導或協處受暴力行為傷害之師生。
- 9、輔導具暴力傾向之學生參與社會服務。
- 10、強化校園安全保全系統及校園防護工作，消弭易衍生犯罪事件之校園死角。
- 11、鼓勵教師、退休教師、社區義工參與認輔機制，與學校教師共同關懷照顧學生。
- 12、建立學生課業、行為、感情異常之校園預警制度，並適時採取有效防範措施。

二、活動輔導：

- (一)慶典活動：地區舉行慶典活動時，有關學生動態部分，透過高雄市政府校外會(第五分會)主動協調聯繫轄屬學校，密切配合，以防範意外事件發生，並使活動能順利進行。
- (二)育樂活動：主動協調地區文化、社教、公益機構，設計各種新穎生動富有意義之活動，宣導學生踴躍參加。
- (三)社團活動：鼓勵誘導並支援校內各項學生社團擴大活動範圍。

三、個案輔導：

藉輔導室對於心性行為表現特殊、有不良傾向或犯罪之虞者，建立個案輔導設法疏導矯正。

四、建構校園災害管理機制：

積極建立災害管理機制，依減災、整備、應變、復原4階段，並以先發式的管理，以減少校園天然及人為之災害。

(一)災害管理機制建立：

- 1、為因應重大天然災害或人為災害發生時，能迅速應變及妥善處置狀況，降低事件之傷亡危害，本校成立「校園安全暨災害防救通報作業中心(以下簡稱校安中心)」，編組應變決策小組、作業管制組、行政支援組、新聞組、輔導組、諮詢委員等。
- 2、本校成立「校園安全委員會」及「交通安全委員會」，每學期召開會議，研處相關議題(併本校行政會議或相關會議召開)。

(二)災害管理：

本校校安中心依地理環境與學生特性，預想可能發生的災害，作政策性思考、籌措進行減災活動，並針對可能狀況(風、水、火、震災等)，擬定必要應變計畫，定期(每學期)、不定期實施沙盤推演，幹部指揮演練

，全員演練等演習與訓練，並將紀錄彙整備查，以減少天然災害及人為災害對校園之危害。

(三)校安即時通報系統：

將學校之校安事件依縱向回報及橫向聯繫，使各級主管能即時獲知校安事件之發生及處理情形，俾提供必要之指導與支援。

柒、本計畫經行政會議通過後實施，修訂時亦同。

陸、臨時動議

柒、散會